

# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

## EDITAL PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 002/2024

### REGISTRO DE PREÇO

### EXCLUSIVO ME/EPP

EDITAL DE PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 002/2024

PROCESSO Nº 291/2024

DATA DA REALIZAÇÃO: **28/05/2024**

HORÁRIO DE INÍCIO DA SESSÃO: **09:00 HS**

LOCAL DE REALIZAÇÃO: Sala de Reuniões da Câmara Municipal de Jataí-GO

PREGOEIRA: JULIANA PAULA CHAVES FURQUIM.

A CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ, por meio de seu Presidente, com sede na Praça da Bandeira, 96, Centro – Jataí-GO, torna público, para ciência dos interessados, que realizará licitação na modalidade pregão, tipo presencial, objetivando a eventual aquisição de Material de Higienização e Limpeza, visando atender as necessidades da Câmara Municipal de Jataí, conforme descrito neste edital e seus anexos, que será regido pela Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas regulamentares aplicáveis a espécie.

A sessão Pública de processamento do Pregão será realizada na sede da Câmara Municipal, na sala de reuniões, iniciando no dia **28/05/2024 às 09:00 horas**, e será conduzida pela pregoeira e equipe de apoio, designados pela Portaria 071/2022.

Os envelopes de nº 1 (proposta de preços) e nº 2 (documentos de habilitação) serão recebidos na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

**OBS.: Protocolar os envelopes antes do início da Sessão, no Setor de Protocolo da Câmara.**

Aberta a sessão, os interessados ou seus representantes apresentarão declaração, conforme modelo Anexo IV, dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação e, em seguida, a Pregoeira procederá ao recebimento dos envelopes nº 01 (Proposta de Preços) e nº 02 (Documentos de Habilitação) de todas as licitantes credenciadas.

Excepcionalmente, com vistas à ampliação da disputa e mediante as justificativas necessárias, a Pregoeira poderá prorrogar pelo tempo necessário o horário de início da sessão pública de processamento do Pregão.

As empresas interessadas em participar desta licitação ficam alertadas de que devem estar no local com a antecedência necessária para cumprimento dos horários e prazos estabelecidos.



# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

LOCAL PARA INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS:  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL  
Tel.: (064) 3636-0856  
Email: [licitacao@jatai.go.leg.br](mailto:licitacao@jatai.go.leg.br)

## 1 – DO OBJETO

1.1 – A presente licitação tem por objeto o registro de preço para aquisição de material de higienização e limpeza, visando atender as necessidades da Câmara Municipal de Jataí, conforme especificações e características mínimas constantes no Anexo I, Termo de Referência, deste Edital.

1.2 – A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

## 2 – DA PARTICIPAÇÃO

2.1 – Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação, que preencherem as condições de habilitação constantes neste edital.

## 3 – DO CREDENCIAMENTO

3.1 – Para o credenciamento, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial ou, tratando-se de sociedades civis, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, com **firma reconhecida** do outorgante, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar os demais atos pertinentes ao certame, acompanhada do correspondente documento, dentre os indicados na alínea “a” supra, que comprove os poderes do mandante para a outorga.

3.2 – O representante legal e o procurador deverão **identificar-se** exibindo **documento oficial que contenha foto**.

3.3 – Será admitido apenas 1 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

3.4 – A ausência do credenciado em qualquer momento da sessão importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa da Pregoeira, a qual deverá constar em ata.

3.5 – Na hipótese de não haver credenciamento, a licitante ficará impedida de participar da fase de lances verbais de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, ou mesmo de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido o preço apresentado na proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

3.6 – Encerrado o prazo pela Pregoeira, não serão admitidos credenciamentos de eventuais representantes retardatários.

3.7 – **A documentação referente ao credenciamento deverá ser apresentada fora dos envelopes de Habilitação e Proposta. Em anexo ao edital possui uma planilha de credenciamento que deverá ser entregue salva em um pen drive no formato de excel 97-2003, o pen drive será devolvido ao licitante logo após a importação das planilhas.**

## 4 – DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS DECLARAÇÕES

4.1 – A Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação, de acordo com modelo estabelecido no Anexo IV, deverá ser apresentada **fora** dos envelopes nº 01 e nº 02.

4.2 – A Declaração de Condição de Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP, conforme modelo no Anexo V, para fins do tratamento diferenciado de que trata a LC nº 123/06, deverá ser apresentada **fora** dos envelopes nº 01 e nº 02, e ser assinada pelo representante legal da empresa ou pelo contador ou, ainda, pela Junta Comercial, sob as penas da lei, e não se incluir nas restrições estabelecidas nos incisos do § 4º do art. 3º da Lei Complementar 123/06.

## 5 – DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

5.1 – **A LICITAÇÃO É EXCLUSIVA ME/EPP.**

## 6 – DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1 – A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 2 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

**ENVELOPE N.º 01 – PROPOSTA DE PREÇOS**  
*Razão Social, CNPJ e Endereço da Licitante*  
**PREGÃO N.º 002/2024**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 291/2024**  
**À Câmara Municipal de Jataí-GO**

**ENVELOPE N.º 02 – HABILITAÇÃO**  
*Razão Social, CNPJ e Endereço da Licitante*  
**PREGÃO N.º 002/2024**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 291/2024**  
**À Câmara Municipal de Jataí-GO**

6.2 – A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua



# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO

Jataí - GO

portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador.

6.3 – Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.

## 7 – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “PROPOSTA DE PREÇOS”

7.1 – A proposta de preços deverá observar as condições constantes do Anexo I – Termo de Referência, que é parte integrante deste Edital, e conter os seguintes elementos:

7.1.1 – A Proposta de Preços deverá ser apresentada em 01 (uma) via, impressa em papel timbrado da licitante, em língua portuguesa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada e assinada, com o seguinte conteúdo, de apresentação obrigatória:

a) Número do Pregão e o nome ou razão social do proponente, número do CNPJ/MF, endereço completo, telefone, e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato.

b) Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 dias, contados do dia da abertura da sessão pública;

c) **A PLANILHA DE PREÇO ANEXA AO EDITAL deverá ser entregue salva em um pen drive no formato de excel 97-2003. Sob Pena de ser desclassificado,** o pen drive será devolvido ao licitante logo após a importação das planilhas.

7.1.2 – O desconto apresentado deverá contemplar todos os custos inerentes à contratação e ainda aqueles decorrentes de exigências fiscais, trabalhistas e demais encargos, contribuições, impostos e taxas, que incidam direta ou indiretamente sobre o objeto desta Licitação.

## 8. DOS PREÇOS

8.1 – A cotação apresentada e levada em consideração para efeito de julgamento será da exclusiva e total responsabilidade do licitante.

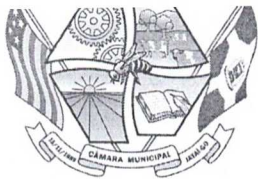
## 9 – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO”

9.1 – O envelope “Documentos para Habilitação” deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

9.1.1 – HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Registro Comercial, no caso de Empresa Individual ou cédula de identidade em se tratando de pessoa física;





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;
- c) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea “b”, deste subitem;
- d) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, se a atividade assim o exigir;

9.1.1.1 - Os documentos relacionados nas alíneas “a” a “d” deste subitem e do item 4 não precisarão constar do “Envelope Documentos de Habilitação”, se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

9.1.1.2 – Os documentos mencionados no Item 9 e seus Subitens, deverão referir-se exclusivamente ao estabelecimento da licitante, ressalva a hipótese de centralização de recolhimento de tributos e contribuições pela sede, que deverá ser comprovada por documento próprio e estarem vigentes à época da abertura da documentação.

## 9.1.2 – REGULARIDADE FISCAL

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF).
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, relativo à sede ou ao domicílio da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame.
- c) Certidão de regularidade com as Fazendas Federal (Quitação de Tributos Federais e Dívida Ativa da União), Estadual e Municipal, da sede ou do domicílio da licitante ou outra equivalente, na forma da lei.
- d) Certidão de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), instituída pela Lei n. 12.440, de 7 de julho de 2011.
- f) No caso de constatação de existência de irregularidade fiscal referente à microempresa ou empresa de pequeno porte serão consideradas as prerrogativas e adotados os procedimentos previstos nos artigos 42 e 43 da Lei Complementar n. 123/2006.
- g) O cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal.

## 9.1.3 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA



# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou de execução patrimonial, expedida pelo distribuidor do domicílio da pessoa jurídica;

b) Os licitantes deverão apresentar a seguinte documentação complementar:

c) Balanço patrimonial e demonstrações de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2(dois) últimos exercícios sociais, de acordo com o a art. 69, I da Lei 14133/2021.

## 9.1.4 – OUTRAS COMPROVAÇÕES

a) Declarações apresentadas no **Item 4**, conforme os anexos citados.

## 10-DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

10.1 – No horário e local indicados no preâmbulo será aberta a sessão de processamento do Pregão (Presencial), iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

10.2 – Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão à Pregoeira a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o modelo estabelecido no Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

10.2.1 – Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

10.3 – A análise das propostas pela Pregoeira será feita sequencialmente, e visará ao atendimento das condições estabelecidas neste edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

a) cujo objeto, não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;

b) que apresentem preço, baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.

10.3.1 – Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais Licitantes.

10.4 – As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

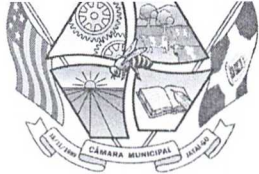
a) seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% (dez por cento) superior àquela;

b) não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três).

c) no caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

10.5 – A Pregoeira convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço global e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

10.5.1 – Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

10.6 – A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

10. 6.1. Para efeito de lances, será considerado o valor global.

10.7 – A Pregoeira poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

10.8 – Após a negociação, se houver, a Pregoeira examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

10.9 – Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

10.10 – Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

a) substituição e apresentação de documentos, ou;

b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

10.10.1 – A verificação será certificada pela Pregoeira e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

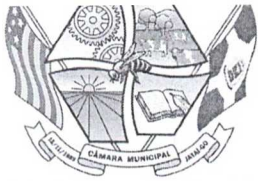
10.10.2 – A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

10.11 – Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

10.12 – Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender às exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

## **11 – DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

11.1 – No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 3 (três) dias para apresentação de



# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.2 – A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pela Pregoeira à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

11.3 – Os recursos serão dirigidos ao Senhor Presidente da Câmara Municipal de Jataí, por intermédio da Pregoeira, a qual poderá reconsiderar a sua decisão em 5(cinco) dias úteis ou encaminhá-lo devidamente informado, para apreciação e decisão do Senhor Presidente da Câmara Municipal de Jataí, no mesmo prazo.

11.4 – Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

11.5 – O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## 12 – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

12.1 – O combustível será retirado no Posto, sede da contratada, diretamente no veículo do portador, mediante a apresentação da requisição assinada por servidor responsável da Câmara Municipal de Jataí.

12.2 – O Local para execução do objeto desta licitação deverá ser a sede da Empresa Contratada.

12.3 – Os itens do pedido (Requisição e/ou Ordem de Fornecimento) deverão ser fornecidos conforme o requerimento.

12.4 – Ressalvada a competência da Agência Nacional de Petróleo, poderá ser objeto de pedido de análise técnica laboratorial no caso de dúvida quanto à qualidade do combustível fornecido. Nessa situação o pagamento ficará condicionado às aferições e comprovação necessárias.

12.5 – A assinatura da ARP estará condicionada à comprovação da regularidade e validade da documentação apresentada pelo PROPONENTE VENCEDOR, na data da assinatura.

12.6 – A aquisição do objeto desta licitação será efetuada à conta da classificação orçamentária 339030/22, Material de Consumo/Material de Limpeza e Produção de Higiene constantes do Orçamento da Câmara Municipal no corrente exercício.

## 13 – DAS PENALIDADES E RECURSOS

13.1 – O licitante vencedor que descumprir quaisquer das cláusulas ou condições do presente edital ficará sujeito às seguintes sanções previstas na Lei 14133/2021, nos termos dos arts. 155-163.

13.2 – A recusa injustificada do concorrente PROPONENTE VENCEDOR em assinar a ARP





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

dentro do prazo estabelecido sem justificativa, impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

13.3 – Além do previsto no subitem anterior, pelo descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas e pela verificação de quaisquer das situações previstas no art. 155, da Lei 14133/21, a Administração poderá, resguardados os procedimentos legais pertinentes, aplicar as seguintes sanções, conforme art.166 e seguintes sem prejuízos de outras:

I - advertência;

II - multa;

III - impedimento de licitar e contratar;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:

I - a natureza e a gravidade da infração cometida;

II - as peculiaridades do caso concreto;

III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;

V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

13.4 – As multas aplicadas serão deduzidas do valor do pagamento devido ao licitante vencedor, quando possível, ou por via de procedimento extrajudicial, conforme o caso.

13.5 – O recurso e o pedido de reconsideração deverão ser entregues, mediante recibo no setor de protocolo da Câmara Municipal de Jataí, localizado na Praça da Bandeira, 96 – Centro, nos dias úteis das 08 h às 11 h e das 13 h às 17 h.

## **14 – DA GARANTIA CONTRATUAL**

14.1 – Não será exigida a prestação de garantia para a contratação resultante desta licitação.

## **15 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

15.1 – As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

15.2 – Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, devendo ser assinadas pela Pregoeira, pela Equipe de Apoio e pelos licitantes presentes.

15.2.1 – As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.



# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

15.3 – Todas as propostas, bem como os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão, serão rubricadas pela Pregoeira e pelos licitantes presentes que desejarem.

15.4 – Os envelopes contendo os documentos de habilitação dos demais licitantes ficarão à disposição para retirada no Departamento de Licitações da Câmara Municipal, durante 10 (dez) dias após a publicação do contrato.

15.5 – Até 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura do certame, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

15.5.1 – A petição será dirigida ao Presidente da Câmara Municipal de Jataí, que decidirá no prazo de até 1 (um) dia útil;

15.5.2 – Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

15.6 – Dos atos da administração, decorrente da aplicação da Lei 14133/21 cabem:

I - recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:

a) ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;

b) julgamento das propostas;

c) ato de habilitação ou inabilitação de licitante;

d) anulação ou revogação da licitação;

e) extinção do contrato, quando determinada por ato unilateral e escrito da Administração;

15.7 – Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pela Pregoeira.

15.8 – O resultado desta licitação será publicado no Site Oficial da Câmara, se presentes os representantes no ato em que foi adotada a decisão lavrada em ata, serão automaticamente notificados, ou será feita a comunicação direta aos interessados posteriormente;

15.9 – A Pregoeira, no interesse público, poderá sanar, relevar omissões ou erros puramente formais observados na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

15.10 – O presente Edital será Publicado em um jornal de grande circulação, no Diário Oficial do Estado e no site <http://www.jatai.go.leg.br/portal/transparencia>.

15.11 – A empresa interessada poderá obter cópias deste EDITAL e seus Anexos, relativos a esta Licitação no site oficial da Câmara: <http://www.jatai.go.leg.br/portal/transparencia>.





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO

Jataí - GO

15.12 – Fica eleito o Foro da Comarca de Jataí-GO, para dirimir as questões oriundas deste EDITAL.

15.13 – É facultado à Pregoeira, ou à autoridade a ela superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

15.14 – Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais, deverão fazê-lo no prazo determinado pela Pregoeira, sob pena de desclassificação / inabilitação;

15.15 – As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento;

15.16 – Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no e-mail [licitacao@jatai.go.leg.br](mailto:licitacao@jatai.go.leg.br)

15.17 – A participação do proponente nesta licitação implica na aceitação de todos os termos deste edital.

15.18 – Integram o presente edital:

**Anexo I – Termo de Referência do objeto;**

**Anexo II – Modelo de proposta de Preços**

**Anexo III – Modelo De Procuração**

**Anexo IV – Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação.**

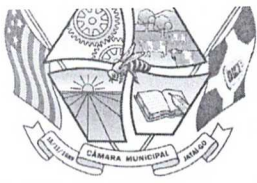
**Anexo V – Modelo de Declaração da Condição de Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP**

**Anexo VI – Minuta da Ata de Registro de Preço.**

Jataí, 14 de maio de 2024.

Abimael Souza Silva  
Presidente

Juliana Paula Chaves Eurquim  
Chefe de Licitações



# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

## ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. DO OBJETO

1.1. O presente Termo de Referência tem por finalidade promover o REGISTRO DE PREÇO, para eventual aquisição de Materiais de Higienização e Limpeza, para suprir e repor o estoque do almoxarifado da Câmara Municipal de Jataí.

### 2. DA JUSTIFICATIVA

2.1 As aquisições se justificam em razão da necessidade de suprir as necessidades dos referidos materiais de Higienização e Limpeza, bem como repor o estoque de almoxarifado, conforme especificações abaixo, tendo em vista que tais materiais são essenciais à continuidade e manutenção dos serviços.

2.2. A escolha do Sistema de Registro de Preços se justifica, pelo fato de não ser possível prever a quantidade necessária de cada item, além de propiciar efetivo alcance dos princípios constitucionais da economicidade e eficiência, mostrando ser um modo inteligente de aquisição de bens para a Instituição.

#### 2.1 JUSTIFICATIVA PREGÃO PRESENCIAL

Embora o Pregão eletrônico seja a modalidade de licitação preferencial, adotamos a modalidade presencial, para aquisição de bens e serviços, por diversas razões dentre elas:

1. Custos elevados;
2. Localização geográfica do Município, onde, por exemplo, uma empresa com sede no município de Goiânia, capital do Estado que fica cerca de 320 km de distância,
3. Tendo em vista a economicidade, esta administração não faz uso de grandes estoques em seu almoxarifado, realizando assim os pedidos que serão feitos de acordo com a necessidade da administração.
4. Salienta-se que a modalidade da forma presencial não foi extinta e nem revogada, podendo ser utilizada de forma justificada.
5. A opção pelo pregão presencial em detrimento do eletrônico sempre deverá ser amparada por justificativas.
6. Finaliza-se destacando que, o pregão na forma presencial, além de mais prático, fácil, simples, direto e acessível, atinge o seu fim, e fim único de toda licitação, qual seja garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, permitindo a participação de quaisquer interessados que atendam aos requisitos exigidos, e a selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração, mediante sessão pública, por meio de propostas de preços escritas e lances verbais, além de ser eminentemente público e aberto, não resultando desta forma qualquer prejuízo para a Administração, eis porque se justifica a inviabilidade da utilização do pregão na forma eletrônica, optando-se, como aqui se faz, pela utilização do Pregão Presencial.
7. Destacando que o pregão será transmitido ao vivo pelo site da Câmara, redes sócias e you tube, sendo sua gravação anexa ao processo licitatório.

### 3. DAS ESPECIFICAÇÕES, DAS QUANTIDADES E DO VALOR ESTIMADO





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

3.1 Chegou-se ao total estimado de uso do objeto, a partir dos dados levantados, com base nos gastos do ano de 2023, conforme relação de gastos em anexo aos autos.

## Relação dos Materiais de Higienização e Limpeza

OBJETO – MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA						
ITEM	Cód. do Produto	Produtos	DESCRIÇÃO DETALHADA DOS PRODUTOS	UNID	QTD.	REFERÊNCIA
1	183	Água Sanitária (Alvejante, Desinfetante e Bactericida) + Cloro ativo – Tipo Super Cândida – Múltiplo uso – Contém 5 litros	ÁGUA SANITÁRIA - composição química hipoclorito de sódio e água, hidróxido de sódio, cloreto, teor cloro ativo varia de 2,0 a 2,50% p/p, classe corrosivo classe 8, número risco 85, risco saúde 3, corrosividade 1, peso molecular cloro 74,50, densidade de 1,20 a 1G/L, cor amarela esverdeada bastante fraca, aplicação lavagem e alvejante de roupas, banheiras, pias, característica adicionais tipo super cândida, elimina bactérias, alveja e desinfeta, desinfecção de frutas, verduras e legumes, possui alças ergonômicas, validade 12 meses a partir da data de fabricação. Embalagem galão plástico resistente com tampa e lacre – Contém 5Lts – Embalagem Reciclável.	UNID	150	Q Boa
2	185	Álcool em Gel 4,3Kg – Antisséptico – Com extrato de Aloe Vera Pode Eliminar até 99,99% das Bactérias	Álcool, tipo gel, higienizador de mãos, gel antisséptico, composição: álcool etílico hidratado 70%, características adicionais pode eliminar até 99,99% das bactérias, contém bactericida, hidratante, c/ extrato de aloe vera, sem enxágue, aparência visual gel cor cristal, aplicação em residências e hospitais. Embalagem galão plástico resistente com tampa e lacre - Peso 4,3Kg, prazo mínimo validade 02 anos.	unid	25	Start / All Gel
3	190	Álcool Etilico Hidratado Concentração 70% INPM – Frasco contém 1 lt	Álcool etílico, aspecto físico líquido límpido, incolor, volátil, teor alcoólico 65,1 a 72,6gl, fórmula química c2h5oh, peso molecular 46,07, grau de pureza 70 INPM, característica adicional tipo etílico hidratado, reagente P.A, número de referência química cas 64-17-5, aplicação limpeza. Embalagem frasco – 1Lt	unid	200	Anhanguera
4	296	Balde Plástico Reforçado p/ Limpeza c/ alças plásticas reforçadas, formato anatômico – Capacidade p/ 15 Litros	Balde Plástico Reforçado p/ Limpeza c/ alças plásticas reforçadas, formato anatômico – Capacidade p/ 15 Litros , composição: polipropileno de alta densidade e resistência, fundo reforçado – C/ Bico direcionador de água e escala medida de volume. O produto deverá ter etiqueta com identificação, marca do fabricante e capacidade.	unid	10	Sanremo
5	301	Balde Plástico Reforçado p/ Limpeza c/ alças plásticas reforçadas, formato anatômico – Capacidade p/ 12 Litros	Balde Plástico Reforçado p/ Limpeza c/ alças plásticas reforçadas, formato anatômico – Capacidade p/ 12 Litros , composição: polipropileno de alta densidade e resistência, fundo reforçado – C/ Bico direcionador de água e escala medida de volume. O produto deverá ter etiqueta com identificação, marca do fabricante e capacidade.	unid	12	Vonder
6	740	Cera Impermeabilizante Acrílica Master – Contém 5Lts	Cera impermeabilizante acrílico: cera polimento piso, composição básica dispersões acrílicas, agente formador de filme, coadjuvante, adjuvante, aditivo, agente nivelador, tipo brilhante e anti derrapante, cor incolor, aspecto físico líquido, utilizado p/ proteção e brilho em pisos sintecados vinílicos, cerâmicas, lajotas, paviflex, porcelanato e similares, característica adicionais: impermeabilizante, aplicação áreas internas, impedimento de penetração de sujidades. Embalagem galão, tampa com lacre – 5lts, prazo mínimo de validade 2 anos	unid	20	Start

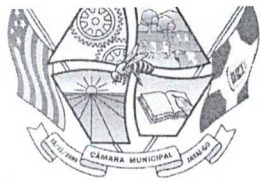


# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

7	1008	Desinfetante Concentrado com ação bactericida e ação limpadora 4x1 em Gel – Contém 5Kg – Alto Poder Bactericida – Fragrância Lavanda	Desinfetante Concentrado com ação bactericida e ação limpadora 4x1 em Gel, composição: à base de digluconato de clorexidina 0,06%, tensoativos não iônicos, neutralizante, conservante, corante e fragrância, aplicação limpeza geral e limpeza pesada, forma física líquido gel bem viscoso, característica adicionais 4x1 limpa, desinfetante, perfuma e brilha – Fragrância lavada, de acordo com o manual de saneantes (INCQS/1991). Embalagem galão com tampa, lacre e alça – 5Kg,	unid	50	start
8	1011	Neutralizador de Odores Anti Tabaco, frasco contém 500ml c/ Pulverizador, Fragrâncias: Ambientes e Lavanda	Solução, Desodorizador e Neutralizador de odores anti tabaco, composição álcool extra neutro, desnaturante, adjuvante, fragrâncias: Ambientes e Lavanda, aspecto físico líquido, aplicação aromatizador ambiental, características adicionais reduz o odor provocado pelo cigarro, animais e alimentos, prazo mínimo validade 36 meses. Embalagem frasco com borrifador – contém 500ml.	unid	100	Start
9	1012	Detergente, Limpeza de Pisos, Limpa Rejuntas (Limpa e desincrusta) – Contém 5lts	Detergente, desincrustante, limpeza de pisos, limpa rejunte, composição ácido sulfônico, adjuvante, coadjuvante, corante, conservante, neutralizante, sequestrante, características adicionais diluível, líquido viscoso, aplicação limpeza pesada, limpeza de rejunte em cerâmicas e azulejos, remove sujeira e crosta, produto de uso profissional. Embalagem galão plástico com tampa e lacre – contém 5lts, prazo mínimo validade 2 anos	unid	10	Start
10	1015	Detergente Líquido 500ml – Rende Mais, Neutro/Clear – líquido viscoso, de boa qualidade.	Detergente, composição ativo linear alquil benzeno sulfato de sódio, tensoativos aniônicos, sequestrante, espessante, conservantes e corante, aplicação remoção de gorduras de louças, talheres e panelas, lavagem de pisos, azulejos, sujeiras em geral, aroma neutro, forma física líquido viscoso, características adicionais contém tensoativo biodegradável. Embalagem frasco – 500ml, tampa sistema de abrir e fechar no bico, prazo mínimo validade 1 ano	unid	100	Ipê
11	1037	Dispenser para saboneteira (Sabonete Líquido) com Reservatório – Capacidade 600ML – Com Bico Dosador de Elastômero, com válvula para líquido – Cores Velado e Transparente. Embalagem em Caixa de Papelão – Contém 01 Unidade	Dispenser para saboneteira (Sabonete Líquido) com Reservatório – Capacidade 600ML – Fabricado em material termoplástico de alta qualidade e resistência ao impacto - Com Bico Dosador de Elastômero, com válvula para líquido, Cores Velado e Transparente, Instalado em parede, contém parafusos e buchas nº 06 e fechadura de segurança, indicado para uso em banheiros, corredores na higienização das mãos. Medidas Aprox: Alura: 20cm, Profundidade: 10cm, Comprimento: 10,5cm. Embalagem em Caixa de Papelão – Contém 01 Unidade – Modelo de Referência: Startquímica – Plestun	unid	30	Nobre
12	1040	Dispenser Suporte Porta Papel Higiênico – Tipo Rolão (300/500mt) – Cor Branco – Possui Serrilhas nas extremidades da saída de papel para facilitar o corte do papel	Dispenser Suporte Porta Papel Higiênico – Tipo Rolão (300/500mt) – Cor Branco, Fabricado em plástico de alto impacto e reciclável – Possui Serrilhas nas extremidades da saída de papel para facilitar o corte do papel, Medidas Aprox: largura 26,5cm, altura 29cm, profundidade 13,5cm. Embalagem em saco plástico transparente contém 01 Unidade. Modelo de Referência: C19650 Premisse – Linha Velox	unid	15	Nobre
13	1118	Escova Roupas multiuso, Madeira – Cerdas de Polipropileno	Escova roupa multiuso, material corpo madeira(base), formato oval, material cerdas de polipropileno resistentes e duráveis, características adicionais, aplicação lava e esfrega superfícies rústicas e semirrústicas, como: roupas, azulejos, pneus, entre outras, cor cerdas amarela, medida aprox: entre as extremidades da base :13cm	unid	10	Condor

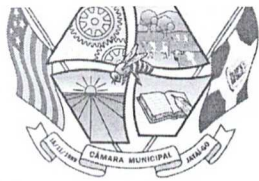




# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

14	1130	Esponja limpeza de Lã de Aço 8x1 – ECO (Produto 100% ecológico)	Esponja limpeza, material lã de aço carbono, formato retangular, aplicação utensílios e limpeza em geral, características adicionais textura macia e isenta de sinais de oxidação, comprimento mínimo 90mm, largura mínima 40mm, espessura mínima 0,30mm. Embalagem pacote c/08unidades – peso mínimo aprox: 60g	unid	50	Assolan
15	1133	Esponja Fibra Limpeza Pesada – Grossa – Med: aprox: 102mmX260mm – Pct c/ 10 unidades	Esponja limpeza, material fibra sintética, composição nylon, formato retangular, abrasividade alta, grossa, aplicação serviço pesado, comprimento mínimo 260mm, largura mínima 102mm, espessura mínima 2,4cm, características adicionais dupla face ásperas, esponja mais grossa	unid	40	Betanin
16	1134	Esponja Fibra Limpeza Pesada - Média – Med: aprox: 102mmx260mm – Pct.c/ 10 unidades	Esponja limpeza, material fibra sintética, composição nylon, formato retangular, abrasividade média, aplicação utensílios domésticos, limpeza pesada leve, comprimento mínimo 260mm, largura mínima 102mm, espessura mínima 1,0cm, cor cinza escuro, características adicionais dupla face ásperas.	unid	35	Betanin
17	1138	Esponja limpeza, formato retangular, p/ superfícies delicadas. Embalagem pct. 01 unidade	Esponja limpeza, material poliéster / poliuretano, formato retangular, aplicação ambientes estéreis, superfícies delicadas, limpeza em porcelanas, vidros, acrílicos, características adicionais baixa emissão de partículas, autoclavável, não enferruja, econômica e durável, comprimento mínimo aprox: 110mm, largura mínima 80mm, espessura mínima 23mm.. Embalagem pct. 01 unidade	unid	30	Flash Limp
18	1139	Esponja Multiuso Limpeza Dupla Face 1und – Medida mínima aprox: 110mmX70mmX23 mm	Esponja limpeza, material espuma / fibra sintética, formato retangular, abrasividade alta / mínima, aplicação utensílios domésticos, limpeza geral, multi uso, características adicionais uma face macia outra áspera (dupla face), comprimento mínimo 110mm, largura mínima 70mm, espessura mínima 23mm	unid	80	Ypê
19	1142	Esponja Palha de Aço nº 0	Esponja limpeza, material lã aço carbono, formato anatômico, abrasividade mínima, aplicação uso doméstico e profissional, limpeza pesada, remove ferrugem, papel de parede e excessos de tinta. característica adicionais esponja palha fina Nº 0. Embalagem pacote contém 01 unidade – 25g	unid	30	Ypê
20	1320	Flanela p/ Limpeza cor Laranja med: 40cmx60cm – 100% Algodão	Flanela, material 100% algodão, comprimento 60cm, largura 40cm, cor amarela(laranja), características adicionais dupla face flanelada, cantos arredondados, acabamento nas bordas	unid	70	start textil
21	1323	Flanela p/ Limpeza cor Branca med: 40cmx60cm – 100% Algodão	Flanela, material 100% algodão, comprimento 60cm, largura 40cm, cor branca, características adicionais dupla face flanelada, cantos arredondados, acabamento nas bordas	unid	60	star textil
22	1358	Saboneteira de mesa, Frasco, plástico com pressão, capacidade 500ml, corpo plástico reforçado e resistente transparente, bico dosador rosqueável cor cinza, aplicação uso sabonete líquido e álcool em gel p/ higienização das mãos.	Saboneteira de mesa, Frasco, material suporte plástico, corpo plástico reforçado e resistente transparente, capacidade 500ml, bico dosador rosqueável cor cinza, aplicação uso sabonete líquido e álcool em gel p/higienização das mãos, características adicionais c/ dispositivo em mola p/ sucção do sabonete ou álcool, medidas aproximadas: altura 20cm frasco completo, formato: 4 faces aprox: 02 faces(lados)6cm, 02 faces(lados) 5cm, Refil(canudo do bico): aprox.14cm – transparente, c/ código de barras inserido na peça(embalagem) – contém 01 frasco- granel, referência de modelo: SuperPro SP9708 ou similar.		40	Bettanin



# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

23	1658	Limpa Alumínio e Inox – Embalagem frasco 500ml, tampa sistema de abrir e fechar no bico	Detergente ácido para alumínio e inox, composição ativo ácido dodécil benzeno sulfônico, ácido glicólico, agente controlador de PH, coadjuvante, fragrância, aplicação limpa e dar brilho em utensílios domésticos em alumínio e inox, aroma laranja, maçã, clear e tradicional, característica adicionais componentes ácidos que lavam e eliminam manchas dos utensílios domésticos, contém tensoativo biodegradável. Embalagem frasco 500ml, tampa sistema de abrir e fechar no bico, prazo mínimo validade 2 anos	unid	30	Politriz
24	1668	Limpador Limpa Pedras – contém 5Lts – 4X1	Limpador limpa pedras, composição: ácido sulfônico, adjuvante, coadjuvante, corante, diluível, aplicação remoção de sujeiras e incrustação em pedras e pisos rústicos(não esmaltados), característica adicionais, limpa pedra, tijolo, cimentado, piso rústico não esmaltado, com sujidades impregnadas e pesadas– 4x1, diluição aprox: 1 litro para 5 litros de água, forma física líquido viscoso. Embalagem galão com tampa, lacre e pegador – contém 5lts, prazo mínimo validade 2 anos.	unid	28	Start
25	1672	Limpador Limpa Vidros c/ Pulverizador 500ml – Cristal – Proteção contra manchas de chuva	Limpa-vidro, aspecto físico líquido, composição lauril éter, sulfato de sódio, solvente, álcool, água, corante, características adicionais pulverizador com gatilho, contém álcool, cor azul, aplicação limpa vidro, inox, acrílicos. Embalagem frasco com pulverizador – 500ml, validade mínima 2 anos	unid	40	Start
26	1679	Limpador Limpeza Profunda Sem Agressão – frasco contém 1 Lt – Fragrância Fresh Lemon	Limpador impurezas, limpeza geral profunda, composição básica linear alquil benzeno sulfonato de sódio, lauril éter sulfato de sódio, corretor de Ph, aspecto físico líquido, diluível, aplicação pisos em geral, limpeza profunda, remove manchas e sujeiras difíceis, retira gordura com mais facilidade, característica adicionais limpa sem agredir as superfícies, bom rendimento em 01 litro de produto diluído rende até 60 litros, contém tensoativos biodegradáveis, fragrância fresh lemon, deixa o ambiente perfumado. Embalagem frasco com tampa rosqueável e bico econômico(medidor) – 1 litro, validade mínima 18 meses	unid	100	Ajax
27	1682	Limpador Multiuso, frasco contém 500ml – uso doméstico, original + Poder de Limpeza	Solução limpeza multiuso, uso doméstico, composição básica aquil benzeno, sulfonato de sódio, tensoativo aniônicos, solvente, sequestrante, aspecto físico líquido, tipo uso limpeza, aplicação limpeza geral e eficaz, indicado para cozinha, banheiro, pia, azulejo, plástico, esmaltados, fogões e superfícies laváveis, cor incolor, com aroma fragância original, característica adicionais remove gorduras, fuligem, poeira. Embalagem frasco squeeze – 500ml, tampa sistema de abrir e fechar com furo centralizado, prazo validade 3 anos.	unid	100	Azulim
28	1685	Limpador impurezas - Universal/ Removedor de Sujeira pesada / flotador – contém 5 Lts	Limpador impurezas, composição básica metassilicato de sódio, adjuvante, sinergista, aspecto físico líquido, aplicação limpador de pisos uso geral, pisos encardidos, remoção de sujeira pesada, material graxoso, características adicionais produto desengordurante, descarbonizante em superfície sintética, possui poder de emulsificação e saponificação de sujeiras e graxas, conservação de pisos, baixo nível espuma/removedor, prazo mínimo validade 36 meses. Embalagem galão com tampa, lacre e alça – Contém 5Lts.	unid	25	Start
29	1686	Limpador impurezas - Removedor Sujeira Pesada/Cera- contém 5Lts	Limpador impurezas, composição básica hidróxido de sódio, tensoativos, solvente, adjuvante, sequestrante, coadjuvante, espessante e dispersante, aspecto físico líquido, aplicação piso frio lavável, remoção de sujeira pesada, ceras, impermeabilizante acrílicos e base seladora, características adicionais produto desengraxante e desengordurante, removedor de sujeiras pesadas, prazo mínimo validade 36 meses. Embalagem galão com tampa, lacre e alça – contém 5Lts.	unid	25	Start
30	1748	Lixeira Cesto Plástico,	Lixeira, material plástico resistente, capacidade 30lts, tipo tampa basculante, cores bege e preto creme, características adicionais	unid	10	Sanremo





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

		capacidade 30Lts, tampa Basculante e Pegador Lateral, Resistente – Fechado, formato Retangular – Dimensões aprox: 345x243x575mm – cesto sem tampa altura aprox: 47cm- cores bege e preto	formato retangular, fechado, alça larga e pegador nas laterais, cesto p/ piso, aplicação coleta de lixo, matéria-prima: PP. Dimensões parox: 345x243x575mm – cesto sem tampa altura aprox: 47cm			
31	1753	Lixeira Plástica, formato quadrada, tipo com tampa e pedal, fechada – capacidade 15 Lts – Dimensões aprox: altura 38cm largura 25cm, cores branco e preto	Lixeira, material plástico resistente, capacidade 15lts, tipo com tampa e pedal, cores branco ou preto, características adicionais fechado, formato: quadrada, cesto p/ piso, aplicação coleta de lixo, matéria-prima: PP. Dimensões aprox: altura 38cm largura 25cm, conter certificado normas vigentes da ANVISA.	unid	10	
32	1806	Luvas de Borracha 100% Nitrilica para proteção das mãos – Cx.100 unidades – sem pó(amido) cano curto – cor azul	Luva de segurança para proteção das mãos confeccionada 100% borracha sintética de nitrilo, sem pó, cor azul, livre de látex, ambidestra, anatômica, antialérgica, dedos texturizados, com bainha, não estéril, produto de uso único, tamanho: M, Medidas aprox: comp.230mm, espessura da palma: 0.08mm. Possui resistência mecânica três vezes maior do que o látex ou vinil/PVC, melhor punção, abrasão e resistência, fornece ajuste superior e conforto, características adicionais, luvas impermeáveis e resistentes a detergentes, sabões, amoníaco e similares, Certificado de aprovação: 31410, C.A.:39268, ref: 2042 / e CA: 17.968, produto de acordo com as exigências estabelecidas pelas normas NR Nº 6 do Ministério do Trabalho e Emprego e MT-11.	cx	10	Nobre
33	1813	Luvas Segurança (borracha) – Material Latex Nitrílico – Palma-dedos antiderrapantes, forrada, cor verde, Tamanhos P, M, G – 6/7/8/9 – Linha Profissional – Dupla camada de proteção.	Luva segurança, material 100% borracha nitrilica, linha profissional – AF-15, composição látex nitrílico e flocos de algodão, Dimensões aprox: 31cm x 10cm, tamanhos P, M, G, 6/7/8/9, cor verde, aplicação segurança e proteção individual (e.p.i.), forma anatômica, modelo bainha proteção punho, sem talco ou amido, tipo uso reutilizável, material resistente, características adicionais flocada, anatômica e antidesslizante, resistente a agentes químicos e abrasão, modelo palma e dedos antiderrapante. Modelo de referência : CA:32069 Embalagem plástica contém 1 par de luvas.	unid	40	Mucambo
34	2026	Odorizador de Ambiente Spray, tubo capacidade mínima 360ml – Fragrâncias Variadas – 6 em 1	Odorizador de ambientes/desodorizador, apresentação aerosol, composição emulsificante, antioxidante, fragrância e propelentes, aplicação aromatizador ambiental, características adicionais eliminam odores desagradáveis, como gordura, cigarro, umidade, possui tecnologia 6 em 1, perfuma o ambiente, fragrância de qualidade e duradoura, essência/ fragrância variadas, prazo mínimo validade 24 meses. Embalagem frasco tubo aerosol – 360ml/302g	unid	100	Bom Ar
35	2051	Pá p/ lixo plástica – Cabo em alumínio, revestido com plástico, extensão cabo longo – rosqueável	Pá coletora lixo, material coletor plástico resistente, material cabo em alumínio, revestido com plástico, Dimensões aprox: comprimento cabo 80cm, comprimento pá 20cm, largura 25cm, modelo sem tampa, aplicação limpeza, cabo longo rosqueável, características adicionais cabo e coletor em ângulo de 90º	unid	10	
36	2060	Pano p/ Limpeza - Saco de Algodão Alvejado, tipo extra, cor branco, med. aprox: 70cm x 45cm, tecido Costurado	Pano- Saco p/ limpeza, material 100% algodão, saco de algodão, tipo saco alvejado extra, tamanho aprox: 70cm x 45cm, cor branco, aplicação limpeza, características adicionais duplo, tecido costurado, c/ código de barras inserido na peça.	unid	50	Copa-limpa



# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

37	2087	Papel Higiênico Folha Dupla pct 4x1 – 30mt x10cm cor Branco/Macio (odor Neutro) – Boa Qualidade	Papel higiênico, material 100% celulose virgem, comprimento 30mt, largura 10cm, tipo gofrado e picotado, quantidade tipo folhas dupla, cor extra branco, características adicionais extra macio e sem perfume( odor neutro), alta absorção, maciez, não reciclado, alta qualidade. Embalagem pacote contém 4 rolos x 1 - Fardo fechado contém 16 rolos X 4	pct	20	Mili
38	2089	Papel Higiênico para dispenser – Rolão 250mt - 8x1 - Folhas duplas, Branco, Macio, Extra-Luxo, 100% Celulose – Gofrado, Biodegradável – 1ª Qualidade	Papel higiênico p/ dispenser de 1ª qualidade, apresentando folha dupla, gofrado, Biodegradável, cor branca, neutro, medindo 10cmx250mt, gramatura 30g/m², espessura de 0,095Micron, composto de 100% de celulose virgem, com PH Neutro, Tubete med: no máximo 6,0 cm de diâmetro, em embalagem caixa de papelão. Contém 08 rolos de 250mt, totalizando 200mt. Com Laudo Microbiológico conforme Portaria M.S Nº 1.480 De 31/12/90.	pct	50	Sulleg Elegante
39	2102	Papel Toalha Tipo Interfolhas – material 100% Celulose, 2 dobras, cor extra branco, não reciclável, boa qualidade – Pct.1.000 folhas – Med: Comprimento 21cm x 20cm Largura	Toalha de papel, interfolhada, material 100% fibra celulose virgem, folha simples, papel alta alvura, tipo folha 2 dobras, quantidade de toalha 1000 folhas, comprimento 21cm, largura 20cm, cor extra branco, não reciclado, características adicionais alta resistência, alto poder de absorção, macia, extra luxo, gramatura mínima 29 g/m², sem perfume, resistente à tração quando puxado do dispensador de papel toalha com as mãos molhadas, aplicação em toaletes. Embalagem pacote ou caixa com 250 folhas 4x1 – totalizando 1.000 folhas. Possuir CERFLOR (Certificação Florestal) ou FSC – Conselho de Manejo Florestal em conformidade com a Norma ABNT NBR 14790/2011.	pct	280	Sulleg 6003
40	2616	Reservatório p/ saboneteira (p/ sabonetes) – Refil – capacidade 800ml, c/ bico, dispositivo p/ sucção do sabonete através de borracha, cor transparente	Reservatório para sabonete – Refil, capacidade 800ml, tipo de material plástico resistente, cor transparente, com valvula plástica para fechamento, com dispositivo p/ sucção do sabonete através de borracha, aplicação na reposição da saboneteira de parede, utilizados para sabonetes líquidos ou álcool em gel para higienização das mãos, sabonetes com viscosidade superior à 1500 CPS, ref: c19120- Dimensões aproximadas: 11x11x10,5cm, possui código de barras na embalagem.	unid	15	Premisse
41	2643	Rodo de Limpeza plástico – 40cm, c/ 02 borrachas firme em EVA – Cabo em aço revestido em plástico, encaixe plástico rosqueável resistente – c/ alça plástica reforçado	Rodo de Limpeza, material cabo de aço revestido em plástico, com alça plástica reforçado, encaixe plástico rosqueável resistente, comprimento mínimo do cabo 1.20mts, comprimento do rodo (suporte) 40cm, quantidade de borrachas 2 firmes de E.V.A, composição: Polipropileno, máster, aço e E.V.A, aplicação limpeza	unid	15	Santa Maria





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

42	2644	Rodo de Limpeza plástico – 60cm, c/ 2 borrachas firme em EVA – Cabo em aço revestido em plástico, encaixe plástico rosqueável resistente – c/ alça plástica reforçado	Rodo de Limpeza, material cabo de aço revestido em plástico, com alça plástica reforçado, encaixe plástico rosqueável resistente, comprimento mínimo do cabo 1.20mts, comprimento do rodo (suporte) 60cm, quantidade de borrachas 2 firmes de E.V.A, composição: Polipropileno, máster, aço e E.V.A, aplicação limpeza	unid	25	Santa Maria
43	2664	Sabão em Barra – Peso 200g barra, tipo c/ glicerina, neutro, formato retangular, cor amarelo claro, pct 5x1, sem perfume – Boa Qualidade	Sabão barra composição básica sais + ácido graxo, coadjuvante, glicerina, agente antirredespositante, tipo com glicerina, neutro, aplicação para todo tipo de limpeza, características adicionais sem perfume, formato retangular, cor amarelo claro, durabilidade e rendimento maior, testado dermatologicamente. Embalagem pacote 5 unidades de 200gr – peso líquido pacote fechado 1Kg	unid	30	Ypê
44	2667	Sabão em Pó 5Kg, odor primavera, biodegradável, enzimas ativas - Boa Qualidade	Sabão em pó, composição água, alquil benzeno sulfato de sódio, corante, carga, branqueador óptico, sequestrante, enzimas, agente antirredespositante, fragancia, aspecto físico pó, aplicação lavar roupas, limpeza geral, aditivos alvejante e amaciante, odor primavera, características adicionais biodegradável, enzimas ativas, amaciante, remove e limpa sujeiras mais difíceis, perfumado, com melhor rendimento, prazo mínimo validade 02 anos. Embalagem pacote 5Kg	unid	70	Tixan
45	2669	Sabonete Líquido Perolado, Higienização da Pele, c/ agentes hidratante e emolientes, fragância suave, Erva Doce - Galão 5Lt	Sabonete líquido, aspecto físico líquido viscoso cremoso perolado (transparente) , composição: contém acidez PH Neutro, lauril sulfato de sódio, fragrância suave, aplicação em saboneteira para sabonete líquido, indicado para todos os tipos de peles, hipoalergenica, características adicionais remove o excesso de oleosidade, ideal para uso em saboneteira, aroma perolado erva doce. Embalagem com tampa e lacre – galão 5Lts. Validade mínima 02 anos, deverá apresentar data de fabricação impressa na embalagem.	unid	20	Start
46	2673	Pano p/ limpeza - Saco de Algodão, tipo atalhado, cor crú – Medindo aprox: 70cm x 1mt	Pano limpeza, saco atalhado, material 100% algodão, saco de algodão, tipo atalhado, tamanho aprox: 0.70cm x1.00mt, cor crú, características adicionais lavado, pré-amaciado, bordas com acabamento costura reta, aplicação limpeza geral, alta absorção, para todo tipo de piso, c/ código de barras inserido na peça.	unid	100	Copa Limpa
47	2674	Saco p/ lixo em polietileno reciclável, capacidade nominal 100Lt – em rolo c/20 unds, cor preto – Dim. Aprox: 75cm X 1,05cm, tipo classe 1	Saco plástico lixo, material polietileno, capacidade nominal 100lts, cor preto, apresentação peça única em rolo, Dimensões aprox: largura 0.75cm, altura 1.05mt, Espessura 0.10 Micra, tipo classe 1, aplicação coleta de lixo, resíduo normal, características adicionais reforçado, fundo resistente, Reciclável, Normas Técnicas NBR 9190 E 9191. Embalagem Rolo plástico 20.0kg contém 20 sacos. Constar data de fabricação impressa	pct	200	Rede adão
48	2675	Saco p/ lixo em polietileno reciclável, capacidade nominal 30Lt – em rolo c/50 unds, cor preto – Dim. Aprox: 59cm X 1,05cm, tipo classe 1	Saco plástico lixo, material polietileno, capacidade nominal 30ts, cor preto, apresentação peça única em rolo, Dimensões aprox: largura 0.59cm, altura 0.62cm, Espessura 0.10 Micra, tipo classe 1, aplicação coleta de lixo, resíduo normal, características adicionais reforçado, fundo resistente, Reciclável, Normas Técnicas NBR 9190 E 9191. Embalagem Rolo plástico 6.0kg contém 50 sacos. Constar data de fabricação impressa.	pct	200	Rede adão

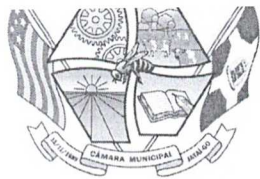


# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

49	2676	Saco p/ lixo em polietileno reciclável, capacidade nominal 50Lt – em rolo c/30 unds, cor preto – Dim. Aprox: 63cm X 80cm, tipo classe I	Saco plástico lixo, material polietileno, capacidade nominal 50lts, cor preto, apresentação peça única em rolo, Dimensões aprox: largura 0.63cm, altura 0.80cm, Espessura 0.10 Micra, tipo classe I, aplicação coleta de lixo, resíduo normal, características adicionais reforçado, fundo resistente, Reciclável, Normas Técnicas NBR 9190 E 9191. Embalagem Rolo plástico 10.0kg contém 30 sacos. Constar data de fabricação impressa.	pct	200	Rede adão
50	2880	Suporte para fibra de limpeza, material polipropileno de alta densidade, tipo cabeça rosqueável p/ encaixe de cabo, medida aprox: comprimento 23cm, largura 9.5cm, altura: 0.4mm	Suporte para fibra de limpeza, composição material polipropileno de alta densidade, med: aprox: comprimento 23cm, largura 9,5cm, altura 0,4mm, tipo com cabeça rosqueável para encaixe de cabo de 22 cm a 25cm de diâmetro, tipo articulável, formato retangular, cor cinza, aplicação para manuseio das fibras em pisos, paredes e de difícil alcance, características adicionais com mola trava, parte superior com movimento giratório, cabo não incluso. Embalagem caixa contém 10 unidades. Modelo de referência. LT/BT-SP9502/3 ou similar	unid	15	SuperPro
51	3119	Vassoura de Palha c/ cabo de Madeira	Vassoura, material cerdas palha, material cabo madeira, comprimento cabo mínimo 90, diâmetro (espessura) mínimo do cabo 2.5cm, formato cabo cilíndrico, comprimento cerdas(palhas) mínimo 65cm, características adicionais cabo longo, tufo de palhas bem distribuídas (volumosa), aplicação limpeza em geral	unid	100	
52	3121	Vassoura de Pêlo Sintético – Base Plástica reforçada e resistente, Cabo metal Revestido em Plástico – Cerdas em pêlo Sintético, medida aprox: comprimento mínimo Cepa 30cm	Vassoura, material cerdas pêlo Sintético, material cabo de metal revestido em plástico, com alça plástica, rosqueável, comprimento mínimo do cabo 1.20mts, material cepa(base) plástico reforçado e resistente, comprimento mínima cerdas 7cm, tufo de cerdas mínima 70, características adicionais comprimento mínimo da cepa 30cm, cerdas resistentes e não embolam, também angulada, aplicação limpeza em geral, para uso interno e pisos lisos. Modelo de Referência: V-09 ou Similar.	unid	20	
53	3124	Vassourinha Pincel Vassoura Sanitária –c/ cerdas de nylon, cabo de polipropileno reforçado, sem suporte	Vassourinha, pincel vassoura sanitária, material cerdas de nylon, cabo de polipropileno resistente e reforçado, aplicação limpeza vaso sanitário, características adicionais corpo plástico, cabeça formato arredondado, sem suporte	unid	30	
54	3168	Desodorizador e Neutralizador de Odores Anti Tabaco, frasco Contém 5 litros, Fragrâncias: Ambientes e Lavanda	Solução, Desodorizador e Neutralizador de odores anti tabaco, composição álcool extra neutro, desnaturante, adjuvante, fragrâncias: Ambientes e Lavanda, aspecto físico líquido, aplicação aromatizador ambiental, características adicionais reduz o odor provocado pelo cigarro, animais e alimentos, prazo mínimo validade 36 meses. Embalagem galão plástico resistente com tampa e lacre – Contém 5Lts – Embalagem Reciclável.	unid	20	Start
55	3173	Desinfetante 5L – aromatizante para ambientes – Desinfeta/Limpa/Pe ruma/Germicida/A ção Bactericida/ Fungicida	Desinfetante, composição à base de quaternário de amônio, princípio ativo cloroeto alquil dimetil benzil amônio +tensioativos, teor ativo solução concentrada, teor ativo entre até 50%, forma física solução aquosa, características adicionais com aroma. Embalagem galão plástico com tampa rosqueável – 5lts – fragrância lavanda/ marine	unid	120	Start
56	3455	Bota Pvc Especial, Tipo Sete Léguas Impermeável, Cano	Bota Pvc Especial, tipo sete léguas impermeável, cano médio, aprox: 230mm, abertura do cano em ângulo, forrada, solado antiderrapante, gênero unissex, Numeração 36 ao 40, biqueira e	Par	10	





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

		Médio, Forrada, Solado Antiderrapante, Gênero Unissex, Numeração 36 ao 40 – Cores Preta ou Branca	calcanhar com frisos reforçados, melhorando a segurança e facilita o descalçar, Cores Preta ou Branca, características adicionais indicado para uso em limpeza, higienização, impedindo a ação de bactérias e fungos. Modelo de Referência: Capataz Galocha – Alpargatas			
57	3458	Inseticida Multi – Ação Total (Multi insetos) Uso Interno – Frasco capacidade mínima 420 ml Aérosol – Proteção por até 12 hs	Inseticida, multi-Inseticida, tipo aerossol, fórmula base de água, Sem cheiro composição: Praletrina, D-Fenotrina, água, antioxidante, emulsificantes, solvente e propelentes, aplicação matar mosquitos (inclusive o mosquito da Dengue, Zika Virus e Chikungunya), pernilongos, muriçocas, carapanãs, moscas, baratas, aranhas e pulgas. proteção por até 12 horas, frasco decerá conter informações de precauções ao uso, instrução de uso, tampa com trava de segurança, não conter Cloro, Fluor, Carbono, validade mínima 12 meses a partir da data de fabricação, conter o peso em Gramas e ML. Embalagem frasco capacidade mínima 420ml – aplicador borrifador com trava de regulagem	unid	60	RAID
58	3459	Limpador Perfumado – Concentrado – Ação Perfumação Prolongada 5 Litros – Rende Até 500 lts	Limpador Perfumado diluível ação prolongada concentrado Diluição 1:50 até 1:500 Limpador de ação limpadora destinado para a lavagem – Embalagem galão plástico resistente com tampa e lacre – Contém 5Lts – Embalagem Reciclável. Rende Até 500 Lts.	unid	8	Start

*OBS.: A indicação de marca nos produtos, na descrição dos itens é apenas orientativa, a empresa licitante poderá ofertar produtos equivalentes ou de melhor qualidade aos de referência, desde que atendam às especificações exigidas e apresentem padrão de qualidade e desempenho equivalentes.*

## 4. DO CUSTO ESTIMADO

4.1. O valor estimado deste procedimento licitatório é de **R\$ 104.813,52** (cento e quatro mil, oitocentos e treze reais e cinquenta e dois centavos).

4.2. A Câmara Municipal de Jataí, não está prevendo quantidades mínimas a serem adquiridas, promovendo-se a aquisição de acordo com suas necessidades, obedecida à legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência, em igualdade de condições;

## 5. VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇO

5.1. A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, a contar de sua publicação.

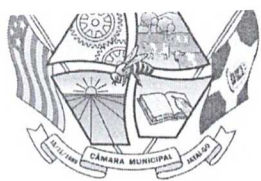
## 6. DO PAGAMENTO

6.1. O pagamento ocorrerá no prazo de até 10 (dez) dias corridos a contar do recebimento da nota fiscal, condicionado ao atesto do responsável pela fiscalização da execução do objeto, e manutenção das condições iniciais de habilitação;

6.2. O CNPJ constante da nota fiscal deverá ser o mesmo indicado na nota de empenho;

6.3. A Câmara Municipal de Jataí, reserva-se ao direito de não atestar a nota fiscal para o pagamento, caso os dados constantes desta estiverem em desacordo com os dados da CONTRATANTE e da CONTRATADA, ou ainda, se os materiais entregues não estiverem em conformidade com as especificações apresentadas neste Instrumento, ficando o pagamento suspenso até a regularização.

6.4. A formalização da despesa se dará por meio de emissão de nota de empenho a qual substituirá o contrato, conforme prerrogativa prevista pelo artigo 62 da Lei nº. 6.666/93.



# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

## 7. DO PRAZO E LOCAL DA ENTREGA

7.1. O prazo de entrega dos materiais será de 03 (três) dias úteis, contados da data da solicitação emitida pelo setor competente, salvo se houver pedido formal de prorrogação deste, devidamente justificado pela contratada e acatado pela Contratante;

7.2. O local de entrega será no Departamento de Almoxarifado e Patrimônio da Câmara Municipal de Jataí, localizada na Praça da Bandeira nº 96 Centro Jataí-GO, nos seguintes horários: 08:00 h às 11:00 e 13:00 h às 16:30 h.

7.3 A entrega do objeto será de acordo com as informações contidas na Nota de empenho.

7.4 No ato da entrega, os materiais serão analisados em sua totalidade, sendo que aquele(s) que não satisfizer (em) às especificações exigidas será (ão) devolvido (s), devendo ser substituído (s) no prazo máximo de até 02 (dois) dias úteis a partir da notificação oficial, sem qualquer ônus para a CONTRATANTE.

## 8. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

São obrigações dos Licitantes REGISTRADOS, entre outras:

I. assinar o contrato de fornecimento com a CÂMARA e/ou com os órgãos participantes no prazo máximo 5 (cinco) dias úteis, contados da solicitação formal.

II. entregar os materiais no Departamento de Almoxarifado não superior a 3 (três) dias, contados a partir da data da ordem de fornecimento.

III. providenciar a imediata substituição dos itens por falhas ou irregularidades constatadas pela CÂMARA na forma de fornecimento dos materiais e ao cumprimento das demais obrigações assumidas nesta ata.

IV. reapresentar sempre, à medida que forem vencendo os prazos de validade da documentação apresentada, novos documentos que comprovem todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital do Pregão Presencial.

V. prover condições que possibilitem o atendimento das obrigações firmadas a partir da data da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.

VI. ressarcir os eventuais prejuízos causados a CÂMARA, aos órgãos participantes e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente ARP.

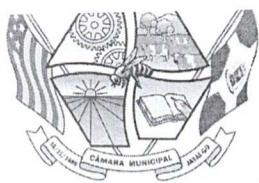
VII. pagar, pontualmente, os seus fornecedores e as obrigações fiscais com base na presente ata, exonerando a CÂMARA de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento.

## 9. DAS OBRIGAÇÕES DA CÂMARA

São obrigações da CÂMARA, entre outras:

I. gerenciar, a Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes desta Ata;





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

II. observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;

III. acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do presente Registro de Preços;

IV. publicar o preço, o fornecedor e as especificações do objeto, em forma de extrato, na imprensa oficial da CÂMARA, sem prejuízo de outras formas de divulgação, inclusive pela rede mundial de computadores - Internet, durante a vigência da presente ata;

## 10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes do objeto deste registro de preço, correrão à conta dos recursos específicos consignados no Orçamento da Câmara Municipal de Jataí para o Exercício de 2020, **Elemento de Despesa 339030/22** Material de Consumo/Material de Limpeza e Produção de Higienização.



# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

## ANEXO II

### MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

(Local e data)

À Câmara Municipal de Jataí

REF.: PREGÃO (PRESENCIAL) n.º \_\_\_\_/\_\_\_\_

PROCESSO ADMINISTRATIVO: \_\_\_\_/\_\_\_\_

Prezados Senhores:

Apresentamos e submetemos à apreciação de V. Sas. nossa proposta de preços relativa para eventual aquisição \_\_\_\_\_, visando atender as necessidades da Câmara Municipal de Jataí, mediante demanda para o exercício de 2024 localizada na Praça da Bandeira, 96 – Centro – Jataí-GO, conforme especificações e características mínimas constantes no Anexo I – Termo de Referência, do Edital Pregão Presencial n.º \_\_\_\_/\_\_\_\_ discriminados a seguir:

#### ESPECIFICAÇÕES:

#### MODELO DA TABELA PUBLICADO EM ANEXO

O prazo de validade de nossa proposta é de 60 (sessenta) dias corridos.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
Ass. do Representante Legal

Nome por extenso do Representante Legal

Cargo e Função:

(Obs.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da licitante)





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

---

## ANEXO III

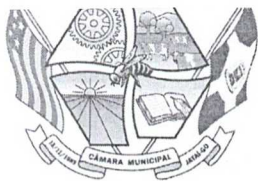
### MODELO DE PROCURAÇÃO

Pelo presente instrumento particular de procuração (nominar e qualificar a empresa proponente), representada por (nominar e qualificar o representante legal da empresa proponente), nomeia e constitui seu bastante procurador o Senhor (nominar e qualificar o procurador), ao qual confere poderes para representá-la no certame levado a efeito por meio do Pregão (Presencial) nº \_\_\_\_/\_\_\_\_, da Câmara Municipal de Jataí-GO, podendo para tanto apresentar documentos e propostas, formular lances, negociar preço, fazer impugnações, oferecer recursos ou desistir dos prazos para sua interposição, assinar atas dos trabalhos e demais documentos, receber avisos, notificações ou informações e, enfim, praticar todos os atos inerentes ao processo licitatório.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal da empresa)

**(Obs.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da licitante)**



# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

## ANEXO IV

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Eu (*nome completo*), representante legal da empresa (*nome da pessoa jurídica*), interessada em participar da licitação modalidade Pregão (Presencial) nº. \_\_\_\_/\_\_\_\_, da Câmara Municipal de Jataí, Estado de Goiás, em cumprimento às determinações da Lei 14133/2021, **DECLARO**, sob as penas da lei, que:

Esta empresa não foi declarada inidônea por nenhum órgão ou entidade dos Poderes Executivo, Judiciário ou Legislativo de qualquer esfera de governo;

Esta empresa não foi apenada com suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração, nos últimos dois anos e não está impedida de licitar, de acordo com Lei Federal nº 14133/21.

Esta empresa assume inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos e pela veracidade de todas as informações apresentados, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias;

Esta empresa tem ciência da obrigação de comunicar a superveniência de fato impeditivo à habilitação e qualificação exigidas no edital.

Esta empresa, não possui em seu quadro de pessoal menor de 18 anos em trabalho noturno, insalubre ou perigoso e menor de 16 anos em qualquer outro tipo de trabalho, conforme inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal; atende e cumpre plenamente os requisitos de habilitação constantes no edital acima referido.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente.

(*cidade, data*).

Ass. do Representante Legal

Nome por extenso do Representante Legal  
Cargo e Função:

(Obs.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da licitante)





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

## ANEXO V

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE MICROEMPRESA – ME OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP**

Eu, \_\_\_\_\_, na qualidade de sócio proprietário da empresa \_\_\_\_\_ DECLARO, sob as penas da lei, que esta empresa enquadra-se na categoria de Microempresa – ME (ou Empresa de Pequeno Porte – EPP), na forma prevista no art. 3º da Lei Complementar n.123/2006 e não está incursa nos impedimentos tratados no seu § 4º, podendo, assim, usufruir a prerrogativa e o direito de preferência de que tratam os arts. 42 a 45 da citada lei complementar.

Por ser a expressão da verdade firmo a presente.

*(cidade, data).*

Ass. do Representante Legal

Nome por extenso do Representante Legal

Cargo e Função:

**(Obs.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da licitante)**



# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

## ANEXO VI

### MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREGÃO PRESENCIAL Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_

ATA DE REGISTRO DE PREÇO \_\_\_\_/\_\_\_\_

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇO, para eventual aquisição de Materiais de Higienização e Limpeza, para suprir e repor o estoque do almoxarifado da Câmara Municipal de Jataí.

Às 09:00 horas do dia \_\_/\_\_/\_\_, na sede da CÂMARA MUNICIPAL DE JATAI, Estado de GOIÁS, reuniram-se na sala de reuniões da Câmara, inscrito no CNPJ sob o nº 24.858.805/0001-39, representado pela Pregoeira Sr.<sup>a</sup> JULIANA PAULA CHAVES FURQUIM, brasileira, portadora do CPF/MF nº 873.757.451-53, e os membros da Equipe de Apoio senhores: EULA ALVES COSTA, MARIA JOSE REZENDE BARROS SILVA, designados pela Portaria 071/2022, com base na Lei nº 14133/2021, em face das propostas vencedoras apresentadas no Pregão Presencial nº 002/2024 cuja ata e demais atos foram homologados pela autoridade administrativa, exarado no presente processo, RESOLVE lavrar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, conforme as cláusulas seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:** O objeto desta ATA é o Registro de Preço das PROMITENTES CONTRATADAS

LOTE/ITEM	EMPRESA

visando o REGISTRO DE PREÇO, para eventual aquisição de Materiais de Higienização e Limpeza, para suprir e repor o estoque do almoxarifado da Câmara Municipal de Jataí, para o período de 2023.

**Parágrafo único:** A presente Ata de Registro de Preços constitui-se em documento vinculativo e obrigacional às partes, com característica de compromisso para futura contratação.

### DAS OBRIGAÇÕES DOS LICITANTES REGISTRADOS

**CLÁUSULA SEGUNDA:** São obrigações dos Licitantes REGISTRADOS, entre outras:

- I. assinar o contrato de fornecimento com a CÂMARA no prazo máximo 05 (Cinco) dias úteis, contados da solicitação formal.
- II. providenciar a imediata substituição dos itens por falhas ou irregularidades constatadas pela CÂMARA, na forma de fornecimento dos materiais e ao cumprimento das demais obrigações assumidas nesta ata.
- III. reapresentar sempre, à medida que forem vencendo os prazos de validade da documentação apresentada, novos documentos que comprovem todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital do Pregão Presencial nº 002/2023.
- IV. prover condições que possibilitem o atendimento das obrigações firmadas a partir da data da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.
- V. ressarcir os eventuais prejuízos causados à CÂMARA ou a terceiros, provocados por





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente ARP.

**VI.** responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, ficando, ainda, a CÂMARA isenta de qualquer vínculo empregatício, responsabilidade solidária ou subsidiária.

**VI.** pagar, pontualmente, os seus fornecedores e as obrigações fiscais com base na presente ata, exonerando a CÂMARA de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento.

**VIII.** manter o prazo de garantia e, contado da data da entrega definitiva dos bens, na forma prevista no anexo (I)- Termo de Referência, do edital do Pregão Presencial nº 002/2024

## DA VIGÊNCIA DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**CLÁUSULA TERCEIRA:** O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços será de 12 meses, podendo ser prorrogada pelo mesmo período.

## DO REGISTRO DE PREÇOS

**CLÁUSULA QUARTA:** O preço registrado, a quantidade e o fornecedor dos materiais constantes desta, encontram-se contidos na tabela abaixo:

--	--

## DAS OBRIGAÇÕES DA CÂMARA

**CLÁUSULA QUINTA:** São obrigações da CÂMARA, entre outras:

**I.** gerenciar, através do Órgão Gerenciador, esta Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes desta Ata;

**II.** observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;

**III.** acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do presente Registro de Preços, através do Órgão Gerenciador;

**IV.** publicar o preço, o fornecedor e as especificações do objeto, em forma de extrato, na imprensa oficial da CÂMARA, sem prejuízo de outras formas de divulgação, inclusive pela rede mundial de computadores – Internet, durante a vigência da presente ata;

## DA CONTRATAÇÃO

**CLÁUSULA SEXTA:** Observados os critérios e condições estabelecidos no edital do Pregão Presencial nº 002/2024 a CÂMARA/ÓRGÃO GERENCIADOR, visando alcançar a quantidade de bens pretendida, poderá contratar concomitantemente com um ou mais fornecedores que tenham seus preços registrados, respeitando-se a capacidade de fornecimento das detentoras, e obedecida a ordem de classificação das propostas e os preços registrados.

**CLÁUSULA SÉTIMA:** O Registro de Preços efetuado não obriga a CÂMARA/ÓRGÃO



# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO

Jataí - GO

GERENCIADOR a firmar as contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o objeto, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

**CLÁUSULA OITAVA:** A contratação junto a cada fornecedor registrado será formalizada pelos órgãos integrantes da Administração Direta ou Indireta do Poder Executivo, mediante a assinatura deste.

## DO PAGAMENTO À CONTRATADA

**CLÁUSULA NONA:** A CÂMARA pagará à CONTRATADA, pelos fornecimentos dos bens de valor registrado nesta Ata de acordo com a quantidade efetivamente entregue mediante a apresentação da nota fiscal/fatura correspondente dos bens entregues, devidamente atestada pelo setor responsável, em até 05 (Cinco) dias, após o recebimento definitivo.

**CLÁUSULA DÉCIMA:** O pagamento será efetuado através de depósito/transferência bancário(a), mediante apresentação do documento fiscal competente, juntamente com os documentos pertinentes. O documento fiscal deverá estar acompanhado dos seguintes documentos:

### Parágrafo Primeiro

- a) Certidão Negativa de Tributos, expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda e pela PREFEITURA MUNICIPAL DE JATAÍ
- b) Certidão Negativa de Débito – CND do INSS;
- c) Certificado de Regularidade do FGTS emitido pela Caixa Econômica Federal;
- d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

**Parágrafo Segundo:** O documento fiscal não aprovado pela CÂMARA será devolvido à CONTRATADA para as devidas correções, passando a contar novos prazos previstos nesta Cláusula, a partir da data de sua reapresentação e consequente aprovação.

## DAS ALTERAÇÕES DA ATA

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:

**Parágrafo Primeiro:** os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos materiais registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador desta ATA, promover as negociações junto aos fornecedores registrados.

**Parágrafo Segundo:** Quando os preços registrados, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador deverá:

I. convocar o fornecedor registrado para negociação de redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;

II. frustrada a negociação, liberar o fornecedor registrado do compromisso assumido;

III. convocar, pela ordem de classificação do Pregão Presencial, os demais fornecedores que não tiveram seus preços registrados, visando igual oportunidade de negociação;

**Parágrafo Terceiro:** Quando os preços registrados, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador deverá: Quando os preços registrados, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador deverá:

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:** O Registro de Preços dos fornecedores registrados será cancelado quando:

I. houver interesse público, devidamente fundamentado;

II. o fornecedor descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

- III. o fornecedor não assinar a Ata de Registro de Preço no prazo determinado neste edital, sem justificativa aceita pela CÂMARA;
- IV. se constatar a existência de declaração de inidoneidade do fornecedor;
- V. o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, no caso deste se tornar superior ao praticados no mercado;
- VI. por iniciativa do próprio fornecedor, quando mediante solicitação por escrito, comprovar a impossibilidade do cumprimento das exigências do instrumento convocatório que deu origem à está ARP, tendo em vista fato superveniente e aceito pela CÂMARA.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:** Os preços da presente Ata serão irrealizáveis durante a validade desta

## DAS PENALIDADES

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:** Pela inexecução total ou parcial da Ata a CÂMARA poderá, garantido o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

- I. advertência;
- II. multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total registrado;
- III. suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a CÂMARA, pelo prazo de até 6 (seis) anos;
- IV. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a sua reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:** A penalidade de advertência poderá ser aplicada nos seguintes casos, independentemente da aplicação de multas:

- I. descumprimento das obrigações assumidas, desde que não acarretem prejuízos para a CÂMARA;
- II. execução insatisfatória ou inexecução do objeto da licitação, desde que a sua gravidade não recomende o enquadramento nos casos de suspensão temporária ou declaração de inidoneidade;
- III. pequenas ocorrências que possam acarretar transtornos no desenvolvimento dos serviços da CÂMARA;

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:** Os preços da presente Ata serão irrealizáveis durante a validade desta

**Parágrafo Primeiro:** As multas a que se refere o inciso II da Cláusula Décima Quarta não impede que a CÂMARA rescinda, unilateralmente, o Contrato ou cancele o Registro de Preço do fornecedor e, ainda aplique as outras sanções previstas na Cláusula Décima Quarta, em seus incisos I, III e IV, facultada o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório da PROMITENTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:** As multas aplicadas serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela CÂMARA;

**Parágrafo Primeiro:** Inexistindo pagamento devido pela CÂMARA, ou sendo este insuficiente, caberá à CONTRATADA efetuar o pagamento da multa, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contado da data da comunicação de confirmação da sanção;

**Parágrafo Segundo:** Não se realizando o pagamento nos termos acima definidos, a CÂMARA poderá, se houver, valer-se do valor dado em garantia e, não sendo este suficiente,



# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

far-se-á a sua cobrança judicialmente.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA:** A penalidade de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública será proposta se constatada má fé, ação maliciosa e premeditada da CONTRATADA em prejuízo da CÂMARA, evidência de atuação com interesses escusos ou reincidência de faltas que acarretem prejuízos à CÂMARA ou aplicações sucessivas das outras penalidades anteriormente descritas.

**Parágrafo único:** A penalidade prevista nesta cláusula é de competência do ÓRGÃO GERENCIADOR, facultada à contratada o devido processo legal, a ampla defesa e contraditório, no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados da data da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

## DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA:** Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº. 14.133/2021.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA:** Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com órgão gerenciador.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA:** As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o item anterior não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA:** Ademais, o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

## DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA:** As omissões desta ATA e as dúvidas oriundas de sua interpretação serão sanadas de acordo com o que dispuserem o Edital do Pregão Presencial nº 001/2023 e as propostas apresentadas pelas CONTRATADA(S), prevalecendo, em caso de conflito, as disposições do Edital sobre as das propostas.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA:** O presente registro decorre de adjudicação às PROMITENTE(S) CONTRATADA(S) dos objetos, cujas descrições, quantidades e especificações constam no Termo de Referência – Anexo, do Pregão Presencial nº 002/2024 conforme decisão da Pregoeira da CÂMARA, e homologação feita pelo senhor Presidente.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA:** Caberá ao Órgão Gerenciador da CÂMARA o gerenciamento da presente Ata de Registro de Preços nos termos da legislação vigente.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA:** Fica eleito o foro da Comarca deste Município, para





# **Câmara Municipal**

**PODER LEGISLATIVO**  
**Jataí - GO**

dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução desta ATA, com renúncia das partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**PUBLIQUE-SE.**

Jataí, 14 de maio de 2024

**EULA ALVES COSTA**  
Membro/Equipe de Apoio

**JULIANA PAULA CHAVES FURQUIM**  
Pregoeiro

**MARIA JOSE REZENDE BARROS SILVA**  
Membro/Equipe de Apoio