

Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

EDITAL PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 007/2023

LICITAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP LC 147/2014

EDITAL DE PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 007/2023

PROCESSO Nº 1363/2023

DATA DA REALIZAÇÃO: **18/12/2023**

HORÁRIO DE INÍCIO DA SESSÃO: **09:00 hs**

LOCAL DE REALIZAÇÃO: Sala de Reuniões da Câmara Municipal de Jataí-GO

PREGOEIRA: JULIANA PAULA CHAVES FURQUIM

A CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ, por meio de seu Presidente e da Chefe do Departamento de Licitações, com sede na Praça da Bandeira, 96, Centro – Jataí-GO, torna público, para ciência dos interessados, que realizará licitação na modalidade **PREGÃO (PRESENCIAL)**, tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, objetivando a contratação de empresa fornecedora de materiais, ferramentas, equipamentos de processamento de dados, entre outros, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Jataí, conforme descrito neste edital e seus anexos, que será regido pela Lei Federal nº 10.520/02, pelo Decreto 3.555/00, da Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Complementar 147/14 e modificações posteriores e subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666/93 e demais normas regulamentares aplicáveis a espécie.

A sessão Pública de processamento do Pregão será realizada na sede da Câmara Municipal, na sala de reuniões, iniciando no dia **18/12/2023 às 09:00 horas**, e será conduzida pela pregoeira e equipe de apoio, designados pela Portaria 071/2022.

Os envelopes de nº 1 (proposta de preços) e nº 2 (documentos de habilitação) serão recebidos na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

Aberta a sessão, os interessados ou seus representantes apresentarão declaração, conforme modelo Anexo IV, dando ciência de que



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

cumprem plenamente os requisitos de habilitação e, em seguida, a Pregoeira procederá ao recebimento dos envelopes nº 01 (Proposta de Preços) e nº 02 (Documentos de Habilitação) de todas as licitantes credenciadas.

Excepcionalmente, com vistas à ampliação da disputa e mediante as justificativas necessárias, a Pregoeira poderá prorrogar pelo tempo necessário o horário de início da sessão pública de processamento do Pregão.

As empresas interessadas em participar desta licitação ficam alertadas de que devem estar no local com a antecedência necessária para cumprimento dos horários e prazos estabelecidos.

LOCAL PARA INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS:
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL
Tel.: (064) 3636-0856
Email: licitacao@jatai.go.leg.br

1. DO OBJETO

1.1. A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa fornecedora de equipamentos de processamento de dados, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Jataí, conforme especificações e características mínimas constantes no Anexo I – Termo de Referência, deste Edital.

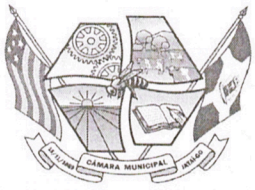
2. DA PARTICIPAÇÃO

2.1 – Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação, que preencherem as condições de habilitação constantes neste edital.

3. DO CREDENCIAMENTO

3.1 – Para o credenciamento, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial ou, tratando-se de sociedades civis, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, com **firma reconhecida** do outorgante, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhada do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a" supra, que comprove os poderes do mandante para a outorga.

3.2 – O representante legal e o procurador deverão **identificar-se** exibindo **documento oficial que contenha foto**.

3.3 – Será admitido apenas 1 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

3.4 – A ausência do credenciado em qualquer momento da sessão importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa da Pregoeira, a qual deverá constar em ata.

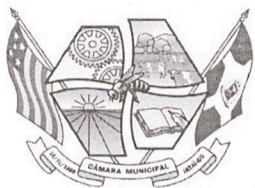
3.5 – Na hipótese de não haver credenciamento, a licitante ficará impedida de participar da fase de lances verbais de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, ou mesmo de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido o preço apresentado na proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

3.6 – Encerrado o prazo pela Pregoeira, não serão admitidos credenciamentos de eventuais representantes retardatários.

3.7 – A documentação referente ao credenciamento deverá ser apresentada fora dos envelopes de Habilitação e Propostas.

4. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS DECLARAÇÕES

4.1 – A Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação, de acordo



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

com modelo estabelecido no Anexo IV, deverá ser apresentada **fora** dos envelopes nº 01 e nº 02.

4.2 – A Declaração de Condição de Microempresa. ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP, conforme modelo no Anexo V, para fins do tratamento diferenciado de que trata a LC nº 123/06, deverá ser apresentada **fora** dos envelopes nº 01 e nº 02, e ser assinada pelo representante legal da empresa ou pelo contador ou, ainda, pela Junta Comercial, sob as penas da lei, e não se incluir nas restrições estabelecidas nos incisos do § 4º do art. 3º da Lei Complementar 123/06.

5 – DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

5.1. Este certame será exclusivo às microempresas. ME e empresas de pequeno porte – EPP.

6. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1. A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 2 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

ENVELOPE N.º 01 – PROPOSTA DE PREÇOS
Razão Social, CNPJ e Endereço da Licitante
PREGÃO N.º 007/2023
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 1363/2023
À Câmara Municipal de Jataí-GO

ENVELOPE N.º 02 – HABILITAÇÃO
Razão Social, CNPJ e Endereço da Licitante
PREGÃO N.º 007/2023
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 1363/2023
À Câmara Municipal de Jataí-GO

6.3. A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador.

6.4. Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.

7. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “PROPOSTA DE PREÇOS”

7.1. A proposta de preços deverá observar as condições constantes do Anexo I – Termo de Referência, que é parte integrante deste Edital, e conter os seguintes elementos:

7.1.1 – A Proposta de Preços deverá ser apresentada em 01 (uma) via, impressa em papel timbrado da licitante, em língua portuguesa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada e assinada, com o seguinte conteúdo, de apresentação obrigatória:

a) Número do Pregão e o nome ou razão social do proponente, número do CNPJ/MF, endereço completo, telefone e endereço eletrônico (e-mail), para contato.

b) prazo de validade da proposta de no mínimo 60 dias, contados do dia da abertura da sessão pública;

7.1.2. A proposta de preço deverá ser orçada em valores vigentes no dia de realização da primeira sessão de processamento do pregão.

7.1.3. Somente serão aceitas propostas das quantidades totais para cada item ofertado.

7.1.4. O valor apresentado deverá contemplar todos os custos inerentes a contratação e ainda aqueles decorrentes de fretes, seguros, embalagens, fiscais, trabalhistas e demais encargos contribuições, impostos e taxas estabelecidos na forma da Lei.

7.1.5 – A apresentação dos demonstrativos de Preço Unitário e Total, deverão estar



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

na forma do Anexo PLANILHA PARA PROPOSTA DE PREÇO, que deverá ser entregue no envelope II e salva obrigatoriamente em um Pen drive, que será devolvido ao licitante logo após a importação da planilha.

8. DOS PREÇOS

8.1- O licitante deverá indicar o preço unitário fixo e irrevogável da forma a seguir:

8.1.1 – No preço cotado deverá estar inclusa as despesas legais incidentes e as resultantes da comercialização dos bens, bem como deduzidos quaisquer descontos que venham a ser concedidos;

8.1.2 – A cotação apresentada e levada em consideração para efeito de julgamento será da exclusiva e total responsabilidade dos licitantes.

8.2 – O licitante deverá apresentar proposta de preços de acordo com tabela anexa ao edital.

9. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO”

9.1. O envelope “Documentos para Habilitação” deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

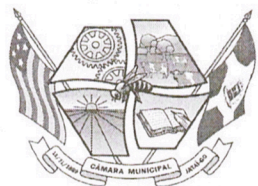
9.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Registro Comercial, no caso de Empresa Individual ou cédula de identidade em se tratando de pessoa física;

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;

c) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea “b”, deste subitem;

d) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

e) Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, se a atividade assim o exigir;

9.1.1.1 Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "d" deste subitem e do item 6 não precisarão constar do "Envelope Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

9.1.1.2. Os documentos mencionados no Item 8 e seus Subitens, deverão referir-se exclusivamente ao estabelecimento da licitante, ressalvada a hipótese de centralização de recolhimento de tributos e contribuições pela sede, que deverá ser comprovada por documento próprio e estarem vigentes à época da abertura da documentação.

9.1.2. REGULARIDADE FISCAL

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF).

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, relativo à sede ou ao domicílio da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame.

c) Certidão de regularidade com as Fazendas Federal (Quitação de Tributos Federais e Dívida Ativa da União), Estadual e Municipal, da sede ou do domicílio da licitante ou outra equivalente, na forma da lei.

d) Certidão de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), instituída pela Lei n. 12.440, de 7 de julho de 2011.

f) No caso de constatação de existência de irregularidade fiscal consideradas as



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

prerrogativas e adotados os procedimentos previstos nos artigos 42 e 43 da Lei Complementar n. 123/2006.

9.1.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou de execução patrimonial, expedida pelo distribuidor do domicílio da pessoa jurídica;

9.1.4. OUTRAS COMPROVAÇÕES

a) Declarações apresentadas no **Item 4**, conforme os anexos citados.

10. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

10.1. No horário e local indicados no preâmbulo será aberta a sessão de processamento do Pregão (Presencial), iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

10.2. Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão à Pregoeira a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o modelo estabelecido no Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

10.2.1. Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

10.3. A análise das propostas pela Pregoeira será feita sequencialmente, e visará ao atendimento das condições estabelecidas neste edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

a) cujo objeto, por item, não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;

b) que apresentem preço, por item, baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

10.3.1. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais Licitantes.

10.4. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

a) seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;

b) não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três).

c) no caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

10.5. A Pregoeira convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço por item e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

10.5.1. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

10.6. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

10. 6.1. Para efeito de lances, será considerado o valor por item.

10.7 – A Pregoeira poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

10.8. Após a negociação, se houver, a Pregoeira examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

10.9. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

10.10. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

- a) substituição e apresentação de documentos, ou;
- b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

10.10.1. A verificação será certificada pela Pregoeira e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

10.10.2. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

10.11. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

10.12. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender às exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

11. DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

11.1. No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 3 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.2. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pela Pregoeira



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

11.3. Os recursos serão dirigidos ao Senhor Presidente da Câmara Municipal de Jataí, por intermédio da Pregoeira, a qual poderá reconsiderar a sua decisão em 5(cinco) dias úteis ou encaminhá-lo devidamente informado, para apreciação e decisão do Senhor Presidente da Câmara Municipal de Jataí, no mesmo prazo.

11.4. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

11.5. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.6. Constatado o atendimento pleno às exigências fixadas no edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.

11.7. No caso de desclassificação de todas as propostas, a pregoeira convocará as licitantes para, no prazo de 08 (oito) dias úteis, apresentarem novas propostas.

11.8. Da sessão lavrar-se-á Ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, e que, ao final, será assinada pela PREGOEIRA, Equipe de Apoio e pelos licitantes.

11.9 – O licitante vencedor do certame deverá encaminhar, para o Departamento de Licitações da Câmara Municipal, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, após o encerramento deste pregão, a nova Proposta de Preços conforme Anexo II – Modelo de Proposta de Preços, AJUSTADA AO PREÇO FINAL, em uma via, datilografada ou processada em computador, com identificação da empresa licitante, ou em modelo próprio em que constem todas as informações previstas no referido modelo.

11.10. Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição, a pregoeira devolverá aos licitantes, exceto aos vencedores, os envelopes “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

12. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO E DO PAGAMENTO

12.1. Local / Prazo de Entrega:

a) **Praça da Bandeira nº 96** – Centro – Jataí – GO – CEP – 75.800-020, em horário de expediente, mediante Requisição e/ou Ordem de Fornecimento emitido pelo Setor de Compras da Câmara Municipal de Jataí-GO.

12.2 – Os itens do pedido (Requisição e/ou Ordem de Fornecimento) deverão ser entregues conforme o requerimento.

12.3. A entrega do material solicitado deverá acontecer no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, após a assinatura do contrato.

12.4. Os produtos deverão ser entregues (sem taxa de entrega), somente na Câmara Municipal de Jataí, no Departamento de Patrimônio e Almoxarifado, mediante a presença do Fiscal do Contrato e demais conferentes determinados pelo Gestor da Câmara Municipal de Jataí-GO.

12.5. Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados pela CONTRATANTE, acompanhados da Nota Fiscal ou Nota de Romaneio, de acordo com os pedidos.

12.6. Fica o Setor de Compras, responsável pela formulação dos pedidos e a autorização de entrega das mercadorias.

12.7. Os elementos que compõem o objeto deverão atender os padrões de qualidade reconhecidos no mercado, pelas normas brasileiras vigentes e as especificações contidas na sua descrição.

12.8. O pagamento será efetuado até 05 (cinco) dias, contados da apresentação dos comprovantes de entrega e Nota Fiscal.

12.9. É condição para o pagamento do valor constante de cada Nota Fiscal/Fatura, a apresentação de Prova de Regularidade Fiscal, quando for o caso, e dos demais documentos de habilitação que estiverem vencidos.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

12.10. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais e/ou certidões, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

12.11. No caso de aplicação de alguma multa o pagamento ficará sobrestado até a integral quitação da mesma. A CONTRATANTE poderá descontar o valor de multas por ventura aplicadas, em quaisquer pagamentos que realizar a contratada, se assim entender.

12.12. Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

12.13. Em relação a recarga de cartucho e toner.

12.13.1. A contratada deverá atender as chamadas para recolhimento do Toner/cartucho no prazo máximo de 04 (quatro) horas, devolvendo-os remanufaturados em até 24 (vinte e quatro) horas a partir do recolhimento.

12.13.2. Os procedimentos referentes às buscas e entregas dos cartuchos serão de exclusiva responsabilidade da contratada, que arcará com os devidos custos, sem ônus para a contratante.

12.13.3. Os serviços serão feitos de acordo com as necessidades e conveniência da Câmara Municipal de Jataí, durante o período de vigência da ata.

12.14.4. Os itens entregues serão verificados se estão em conformidade com o pedido e especificações constantes no Termo de Referência.

12.13.5. Fica o Setor de Compras, responsável pela formulação dos pedidos e a autorização de entrega das mercadorias.

12.13.6. Os elementos que compõem o objeto deverão atender os padrões de qualidade reconhecidos no mercado, pelas normas brasileiras vigentes e as especificações contidas na sua descrição.

13. DA CONTRATAÇÃO



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

13.1. Homologada a licitação pela autoridade competente, a Câmara Municipal de Jataí, emitira as notas de empenho e firmará o contrato específico com o PROPONENTE VENCEDOR visando à execução do objeto desta licitação, nos termos da minuta que integra este Edital.

13.2. O PROPONENTE VENCEDOR terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado a partir da convocação, para assinar o Contrato. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo PROPONENTE VENCEDOR durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pela Câmara Municipal.

13.3. A recusa injustificada do concorrente PROPONENTE VENCEDOR em assinar o contrato dentro do prazo estabelecido sujeitar-lhe-á, ainda, à aplicação da penalidade de suspensão temporária de participação em licitações da Câmara Municipal de Jataí, pelo prazo de 12 (doze) meses.

13.4. No ato da contratação, o PROPONENTE VENCEDOR deverá apresentar documento de procuração devidamente reconhecido em cartório, que habilite o seu representante a assinar o contrato em nome da empresa;

13.5. A assinatura do contrato estará condicionada à comprovação da regularidade e validade da documentação apresentada pelo PROPONENTE VENCEDOR, na data da assinatura.

14. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1. A aquisição do objeto desta licitação será efetuada à conta da classificação orçamentária, **449052/35** (Equipamentos e Material Permanente/Equipamentos de Processamento de Dados), constantes do Orçamento da Câmara Municipal no corrente exercício.

15 – DAS PENALIDADES E RECURSOS

15.1 – O licitante vencedor que descumprir quaisquer das cláusulas ou condições do presente edital ficará sujeito às penalidades previstas nas Leis nº 10.520/2002 e 8.666/93.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

15.2 – O licitante vencedor que, dentro do prazo de validade de sua proposta, negar-se a retirar a nota de empenho, deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou apresentar a documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar com o Município e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei 10.520/02, sem prejuízo das multas prevista neste edital e das demais cominações legais.

15.3 – Além do previsto no subitem anterior, pelo descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas e pela verificação de quaisquer das situações previstas no art. 78, incisos I a XI da Lei 8.666/93, a Administração poderá, resguardados os procedimentos legais pertinentes, aplicar as seguintes sanções, conforme art.87 da Lei 8.666/93, sem prejuízos de outras:

a) advertência;

b) multa, a ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a contar da comunicação oficial, nas seguintes hipóteses:

b.1) 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor total da contratação, por dia de atraso injustificado, limita sua aplicação até o máximo de 10 (dez) dias. Após o 10º dia de atraso, os bens poderão, a critério da Administração, não mais ser aceitos, configurando-se a inexecução do contrato.

b.2) 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor da contratação, caso a prestação seja realizada de forma incompleta ou em desconformidade com as condições avençadas, sobre o valor da contratação, por dia de irregularidade, limitada sua aplicação até o máximo de 10 dias. Após o 10º dia, os bens poderão, a critério da Administração, não mais ser aceitos, configurando-se a inexecução do contrato.

b.3) 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, no caso de inexecução total do contrato.

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por até 02 (dois) anos;

d) declaração de idoneidade para licitar ou contratar com a Administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante vencedora ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo de sanção aplicada com base no inciso anterior.

15.4 – As penalidades previstas neste edital são independentes entre si, podendo



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

ser aplicadas isoladas ou, no caso de multa, cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, garantida prévia defesa (art. 87, §2º, da Lei nº 8.666/93).

15.5 – As multas aplicadas serão deduzidas do valor do pagamento devido ao licitante vencedor, quando possível, ou por via de procedimento extrajudicial, conforme o caso.

15.6 – No caso de não-recolhimento do valor da multa, dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação para o pagamento, a importância será descontada dos pagamentos a que fizer jus a CONTRATADA ou ajuizada a dívida, consoante o § 3º do art. 86 e § 1º do art. 87 da Lei nº 8.666/93, acrescida de juros moratórios de 1,0% (um por cento) ao mês.

15.7 – Os atos administrativos de aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV, do art. 87, da Lei nº 8.666/93 e as consoantes do art. 7º da Lei nº 10.520/02, bem como a rescisão contratual, serão publicados resumidamente no site Oficial da Câmara e Diário oficial do Município de Jataí.

15.8 – De acordo com artigo 88, da Lei nº 8.666/93, serão aplicadas as sanções previstas nos incisos III e IV do artigo 87 da referida lei, à CONTRATADA ou aos profissionais que, em razão dos contratos regidos pela citada lei:

- a) tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meio dolosos, fraudes fiscais no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) tenham praticado atos ilícitos visando a frutar os objetos da licitação;
- c) demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

15.9 – Da aplicação das penas definidas no § 1º e no art. 87 da lei nº 8.666/93, exceto para aquela definida no inciso IV, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis da data de intimação do ato.

15.10 – No caso de declaração de idoneidade, prevista no inciso IV, do art. 87, da lei nº 8.666/93, caberá pedido de reconsideração ao Exmo. Sr. Presidente da Câmara Municipal de Jataí, no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da data de intimação do ato, podendo a reabilitação ser requerida após 02 (dois) anos de sua aplicação.

15.11 – O recurso e o pedido de reconsideração deverão ser entregues, mediante recibo no setor de protocolo da Câmara Municipal de Jataí, localizado na Praça da



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Bandeira, 96 – Centro, nos dias úteis das 08hs às 11hs e das 13hs às 17hs.

16. DA GARANTIA DO PRODUTO

16.1. A CONTRATADA deverá comprometer-se a prestar a garantia estabelecida nas especificações técnicas constantes de cada item.

16.2. O período de garantia passará a contar a partir do recebimento definitivo de todos os Itens.

16.3. A CONTRATADA deverá, no ato da entrega dos equipamentos, entregar uma lista com toda a rede de assistência técnica à CONTRATANTE e mantê-la atualizada;

16.4. As hipóteses de exclusão da garantia são as seguintes:

- Se houver danos provocados por imperícia ou negligência dos usuários;
- Rompimento indevido do lacre de garantia dos equipamentos.

16.5. As peças e componentes a serem substituídas deverão ter especificação igual ou superior à peça a ser substituída;

16.6. As peças e componentes trocados deverão ser novas (não utilizadas ou recondicionadas), e homologadas pelo Fabricante.

16.7. A garantia de funcionamento dos equipamentos, será pelo período de 24 (Vinte e quatro) meses, contada a partir do recebimento definitivo do equipamento, sem prejuízo de qualquer política de garantia adicional oferecida pelo fabricante.

17. DAS OBRIGAÇÕES/DIREITOS DAS PARTES

17.1 – Constituem obrigações / direitos da contratante:

17.1.1. Nomear Fiscal do Contrato para acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos;

17.1.2. Vetar o emprego de qualquer produto que considerar incompatível com as



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

especificações apresentadas na proposta da CONTRATADA;

17.1.3. Receber os objetos entregues pela CONTRATADA, que estejam em conformidade com a proposta aceita, conforme inspeções a serem realizadas;

17.1.4. Recusar com a devida justificativa, qualquer produto entregue fora das especificações constantes na proposta da CONTRATADA, que possa ser inadequado, nocivo ou danificar seus bens patrimoniais, ou ser prejudicial à saúde dos servidores;

17.1.5. Modificar o contrato, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos da Contratada;

17.1.6. Rescindir o contrato, inclusive nos casos especificados na Lei 8.666/93;

17.1.7. Aplicar sanções administrativas regulamentares, pela inexecução total ou parcial do contrato, incluída a advertência, multa, suspensão do direito de licitar com a Administração Pública e declaração de inidoneidade;

17.1.8. Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da contratada;

17.1.9. Liquidar o empenho e efetuar o pagamento da fatura da emitida pela CONTRATADA em conformidade e dentro dos prazos preestabelecidos em Contrato;

17.1.10. Efetuar o pagamento à CONTRATADA.

17.2. Constituem obrigações/direitos da contratada:

17.2.1. Entregar o(s) produto/serviço(s) cotado(s), em estrita observância à sua proposta, conforme especificações técnicas definidas no Edital, pela administração, não podendo nunca ser inferior a esta;

17.2.2. Fornecer materiais novos (sem uso, reforma ou recondicionamento) e que não estarão fora de linha de fabricação, pelo menos nos próximos 90 (noventa) dias, contados da data da assinatura do Contrato, de maneira a não prejudicar a execu-



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

ção dos objetos ora contratados, sob pena de restar caracterizada inexecução parcial do contrato;

17.2.3. Disponibilizar a entrega do material solicitado, reunidos conforme requerimento, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis após a aprovação da arte final, durante o período de validade desse instrumento;

17.2.4. Prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados pela CONTRATANTE, relacionados com as características, qualidade e funcionamento dos equipamentos e também na compatibilidade com software de terceiros;

17.2.5. Responsabilizar-se integralmente pela qualidade e quantidade dos produtos fornecidos;

17.2.6. Efetuar a entrega conforme as especificações do edital e proposta apresentada, dentro dos padrões de qualidade pertinente e nas quantidades solicitadas, mediante requisição assinada pelo responsável pelo Setor de Compras da Contratante, sob pena de inexecução parcial do contrato;

17.2.7. Entregar, no local determinado pelo CONTRATANTE, os equipamentos objeto da presente contratação, às suas expensas, dentro do prazo de entrega estabelecido;

17.2.8. Assumir inteira responsabilidade com todas as despesas diretas e indiretas com o fornecimento do objeto.

17.2.9. Substituir os materiais e equipamentos que apresentarem defeitos durante o período de garantia, sem ônus para a CONTRATANTE, em conformidade com os níveis de serviços mínimos;

17.2.10. Garantir a reposição de peças durante o período da garantia;

17.2.11. Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento dos dispostos deste edital;

17.2.12. Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal relacionada ao fornecimento, sendo de inteira responsabilidade do fornecedor a contratação de funcionários necessários à perfeita execução do fornecimento.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

17.2.13. Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões que se fizerem necessárias, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

17.2.14. Emitir fatura no valor pactuado e nas condições do Contrato, apresentando à CONTRATANTE para pagamento;

17.2.15. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no presente certame;

17.2.16. É proibida, também, a vinculação de publicidade acerca dos serviços a que se refere este contrato salvo se houver prévia autorização por escrito da CONTRATANTE;

17.2.17. É vedada a subcontratação de outra empresa para realizar os serviços objeto deste Contrato.

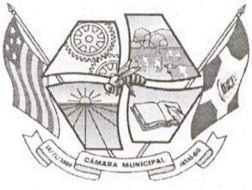
18. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

18.2. Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, devendo ser assinadas pela Pregoeira, pela Equipe de Apoio e pelos licitantes presentes.

18.2.1. As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

18.3. Todas as propostas, bem como os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão, serão rubricadas pela Pregoeira e pelos licitantes presentes que desejarem.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

18.4. Os envelopes contendo os documentos de habilitação dos demais licitantes ficarão à disposição para retirada no Departamento de Licitações da Câmara Municipal, durante 10 (dez) dias após a publicação do contrato.

18.5. Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para processamento do Pregão, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

18.6. A petição será dirigida ao Presidente da Câmara Municipal de Jataí, que decidirá no prazo de até 1 (um) dia útil;

18.6.1. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

18.7. Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pela Pregoeira.

18.8. O resultado desta licitação será publicado no Site Oficial da Câmara, se presentes os representantes no ato em que foi adotada a decisão lavrada em ata, serão automaticamente notificados, ou será feita a comunicação direta aos interessados posteriormente;

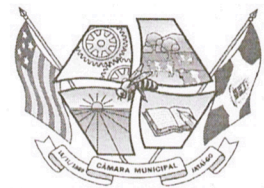
18.9 – A Pregoeira, no interesse público, poderá sanar, relevar omissões ou erros puramente formais observados na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

18.10. O presente Edital será Publicado, no Diário Oficial do Estado e no site <http://www.jatai.go.leg.br>

18.11. A empresa interessada poderá obter cópias deste EDITAL e seus Anexos, relativos a esta Licitação no site oficial da Câmara: <http://www.jatai.go.leg.br>

18.12. Fica eleito o Foro da Comarca de Jataí-GO, para dirimir as questões oriundas deste EDITAL.

18.13 – É facultado à Pregoeira, ou à autoridade a ela superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

18.14 – Os proponentes intimidados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais, deverão fazê-lo no prazo determinado pela Pregoeira, sob pena de desclassificação / inabilitação;

18.15 – As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento;

18.16. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados à Pregoeira, até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no e-mail licitacao@jatai.go.leg.br

18.17 – A participação do proponente nesta licitação implica na aceitação de todos os termos deste edital.

18.18. Integram o presente edital:

Anexo I – Termo de Referência do objeto;

Anexo II – Modelo de proposta de Preços

Anexo III. Modelo de Procuração

Anexo IV. Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação.

Anexo V – Modelo de Declaração da Condição de Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP

Anexo VI – Minuta do Contrato

Jataí, 04 de dezembro de 2023.

Abimael Souza Silva
Presidente

Juliana Paula Chaves Furquim
Chefe do Dpto de Licitações



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

O objeto do presente Termo destina-se a estabelecer os parâmetros gerais e critérios para contratação de empresa(s) do ramo, **visando à aquisição de Equipamentos de Processamento de Dados**, conforme especificações neste Termo.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. NECESSIDADE DO OBJETO

2.1.1. Nos últimos anos a informática tornou-se uma ferramenta fundamental para execução dos serviços nas empresas públicas e privadas. No governo, todos os processos de trabalho já operam em sistemas de informação. Além disso, os microcomputadores são amplamente utilizados para a operação das atividades administrativas nesta unidade de serviço.

2.1.2. Como acontece com a maioria das tecnologias, os equipamentos de informática sofrem um processo de depreciação natural que, associado ao avanço das tecnologias, imprime aos gestores a tomada de medidas que garantam a continuidade das informações de forma profícua.

2.1.3. A continuidade dos serviços é um dos atributos principais a ser levado em conta pelos gestores, tendo em vista que a interrupção da prestação dos serviços públicos causaria transtornos aos administrados. O fato é amplamente difundido na Doutrina, onde se cita o insigne doutrinador Marçal Justen Filho, discorrendo acerca do tema:

“A continuidade do serviço retrata, na verdade, a permanência da necessidade pública a ser satisfeita. Ou seja, o dispositivo abrange os serviços destinados atender necessidades públicas permanentes, cujo atendimento não exaure a prestação semelhante no futuro.”

Por conseguinte considerando a necessidade de substituição do parque de máquinas e de alguns periféricos desta casa legislativa, optamos pela contratação de empresa fornecedora de materiais, ferramentas e equipamentos de



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

processamento de dados, para atender a demanda permanente nos gabinetes e departamentos da Câmara Municipal de Jataí, visto que os equipamentos, ferramentas e materiais existentes já estão defasados o que tem comprometido o bom andamento do trabalho.

3. DO LEVANTAMENTO DE QUANTITATIVO ESTIMADO DO OBJETO

Chegou-se à necessidade do Equipamento, visto que alguns equipamentos já estão estragados ou defasados, havendo a necessidade de melhorá-los, seguindo as tendências tecnológicas, garantindo que o servidor possa continuar a desempenhar suas funções de maneira eficaz.

ITEM	DESCRIÇÃO PRODUTO	UNID.	QTD.
1	DESKTOP DELL OPTIPLEX 7010 15-13500T WINIIPRO 8 GB 256SSD 1 ONSITE (MOUSE PARA DESKTOP DELL MS116 AGREGADO, TECLADO PARA DESKTOP DELL USB AGREGADO, MONITOR LG 23.8 IPS 24MP400-B D-SUB/HDMI/FULL HD PRETO	Pç	20
2	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL EPSON ECOTANK L6270	Pç	10
3	NOBREAK TS SHARA MINI 600VA/390W 4003 BIV/115	Pç	20

4. DESCRIÇÃO DO MATERIAL E EQUIPAMENTO:

4.1 – Aquisição de equipamentos conforme descrição abaixo:

Desktop OptiPlex Micro	
Descrição	Itens
Processador	13ª Geração Intel® Core™ i5-13500T (14 Núcleos, 24MB, 1.60 GHz to 4.60 GHz, 35W)



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Sistema Operacional	Windows 11 Pro, Português, Inglês, Francês, Espanhol
Memória	8 GB DDR4 (1x8GB) 3200MT/s
Armazenamento	SSD de 256GB PCIe NVMe M.2 (Classe 35)
Assistência técnica	1 ano de assistência básica no local
Teclado	Teclado Multimídia com fio Dell KB216 - em Português Exibir todas as opções
Mouse	Mouse Óptico com fio Dell MS116 – preto
Portas	Parte frontal:
	2 portas USB 3.2 de 1ª geração
	1 porta de áudio universal
	Parte traseira:
	1 porta Ethernet RJ45
	1 porta de vídeo opcional (HDMI 2.1b/DisplayPort 1.4a [HBR3]/VGA/USB Type-C com DisplayPort em modo alternativo + entrada de energia)
	1 porta PS2/serial opcional
	1 porta USB 2.0
	1 porta USB 2.0 com Smart Power On
	2 portas USB 3.2 de 1ª geração
	1 DisplayPort 1.4a (HBR2) Resolução máxima compatível até: 4096 x 2304 at 60Hz
	1 porta HDMI 1.4b Resolução máxima compatível até: 1920 x 1200 at 60 Hz
	1 porta do adaptador de energia
	1 slot M.2 2230 para placa de Bluetooth e Wi-Fi
	1 slot para SSD M.2 2230 ou M.2 2280
	1 slot SATA para disco rígido de 2,5 pol.
Fonte de	Adaptador CA de 65 W, conector cilíndrico de 4,5 mm



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Alimentação

Monitor Gamer LG 23,8" IPS Full HD 75Hz AMD FreeSync	
CARACTERÍSTICAS DO PRODUTO	
Modelo	24MP400-B
Cor	Preto
Tela	23,8" IPS Full HD
Resolução	Full HD (1920 x 1080)
Código de Vendas	24MP400-B.AWZM
TELA	
Tamanho de Tela	23,8"
Tipo de Tela	IPS
Ângulo de Visão	178° / 178°
Resolução Máxima	Full HD (1920 x 1080)
Brilho	250 cd/m ²
Contraste	1000:1
Tempo de Resposta	5ms (GtG)
Taxa de Atualização	75Hz
Gama de Cores (típ.)	NTSC 72%
Profundidade de Cores (nº de cores)	16,7 milhões
Distância entre pixels	0,2745 x 0,2746 mm
Tratamento de Tela	Antirreflexivo
ENTRADAS/SAÍDAS	
HDMI	Sim



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

D-Sub	
RECURSOS	
Flicker Safe	Sim
AMD FreeSync™	
Crosshair	
Dynamic Action Sync	
Black Stabilizer	
Plug & Play	
Modo Leitura	
Super Resolution+	
Smart Energy Saving	
OnScreen Control	
Color Weakness	
DIMENSÕES/PESO	
Dimensões sem Embalagem (sem base) - LxAxP	539,9 x 321,4 x 56,2 mm
Dimensões sem Embalagem (com base) - LxAxP	539,9 x 414,4 x 190 mm
Dimensões com Embalagem - LxAxP	615 x 148 x 410 mm
Peso sem Embalagem (sem base)	2,3 Kg
Peso sem Embalagem (com base)	2,6 Kg
Peso com Embalagem	3,9 Kg
ACESSÓRIOS	
Fonte de alimentação	Sim
Cabo HDMI	
ENERGIA	
Consumo de Energia	19W (típ.)

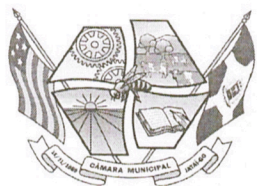


Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Fonte	Adaptador externo
-------	-------------------

Descrição do Equipamento
NOBREAK TS SHARA MINI 600VA/390W 4003 B1V/115
Potência: 600VA
Tensão de entrada: 115V / 220V (bivolt automático)
Tensão de saída: 110V / 115V
Quantidade de tomadas: 3 tomadas com energia protegida e ininterrupta + 3 tomadas com energia protegida
Frequência de rede: 50Hz ou 60Hz(+/-5%) com detecção automática
Frequência de inversor: +/-1%
Bateria(s): 1 bateria interna de 12V 5Ah
Autonomia Média: 20 minutos
Tensão de operação da bateria: 12v
Fator de potência saída: 0.65
Tempo de transferência: 1 ms
Forma da onda no inversor: Semissenoidal (Senoidal por aproximação - Trapezoidal - PWM)
Circuito desmagnetizador: Sim
Rendimento em rede (com meia carga): >96%
Rendimento em inversor (com meia carga): >80%
Faixa de Entrada: de 90V a 260V Bivolt automático (SOB DEMANDA)
Faixa de Entrada 115V: 99V-138V (CA)
Faixa de Entrada 220V: 189V-264V (CA)
Tolerância para tensão de saída em inversor: Tensão nominal de saída +/- 6%



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Proteção contra sobrecarga, subtensão e sobretensão: Sim
Proteção externa contra curto-circuito: Sim
Comprimento do cabo de alimentação: 1,25m (+/- 50mm)
Supressor de transientes para rede elétrica: 150Vrms, 35J, 2500A (De acordo com a ANSI (C62.41

Impressora L 6270	
Especificações da EcoTank® L6270	
IMPRESSÃO	
Tecnologia de impressão	Tecnologia jato de tinta PrecisionCore® Heat-Free™ de 4 cores (CMYK)
Resolução máxima de impressão	Até 4.800 dpi x 1.200 dpi de resolução otimizada em vários tipos de papel
Velocidade máxima de impressão ¹	Simplex: 33 ppm em preto e 20 ppm em cores (Rascunho/A4/Carta)
Velocidade de impressão ISO2	Simplex: 15,5 ppm em preto e 8,5 ppm em cores (A4/Carta)
Tempo de saída da primeira página ISO (FPOT: First Page Out Time) ³	9 segundos em preto e 15 segundos em cores
Funções de impressão	Impressão automática frente e verso (A4/Carta)
CÓPIAS	
Velocidade de cópia ISO4	11 cpm em preto e 5,5 cpm em cores (A4/Carta)
Resolução máxima de cópia	600 dpi x 600 dpi
Tamanho máximo de cópia	Ofício (ADF)
DIGITALIZAÇÃO	



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Tipo de digitalização	Base plana com sensor de linhas CIS colorido
Área máxima de digitalização	216 mm x 297 mm
Resolução óptica máxima	1.200 dpi x 2.400 dpi
Profundidade de cor	Cor: 48 bits de entrada, 24 bits de saída; Escala de cinza: 16 bits de entrada, 8 bits de saída; Preto e branco: 16 bits de entrada; 1 bit de saída
IMPRESSÃO WIRELESS	
Epson Connect™	Epson Smart Panel™ App (iOS™, Android™), Epson Email Print®, Remote Print Driver
Outros	Apple AirPrint®, Chromebook Native Print, Mopria Print Service™, Scan to Cloud
INTERFACE E CONECTIVIDADE	
Conectividade padrão	USB de alta velocidade (compatível com USB 2.0) Wi-Fi 4 (IEEE 802.11 b/g/n),
	Wi-Fi Direct®, Ethernet 10/100
Protocolos de impressão em rede	LPD, IPP, PORT9100, WSD
Protocolos para gerenciamento de redes	SNMP, HTTP, DHCP, BOOTP, APIPA, PING, DDNS, MDNS, SLP, WSD, LLTD
Segurança WLAN	WEP (64 bits/128 bits), WPA-PSK (TKIP), WPA2-PSK (AES), WPA3- SAE (AES)
Compatibilidade com sistemas operacionais	Windows Vista® / 7 / 8 / 8.1 / 10 ou mais recente (32 bits/64 bits)
	Windows Server® 2003 (SP2) ou mais



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

	recente
	Mac OS X 10.7.5 ou mais recente, Mac OS 11 ou mais recente
UTILIZAÇÃO DE PAPEL E MÍDIA	
Tamanho máximo de impressão	215,9 mm x 1.200 mm
Tipos de papel suportados	Papel normal, Papel especial Epson (Photo Glossy/Semi-gloss, Presentation Paper)
	Matte, High Quality Ink Jet Paper e envelopes)
Tamanhos de papel suportados	Padrão: A4, Carta, Ofício (215,9 mm x 355,6 mm), Ofício-México (215,9 mm x 340,4 mm),
	Carta 9 (214,9 mm x 315 mm), Fólio (215,9 mm x 330,2 mm), Executivo, Meia Carta, A6
	Foto: 4" x 6" (10 cm x 15 cm), 5" x 7" (13 cm x 18 cm), 8" x 10" (20 cm x 25 cm)
	Envelopes: nº 10
	Definido pelo usuário: 5,4 cm x 8,6 cm - 21,59 cm x 120 cm
Capacidade de carga	Bandeja frontal: até 250 folhas (A4/Carta/Ofício)
GERAL	
Software incluso	CD e download: Printer Driver, Epson Scan 2, Epson
	ScanSmart Download Web: Epson Photo+
Visor	LCD colorido de 2,4"



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Dimensões (L x P x A)	Aberta: 41,7 cm x 50,3 cm x 25,5 cm - Fechada: 37,5 cm x 34,7 cm x 23,1 cm
Peso	6,7 kg
O que está na caixa?	Multifuncional Epson EcoTank® L6270, guia de instalação, CD com drivers, cabo de
	alimentação, cabo USB, caixa de manutenção
País de origem	Filipinas
Garantia limitada estendida ⁵	2 anos com registro do produto
Consumo de energia (aproximado)	12 W (no modo operação)
Tensão e frequência nominal	AC 100 V – 240 V / 50 Hz – 60 Hz
RENDIMENTO DAS TINTAS	
Garrafas de tinta de reposição originais Epson	
	1 garrafa de tinta preta rende até 7.500 páginas ⁶
Impressora	3 garrafas com tinta colorida (ciano, magenta, amarelo) rendem até 6.000 páginas ⁶
Garrafas de tinta	A EcoTank® L6270 foi projetada para uso exclusivo com garrafas de tinta originais
EcoTank® PARA EMPREENDEDORES	Epson. A Epson recomenda o uso de tintas originais para garantir o melhor desempenho
Rendimento e eficiência ao seu alcance	e qualidade de impressão sem perder a garantia de fábrica do equipamento.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

CÓDIGOS DOS PRODUTOS	
Impressora	Impressora multifuncional Epson EcoTank® L6270 – C11CJ61302
Garrafas de tinta	Garrafa de tinta preta T504120-AL
	Garrafa de tinta ciano T504220-AL
	Garrafa de tinta magenta T504320-AL
	Garrafa de tinta amarela T504420-AL
	Caixa de manutenção T04D100

5. DO VALOR ESTIMADO, DOS RECURSOS FINANCEIROS E FORMA DE PAGAMENTO DOS EQUIPAMENTOS:

O preço estimado total do presente certame é de R\$ 131.601,73 (Cento e trinta e um mil, seiscentos e um reais e setenta e três centavos), o valor estimado da contratação relativo ao total dos equipamentos foram obtidos conforme preços apurados pela cotação de mercado e pela mediana dos orçamentos.

6. TESTE DE CONFORMIDADE

Durante a realização da licitação, a equipe técnica, do Departamento de Informática da Câmara Municipal dará suporte a Pregoeira.

Todos os itens ofertados deverão vir com os devidos prospectos e informações técnicas. Prospectos esses que deverão ser entregues na abertura das propostas.

Se julgarem necessário os técnicos poderão solicitar envio de amostras, solicitando aos licitantes vencedores dos itens deste Termo de Referência, após sua habilitação, visando identificar se os equipamentos descritos na proposta comercial da empresa atendem a todos os requisitos do Termo de Referência e aos padrões de desempenho solicitados.

7. CRONOGRAMA DAS AQUISIÇÕES E VIGÊNCIA CONTRATUAL:

O fornecimento dos Equipamentos aqui discriminado deverão ser entregues em



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

até **60 dias corridos**, após a autorização formal do Departamento responsável pelo recebimento, por meio de expedição de uma Ordem de Fornecimento.

8. DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros para o custeio da contratação serão exclusivos do orçamento da Câmara Municipal de Jataí, a ser alocado em dotações específicas – **449052-35** (Equipamentos e Material Permanente/Equipamento de Processamento de Dados)

9. DA FORMA E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

a) Para efeito de pagamento, a CONTRATADA encaminhará os documentos de cobrança para o Departamento de Compras, o qual fará a análise do processo, incluirá, além da Nota Fiscal, as certidões de regularidade fiscal da empresa;

b) Os pagamentos serão efetuados pela Tesouraria da Câmara Municipal, com base nos equipamentos e materiais entregues, respeitados os limites estabelecidos na Planilha de preços adjudicada.

c) Os pagamentos serão realizados mediante depósito na conta-corrente bancária, em nome da CONTRATADA, em até 10 (dez) dias corridos após a tramitação do processo (isto é, até a efetiva chegada dos autos à Tesouraria), inclusive com a certificação prévia da Controladoria Interna da Câmara, conforme o caso.

d) Havendo divergência ou erro na emissão da documentação fiscal, será interrompida a contagem do prazo para fins de pagamento, sendo iniciada nova contagem somente após a regularização da documentação fiscal.

e) Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação contenham incorreções.

f) Quando da emissão da nota fiscal/fatura, a CONTRATADA deverá destacar o valor das retenções dos tributos cabíveis.

10. DO LOCAL DE FORNECIMENTO DOS EQUIPAMENTOS E CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE:



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

A entrega do material e a prestação dos serviços deverão ser realizados no local, Câmara Municipal de Jataí, Praça da Bandeira nº 96 – Centro, Jataí GO.

10.1 – Dos critérios de aceitabilidade dos equipamentos:

O fornecedor está sujeito à fiscalização dos equipamentos no ato da entrega e posteriormente, reservando-se a esta Câmara Municipal, através do responsável, o direito de não receber e não atestar as Notas Fiscais dos equipamentos entregues, caso os mesmos não se encontrem em condições satisfatórias ou no caso de o produto final não ficar adequado aos fins propostos.

O recebimento do material será efetivado nos seguintes termos:

PROVISORIAMENTE, para efeito de posterior verificação do material fornecido, com as especificações constantes neste Termo de Referência.

DEFINITIVAMENTE, quando o equipamento será recebido em até 05 (cinco) dias após o recebimento provisório, onde será feita a verificação da quantidade e especificações do material entregue e consequente aceitação pelo responsável, com posterior autorização de faturamento dos materiais recebidos.

O transporte correrá por conta exclusiva da empresa vencedora, sem qualquer custo adicional solicitado posteriormente.

Caso o equipamento seja entregue em desacordo com os requisitos estabelecidos pela Câmara, ou em quantidade inferior ao estabelecido, empresa deverá substituí-lo, ou complementá-lo em no máximo 05 (cinco) dias.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DA CONTRATANTE:

11.1-A Contratada obriga-se a:

11.1.1 Cumprir fielmente, além da lei nº 8666/93, o estipulado neste Termo de Referência;

11.1.2 Efetuar a entrega do objeto na quantidade e qualidades especificadas neste Termo de Referência e de sua proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal e suas especificações;



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

11.1.3 Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato;

11.1.4 Providenciar, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a correção de falhas ou irregularidades apontadas pela CONTRATANTE na execução do contrato, prestando os devidos esclarecimentos ao setor de fiscalização da CONTRATANTE;

11.1.5 Manter, durante toda a contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;

11.1.6 Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas através da presente contratação, sem prévia e expressa anuência da CONTRATANTE, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada;

11.2 – A Contratante obriga-se a:

11.2.1 Receber provisória e definitivamente o objeto, conforme especificações, prazos e condições estabelecidas neste Termo;

11.2.2 Acompanhar e fiscalizar, através de servidor ou comissão especialmente designada, o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando à CONTRATADA quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da mesma;

11.2.3 Atestar as notas fiscais/faturas, por servidor competente;

11.2.4 Efetuar o pagamento à empresa a ser contratada de acordo com o preço contratado, em até 10 dias após a entrega dos equipamentos e atesto dos mesmos, com nota fiscal apta para empenhamento;

11.2.5 A Câmara Municipal não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

de ato da Contratada.

11. GARANTIA DO PRODUTO

A CONTRATADA deverá comprometer-se a prestar a garantia estabelecida nas especificações técnicas constantes de cada item.

O período de garantia passará a contar a partir do recebimento definitivo de todos os Item.

A CONTRATADA deverá, no ato da entrega dos equipamentos, entregar uma lista com toda a rede de assistência técnica à CONTRATANTE e mantê-la atualizada;

As hipóteses de exclusão da garantia são as seguintes

Se houver danos provocados por imperícia ou negligência dos usuários;

Rompimento indevido do lacre de garantia dos equipamentos.

As peças e componentes a serem substituídas deverão ter especificação igual ou superior à peça a ser substituída;

As peças e componentes trocados deverão ser novas (não utilizadas ou reconcondicionadas), e homologadas pelo Fabricante.

A garantia de funcionamento será pelo período de 24 (Vinte e quatro) meses, contada a partir do recebimento definitivo do equipamento, sem prejuízo de qualquer política de garantia adicional oferecida pelo fabricante.

12. DA GESTÃO DO CONTRATO:

O Gestor do Contrato, nomeado legalmente em Portaria ficará responsável pela fiscalização do material que será fornecido. A fiscalização tem como objetivo verificar se o material entregue está dentro das normas técnicas exigíveis, bem como o acompanhamento de itens de segurança obrigatórios e outros mais pertinentes.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

ANEXO II **MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO** **(TABELA PUBLICADA NO SITE EM ANEXO)**

(Local e data)

À Câmara Municipal de Jataí

REF.: PREGÃO (PRESENCIAL) n.º 007/2023

PROCESSO LICITATÓRIO: 1363/2023

Prezados Senhores:

Apresentamos e submetemos à apreciação de V. Sas. nossa proposta de preços relativa a contratação de empresa fornecedora de materiais, ferramentas, equipamentos de processamento de dados, entre outros, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Jataí, com entrega mediante demanda para o exercício de 2023/2024, localizada na Praça da Bandeira, 96 – Centro – Jataí-GO, conforme especificações e características mínimas constantes no Anexo I – Termo de Referência, do Edital Pregão Presencial n.º 007/2023, discriminados a seguir:

ESPECIFICAÇÕES:

MODELO DA TABELA PUBLICADO EM ANEXO

O prazo de validade de nossa proposta é de 60 (sessenta) dias corridos.

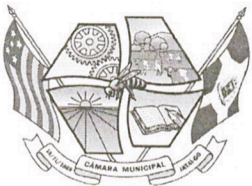
Atenciosamente,

Ass. do Representante Legal

Nome por extenso do Representante Legal

Cargo e Função:

(Obs.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da licitante)



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

ANEXO III

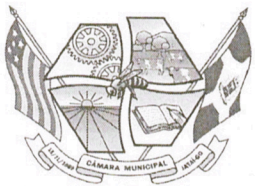
MODELO DE PROCURAÇÃO

Pelo presente instrumento particular de procuração (nominar e qualificar a empresa proponente), representada por (nominar e qualificar o representante legal da empresa proponente), nomeia e constitui seu bastante procurador o Senhor (nominar e qualificar o procurador), ao qual confere poderes para representá-la no certame levado a efeito por meio do Pregão (Presencial) nº 007/2023, da Câmara Municipal de Jataí-GO, podendo para tanto apresentar documentos e propostas, formular lances, negociar preço, fazer impugnações, oferecer recursos ou desistir dos prazos para sua interposição, assinar atas dos trabalhos e demais documentos, receber avisos, notificações ou informações e, enfim, praticar todos os atos inerentes ao processo licitatório.

_____, ____ de _____ de 2023.

(assinatura do representante legal da empresa)

(Obs.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da licitante)



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Eu (*nome completo*), representante legal da empresa (*nome da pessoa jurídica*), interessada em participar da licitação modalidade Pregão (Presencial) nº. 004/2020, da Câmara Municipal de Jataí, Estado de Goiás, em cumprimento às determinações da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, **DECLARO**, sob as penas da lei, que:

Esta empresa não foi declarada inidônea por nenhum órgão ou entidade dos Poderes Executivo, Judiciário ou Legislativo de qualquer esfera de governo;

Esta empresa não foi apenada com suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração, nos últimos dois anos e não está impedida de licitar, de acordo com o art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

Esta empresa assume inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos e pela veracidade de todas as informações apresentados, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias;

Esta empresa tem ciência da obrigação de comunicar a superveniência de fato impeditivo à habilitação e qualificação exigidas no edital, nos termos do art. 55, inciso XIII da Lei 8.666/93 e suas alterações;

Esta empresa, não possui em seu quadro de pessoal menor de 18 anos em trabalho noturno, insalubre ou perigoso e menor de 16 anos em qualquer outro tipo de trabalho, conforme inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal; Atende e cumpre plenamente os requisitos de habilitação constantes no edital acima referido.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente.

(*cidade, data*).

Ass. do Representante Legal

Nome por extenso do Representante Legal

Cargo e Função:



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

(Obs.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da licitante)

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE MICROEMPRESA – ME OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP

Eu, _____, na qualidade de sócio proprietário da empresa _____ DECLARO, sob as penas da lei, que esta empresa enquadra-se na categoria de Microempresa – ME (ou Empresa de Pequeno Porte – EPP), na forma prevista no art. 3º da Lei Complementar n.123/2006 e não está incursa nos impedimentos tratados no seu § 4º, podendo, assim, usufruir a prerrogativa e o direito de preferência de que tratam os arts. 42 a 45 da citada lei complementar.

Por ser a expressão da verdade firmo a presente.

(cidade, data).

Ass. do Representante Legal _____

Nome por extenso do Representante Legal

Cargo e Função:

(Obs.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da licitante)



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

ANEXO VI

MINUTA CONTRATO ____/2023

PREGÃO (PRESENCIAL) 007/2023

PROCESSO Nº 1363/2023

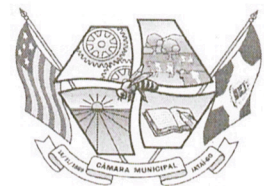
Contrato de fornecimento de materiais, ferramentas, equipamentos de processamento de dados, entre outros, para a Câmara Municipal de Jataí, **celebrado com a empresa**

.....

Pelo presente instrumento de contrato de fornecimento de materiais, ferramentas, equipamentos de processamento de dados, entre outros, que fazem de um lado a **CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ-GO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 24.858.805/0001-39, com sede em Jataí-GO, estabelecida na Praça da Bandeira, s/n, Centro – Jataí-GO, neste ato representada por seu Presidente, Vereador **Abimael Souza Silva, portador de CI-RG nº 3774571, CPF sob nº 820.941.871-87, brasileiro, casado**, doravante denominado CONTRATANTE, e do outro a empresa _____, situada na _____, _____, _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, daqui por diante denominada CONTRATADA, neste ato representada por _____, portador da C.I nº _____, inscrito no CPF nº _____, resolvem celebrar o presente contrato de fornecimento de equipamentos de processamento de dados, entre outros, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Jataí, conforme especificações e características mínimas constante no Anexo I – Termo de Referência, deste Edital, com alicerce na Lei nº 8.666/93, com suas alterações, na Lei nº 10.520/2002, no Decreto 3.555/00 e no Edital Pregão (Presencial) nº 004/2020, devendo ser observadas as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Este contrato será regido pela Lei nº 8.666/93, a Lei 10.520/02 e no Decreto 3.555/00, ficando os contratantes sujeitos às normas destas, e pelas disposições da



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Lei nº 8.078/90 que sejam compatíveis com o regime de direito público.

CLÁUSULA SEGUNDA. DO OBJETO E REGIME DE EXECUÇÃO

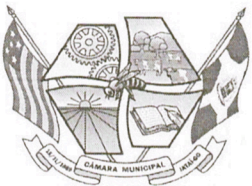
O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa fornecedora de materiais, ferramentas, equipamentos de processamento de dados, entre outros, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Jataí, conforme especificações contidas nos Anexo I – Termo de Referência do Edital Pregão Presencial 004/2020; em regime de execução indireta, empreitada por preço por item.

CLÁUSULA TERCEIRA. DAS OBRIGAÇÕES/DIREITOS DAS PARTES

3.1 – Constituem obrigações / direitos da contratante:

- 3.1.1. Nomear Fiscal do Contrato para acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos;
- 3.1.2. Vetar o emprego de qualquer produto que considerar incompatível com as especificações apresentadas na proposta da CONTRATADA;
- 3.1.3. Receber os objetos entregues pela CONTRATADA, que estejam em conformidade com a proposta aceita, conforme inspeções a serem realizadas.
- 3.1.4. Recusar com a devida justificativa, qualquer produto entregue fora das especificações constantes na proposta da CONTRATADA, que possa ser inadequado, nocivo ou danificar seus bens patrimoniais, ou ser prejudicial à saúde dos servidores;
- 3.1.5. Modificar o contrato, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos da Contratada;
- 3.1.6. Rescindir o contrato, inclusive nos casos especificados na Lei 8.666/93;
- 3.1.7. Aplicar sanções administrativas regulamentares, pela inexecução total ou parcial do contrato, incluída a advertência, multa, suspensão do direito de licitar com a Administração Pública e declaração de inidoneidade;
- 3.1.8. Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da contratada;
- 3.1.9. Liquidar o empenho e efetuar o pagamento da fatura da emitida pela CONTRATADA em conformidade e dentro dos prazos preestabelecidos em Contrato;
- 3.1.10. Efetuar o pagamento à CONTRATADA.

3.2. Constituem obrigações/direitos da contratada:



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

3.2.1. Entregar o(s) produto/serviço(s) cotado(s), em estrita observância à sua proposta, conforme especificações técnicas definidas no Edital, pela administração, não podendo nunca ser inferior a esta.

3.2.2. Fornecer materiais novos (sem uso, reforma ou recondicionamento) e que não estarão fora de linha de fabricação, pelo menos nos próximos 90 (noventa) dias, contados da data da assinatura do Contrato, de maneira a não prejudicar a execução dos objetos ora contratados, sob pena de restar caracterizada inexecução parcial do contrato;

3.2.3. Disponibilizar a entrega do material solicitado, reunidos conforme requerimento, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, durante o período de validade desse instrumento;

3.2.4. Prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados pela CONTRATANTE, relacionados com as características, qualidade e funcionamento dos equipamentos e também na compatibilidade com software de terceiros;

3.2.5. Responsabilizar-se integralmente pela qualidade e quantidade dos produtos fornecidos;

3.2.6. Efetuar a entrega conforme as especificações do edital e proposta apresentada, dentro dos padrões de qualidade pertinente e nas quantidades solicitadas, mediante requisição assinada pelo responsável pelo Setor de Compras da Contratante, sob pena de inexecução parcial do contrato;

3.2.7. Entregar, no local determinado pelo CONTRATANTE, os equipamentos objeto da presente contratação, às suas expensas, dentro do prazo de entrega estabelecido;

3.2.8. Assumir inteira responsabilidade com todas as despesas diretas e indiretas com o fornecimento do objeto.

3.2.9. Substituir os materiais e equipamentos que apresentarem defeitos durante o período de garantia, sem ônus para a CONTRATANTE, em conformidade com os níveis de serviços mínimos.

3.2.10. Garantir a reposição de peças durante o período da garantia;

3.2.11. Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento dos dispostos deste edital;

3.2.12. Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal relacionada ao fornecimento, sendo de inteira responsabilidade do fornecedor a contratação de funcionários necessários à perfeita execução do fornecimento.

3.2.13. Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões que se fizerem necessárias, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

3.2.14. Emitir fatura no valor pactuado e nas condições do Contrato, apresentando à



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

CONTRATANTE para pagamento;

3.2.15. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no presente certame.

3.2.16. É proibida, também, a vinculação de publicidade acerca dos serviços a que se refere este contrato salvo se houver prévia autorização por escrito da CONTRATANTE;

3.2.17. É vedada a subcontratação de outra empresa para realizar os serviços objeto deste Contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DA REMUNERAÇÃO

4.1. O valor total do presente contrato é de R\$.----- (-----);

4.2. Para efeito do recebimento, a contratante pagará ao Contratado os valores referentes ao fornecimento do objeto desta licitação, conforme Nota Fiscal, que será emitida à Contratante.

4.3. O pagamento, será efetuado até 05 (cinco) dias, contados da apresentação dos comprovantes de entrega e Nota Fiscal.

4.4. Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes às penalidades eventualmente aplicadas.

CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

5.5. Durante o período de vigência, o valor do contrato é fixo e irredutível, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93, caso em que o contrato poderá ser reajustado, com aplicação do índice de reajustamento IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo); ou de redução dos preços praticados no mercado.

5.6 – Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por rescindir o contrato e iniciar outro procedimento licitatório.

CLÁUSULA SEXTA. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas decorrentes do objeto deste PREGÃO (PRESENCIAL), correrão à conta dos recursos específicos consignados no Orçamento da Câmara Municipal de Jataí para o Exercício de 2023, Elemento de Despesa **449052/35** (Equipamentos e Material Permanente/Equipamentos de Processamento de Dados), conforme



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

informação contida no processo referenciado.

CLÁUSULA SÉTIMA. DA VIGÊNCIA E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

7.1. O prazo de vigência será de 12 meses após sua publicação;

7.2. A fiscalização do presente contrato ficará sob a responsabilidade do respectivo servidor designado pela Presidente da Câmara.

CLÁUSULA OITAVA. DO LOCAL E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO

8.1. Local de entrega:

a) **Praça da Bandeira nº 96** – Centro – Jataí – GO – CEP – 75.800-020, em horário de expediente, mediante Requisição e/ou Ordem de Fornecimento emitido pelo Setor de Compras da Câmara Municipal de Jataí-GO.

8.2 – Os itens do pedido (Requisição e/ou Ordem de Fornecimento) deverão serem entregues reunidos conforme requerimento.

8.3. A entrega do material solicitado, deverá acontecer no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis.

8.4. Os produtos deverão ser entregues (sem taxa de entrega), somente na Câmara Municipal de Jataí, no Departamento de Patrimônio e Almoxarifado, mediante a presença do Fiscal do Contrato e demais conferentes determinados pelo Gestor da Câmara Municipal de Jataí-GO.

8.5. Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados pela CONTRATANTE, acompanhados da Nota Fiscal ou Nota de Romaneio, de acordo com os pedidos.

8.6. Fica o Setor de Compras, responsável pela formulação dos pedidos e a autorização de entrega das mercadorias.

8.7. Os elementos que compõem o objeto deverão atender os padrões de qualidade reconhecidos no mercado e normas brasileiras vigentes.

8.8. O pagamento será efetuado até 05 (cinco) dias, contados da apresentação dos comprovantes de entrega e Nota Fiscal.

CLÁUSULA NONA. DA QUALIDADE

9.1. Os elementos que compõem o objeto da presente licitação, deverão atender os padrões de qualidade reconhecidos no mercado, pelas normas brasileiras vigentes e as especificações contidas na sua descrição.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

CLÁUSULA DÉCIMA. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

10.1. Compete a um servidor do Departamento de Patrimônio e Almoxarifado, e a um servidor designado pelo Presidente da Câmara Municipal de Jataí-GO, como Fiscal, o acompanhamento e controle da execução deste Contrato, competindo-lhe a atestação de conformidade dos serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO

11.1. A Contratante poderá rescindir unilateralmente o presente contrato conforme os permissivos legais estatuídos pela Lei 8666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. DAS PENALIDADES E RECURSOS

12.1 – O licitante vencedor que descumprir quaisquer das cláusulas ou condições do presente edital ficará sujeito às penalidades previstas nas Leis nº 10.520/2002 e 8.666/93.

12.2 – O licitante vencedor que, dentro do prazo de validade de sua proposta, negar-se a retirar a nota de empenho, deixar de assinar o termo de contrato quando exigido, deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou apresentar a documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar com o Município e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei 10.520/02, sem prejuízo das multas prevista neste edital e das demais cominações legais.

12.3 – Além do previsto no subitem anterior, pelo descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas e pela verificação de quaisquer das situações previstas no art. 78, incisos I a XI da Lei 8.666/93, a Administração poderá, resguardados os procedimentos legais pertinentes, aplicar as seguintes sanções, conforme art.87 da Lei 8.666/93, sem prejuízos de outras:

a) advertência;

b) multa, a ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a contar da comunicação oficial, nas seguintes hipóteses:

b.1) 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor total da contratação, por dia de



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

atraso injustificado, limita sua aplicação até o máximo de 10 (dez) dias. Após o 10º dia de atraso, os bens poderão, a critério da Administração, não mais ser aceitos, configurando-se a inexecução do contrato.

b.2) 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor da contratação, caso a entrega dos bens seja realizada de forma incompleta ou em desconformidade com as condições avençadas, sobre o valor da contratação, por dia de irregularidade, limitada sua aplicação até o máximo de 10 dias. Após o 10º dia, os bens poderão, a critério da Administração, não mais ser aceitos, configurando-se a inexecução do contrato.

b.3) 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, no caso de inexecução total do contrato.

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por até 02 (dois) anos;

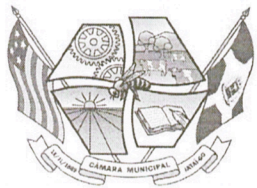
d) declaração de idoneidade para licitar ou contratar com a Administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante vencedora ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo de sanção aplicada com base no inciso anterior.

12.4 – As penalidades previstas neste edital são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou, no caso de multa, cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, garantida prévia defesa (art. 87, §2º, da Lei nº 8.666/93).

12.5. As multas aplicadas serão deduzidas do valor do pagamento devido ao licitante vencedor, quando possível, ou por via de procedimento extrajudicial, conforme o caso.

12.6 – No caso de não-recolhimento do valor da multa, dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação para o pagamento, a importância será descontada dos pagamentos a que fizer jus a CONTRATADA ou ajuizada a dívida, consoante o § 3º do art. 86 e § 1º do art. 87 da Lei nº 8.666/93, acrescida de juros moratórios de 1,0% (um por cento) ao mês.

12.7 – Os atos administrativos de aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV, do art. 87, da Lei nº 8.666/93 e as consoantes do art. 7º da Lei nº 10.520/02, bem como a rescisão contratual, serão publicados resumidamente no site Oficial da Câmara e Diário oficial do Município de Jataí.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

12.8 – De acordo com artigo 88, da Lei nº 8.666/93, serão aplicadas as sanções previstas nos incisos III e IV do artigo 87 da referida lei, à CONTRATADA ou aos profissionais que, em razão dos contratos regidos pela citada lei:

- a) tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meio dolosos, fraudes fiscais no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) tenham praticado atos ilícitos visando a frutar os objetos da licitação;
- c) demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

12.8 – Da aplicação das penas definidas no § 1º e no art. 87 da lei nº 8.666/93, exceto para aquela definida no inciso IV, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis da data de intimação do ato.

12.9. No caso de declaração de idoneidade, prevista no inciso IV, do art. 87, da lei nº 8.666/93, caberá pedido de reconsideração ao Exmo. Sr. Presidente da Câmara Municipal de Jataí, no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da data de intimação do ato, podendo a reabilitação ser requerida após 02 (dois) anos de sua aplicação.

12.10 – O recurso e o pedido de reconsideração deverão ser entregues, mediante recibo no setor de protocolo da Câmara Municipal de Jataí, localizado na Praça da Bandeira, 96 – Centro, nos dias úteis das 08hs às 12:30hs

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA. PUBLICAÇÃO

13.1. A contratante fará a publicação do extrato deste contrato para os efeitos legais previstos na legislação pertinente no site oficial da Câmara Municipal de Jataí.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA. DA VINCULAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO E À PROPOSTA DE PREÇOS DA CONTRATADA

14.1. Este contrato vincula-se, em todos os seus termos, aos mandamentos do Edital PREGÃO (PRESENCIAL) nº 007/2023 e às estipulações da proposta de preços da Contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA-DO FORO

15.1. As partes elegem o foro da Comarca de Jataí-GO para dirimir toda e qualquer



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

dúvida ou litígios decorrentes do presente contrato.

15.2. E por estarem assim ajustadas, celebram e firmam este instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um único fim de direito, obrigando-se por si e sucessores, na presença das testemunhas abaixo.

Jataí-GO, ____ de ____ de 2023.

Abimael Souza Silva
Presidente

Contratada

TESTEMUNHAS:

Nome _____
CPF _____

Nome _____
CPF _____