



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

Contrato nº 001/2019

Dispensa de Licitação nº 002/2019

Processo Administrativo nº 004/2019

Contratação de Pessoa Jurídica para elaborar Projetos Técnicos necessários para Reforma Interna (Piso Superior) e Troca das Telhas do Prédio da Câmara Municipal de Jataí, QUE ENTRE SI, CELEBRAM A CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ E A EMPRESA - L T SISTEMA E DESENVOLVIMENTO LTDA, NA FORMA ABAIXO:

Por este instrumento de contrato que entre si fazem o CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ, GO, com sede nesta cidade na PRAÇA DA BANDEIRA, nº 96, CENTRO, JATAÍ, CEP: 75.800-020, inscrito no CNPJ/MF sob o nº.24858805000139, neste ato representado por MAURO ANTÔNIO BENTO FILHO, CPF nº 826.095.861-91, no uso de suas atribuições legais, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado, a empresa L T SISTEMA E DESENVOLVIMENTO LTDA, CNPJ nº 04.585.851/0001-02, doravante denominada CONTRATADA, situada no endereço: RUA GUMERCINDO FERREIRA, nº 68 – Quadra 0016, Lt.08 – Vila Santa Maria – CEP-75800-134, na cidade de Jataí-GO, têm entre si justo e avançado o presente CONTRATO, mediante as cláusulas e condições seguintes:

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL – o presente contrato é regido pelo Artigo 24, II da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas auterações, Dispensa de Licitação nº. 002/2019.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO CONTRATUAL:

Constitui objeto do presente contrato a contratação de Pessoa Jurídica para elaborar Projetos Técnicos necessários para Reforma Interna (Piso Superior) e Troca das Telhas do Prédio da Câmara Municipal de Jataí, conforme tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
1	Elaborar Projetos Técnicos necessários para Reforma Interna (Piso Superior) e Troca das Telhas	1	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

CLÁUSULA SEGUNDA – PROGRAMA DE NECESSIDADE:

O piso superior possui aproximadamente 885 m²; com 4 banheiros; um plenário; 10 gabinetes de vereadores; sala da Procuradoria e Departamento Legislativo; sala da Presidência, com recepção e sala anexa; sala do Departamento Histórico; sala de Monitoramento e sala da Telefonista.

NECESSIDADES DE REFORMA:

1 – Ampliação dos 10 gabinetes dos vereadores com a utilização dos espaços das salas da Procuradoria, do Departamento Legislativo e do Departamento Histórico.

1.1 – O tamanho e aparência dos gabinetes devem ser Uniformes, contando com uma recepção para 2 assessores, com vista para o corredor central, com divisória no corredor em vidro temperado e sala para o(a) vereador(a) e mais 2 assessores.

1.2 – A sala do vereador deve ter as divisórias em gesso acartonado com isolamento acústico, de forma a possibilitar a completa privacidade dos edis.

2 – Todas as salas do corredor central devem ter divisórias frontais em vidro temperado.

3 – Troca de todo o piso, com exceção da sala da Presidência.

4 – Construção de sala para reuniões anexa ao Plenário, de gesso acartonado com isolamento acústico.

5 – Reforma da copa, sala de áudio e da Procuradoria, anexas ao Plenário.

6 – Troca das telhas.

7 – Reforma das instalações elétricas, distribuição das tomadas etc – Projeto Luminotécnico.

8 – Forro em Gesso Acartonado.

CLÁUSULA TERCEIRA - ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO:

1 – Elaborar o estudo preliminar ou Anteprojeto.

2 – Elaborar o Projeto Básico para licitação da Reforma do pavimento superior da Câmara, conforme necessidades supracitadas, que atenda as seguintes exigências:

a) Possuir os elementos necessários e suficientes para definir e caracterizar o objeto a ser contratado (reforma do pavimento superior da Câmara);

b) Ter nível de precisão adequado;

c) Ser elaborado com base nos estudos técnicos preliminares que assegurem a viabilidade técnica do empreendimento;

d) Possibilitar a avaliação do custo da obra e a definição dos métodos executivos e o prazo de execução;

e) A identidade clara de todos os elementos constitutivos do empreendimento;

f) As soluções técnicas globais e localizadas;

g) A identificação e especificações de todos os serviços, materiais e equipamentos a incorporar à obra – Especificações Técnicas;



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

h) Orçamento detalhado do custo global da obra, fundamentado em quantitativos de serviços e fornecimentos propriamente avaliados, cujos valores deverão ser obtidos do Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil – SINAPI, do Sistema de Custos e Índices de Obras – SICRO; ou da Agência Goiana de Transportes e Obras – AGETOP;

i) Designação do Responsável Técnico com inscrição no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA estadual, ou no Conselho de Arquitetura e Urbanismo estadual (CAU), que efetuará o registro das Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRTs), respectivamente, referentes aos projetos, bem como, deverá assessorar a Pregoeira e equipe de apoio no julgamento das propostas da licitação;

j) Cronograma físico-financeiro;

3 – Elaborar o Projeto Executivo da obra.

4 – Prestar assistência técnica no julgamento das propostas apresentadas no certame.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR CONTRATUAL

O valor do contrato é de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais).

CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa do presente contrato correrá por conta da Dotação Orçamentária: 339039-05 (Outros Serviços de Terceiros/Pessoa Jurídica – Serviços Técnicos Profissionais)

CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO

1 – O pagamento será efetuado 50% até o quinto dia da assinatura do contrato e 50% até o quinto dia da entrega do serviço objeto deste contrato;

2 – O pagamento será via cheque ou através de transferência na instituição bancária eleita pela CONTRATADA, que deverá indicar na Nota Fiscal eletrônica o banco, nº da conta corrente e agência com a qual opera;

3 – Qualquer erro ou omissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da CONTRATADA e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

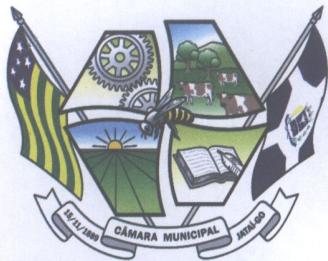


Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93 são obrigações da CONTRATADA:

- 1 – Entregar à CONTRATANTE o anteprojeto, o projeto básico e executivo, devidamente registrados na entidade profissional competente e assinados pelo profissional responsável, que permitam a a licitação para contratação da execução das obras, no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a assinatura do presente contrato, podendo ser prorrogado por igual período;
- 2 – Os projetos deverão ser aprovados pela CONTRATANTE;
- 3 – Os projetos deverão indicar todos os elementos necessários à realização da obra. Deverão ser apresentados os seguintes produtos:
 - a) – Representação gráfica, em escala adequada com plantas baixas, cortes e vistas necessários à completa compreensão dos serviços a serem executados e materiais empregados na obra civil bem como todos os detalhes construtivos necessários;
 - b) – Memorial descritivo com as especificações técnicas de todos os serviços equipamentos e instalações, que deverão ser executados, bem como relatórios técnicos e memoriais de cálculos que forem necessários;
 - c) – Orçamento detalhado com cronograma físico-financeiro para licitação da execução da obra, incluindo planilha de composição do BDI com indicação dos índices, assinado por profissional habilitado e com o registro no órgão técnico competente – ART do CREA-GO e RRT do CAU. O orçamento deverá atender o Acórdão 2.622/13 do TCU (BDI);
 - d) – Composição de todos os custos unitários da planilha, com indicação do item de referência utilizado para cada serviço;
- 4 – Os produtos a serem entregues em cada etapa são:
 - a) - Anteprojeto:
 - 1 - Orçamento estimativo;
 - 2 - Pranchas de desenho com os detalhes iniciais do projeto (partido adotado), apenas uma cópia;
 - 3 - Relatório com os materiais e equipamentos a serem adotados, com custos.
 - b) - Projeto Básico:
 - 1 - Orçamento detalhado em nível de projeto básico (Art. 6a da Lei no 8.666/93);
 - 2 - Pranchas de desenho com os detalhes do projeto;
 - 3 - Composição dos custos unitários (CCU) de todos os itens de serviços;
 - 4 - Composição das taxas de BDI (edificação e equipamentos);
 - 5 - Caderno de especificações técnicas;
 - c) - Projeto Executivo:
 - 1 - Orçamento detalhado em nível de projeto executivo;
 - 2 - Pranchas de desenho com os detalhes do projeto (02 cópias);
 - 3 - Detalhes nas pranchas de desenho do desenvolvimento dos projetos básicos;



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

- 4 - Composição dos custo unitários (CCU) de todos os itens de serviços;
- 5 - Composição das taxas de BDI (edificação e equipamento);
- 6 - Caderno de especificações técnicas;
- 7 - ART dos projetos;
- 8 - ART da planilha orçamentária.
- 9 - Acompanhar a execução do projeto executivo;
- 10 - Organizar, ao final da obra, o "Memorial da Obra", incluindo todos os desenhos "As Built", memoriais descritivos, relatórios, testes, laudos, inspeções, balanceamento dos sistemas, catálogos de equipamentos, manuais de operação e manutenção;

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- 1 – Cumprir pontualmente com todas as obrigações financeiras para com a CONTRATADA;
- 2 – Designar servidor como gestor do contrato para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, bem como realizar a aceitação do serviço;
- * 3 – Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço prestado em desacordo com o contrato, notificando a CONTRATADA a ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviço, fixando prazo para a sua substituição, com ônus total à CONTRATADA;
- 4 – Fornecer a qualquer tempo e com máximo de presteza, mediante solicitação escrita da CONTRATADA, informações adicionais a fim de dirimir dúvidas e orientá-la em todos os casos omissos;

CLÁUSULA NONA – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

- 1 – A prestação dos serviço objeto deste contrato serão executados, conforme o cronograma disponibilizado ao Contratante;
- 2 – A prestação do serviço deverá ser realizada conforme as exigências legais, caso não atendam as especificações estabelecidas, serão objeto de recusa formal, devendo ser refeita no prazo máximo de 10 dias úteis, sob pena de sofrer a aplicação das sanções previstas da Lei Federal 8.666/93;
- 3 – As despesas decorrentes da prestação do serviço correrá por conta da CONTRATADA;
- 4 – Por ocasião da entrega do serviço, a CONTRATADA deverá colher no respectivo comprovante: a data, o nome, o cargo, a assinatura do servidor da área competente responsável pelo recebimento.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

- 1 – O presente contrato terá vigência a contar da assinatura do contrato até 31/12/2019;



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

- 2 – A execução do serviço será prestada no prazo de 30 (trinta) dias, após a assinatura deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES

Caso a CONTRATADA não cumpra quaisquer das obrigações assumidas, ou fraude, por qualquer meio, o presente contrato, poderão ser aplicadas, segundo a gravidade da falta cometida, uma ou mais das seguintes penalidades, a juízo da Administração da Câmara:

PARÁGRAFO ÚNICO – As multas referidas nesta cláusula poderão ser descontadas no pagamento ou cobradas judicialmente.

- 1 – Advertência;
- 2 – Multa, a ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a contar da comunicação oficial, nas seguintes hipóteses:
- 3 – 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor total da contratação, caso a CONTRATADA não inicie a prestação dos serviços no prazo e demais condições avençadas, por dia de atraso injustificado, limita sua aplicação até o máximo de 10 (dez) dias. Após o 10º dia de atraso, os serviços poderão, a critério da Administração, não mais ser aceitos, configurando-se a inexecução do contrato.
- 4 – 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor da contratação, caso a prestação seja realizada de forma incompleta ou em desconformidade com as condições avençadas, sobre o valor da contratação, por dia de irregularidade na prestação dos serviços, limitada sua aplicação até o máximo de 10 dias. Após o 10º dia, os serviços poderão, a critério da Administração, não mais ser aceitos, configurando-se a inexecução do contrato.
- 5 – 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, no caso de inexecução total do contrato.
- 6 – Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por até 02 (dois) anos;
- 7 – Declaração de idoneidade para licitar ou contratar com a Administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante vencedora ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo de sanção aplicada com base no inciso anterior.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 1 – Os projetos para reforma, deverão ser desenvolvidos de forma que guardem sintonia entre si e tenham consistência material;
- 2 – Os projetos devem ser elaborados de acordo com as leis, decretos, regulamentos, portarias e normas federais, estaduais e municipais direta ou indiretamente aplicáveis a obras públicas, e em conformidade com as normas técnicas devidas;



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

O Foro do presente Contrato é o da cidade de JATAÍ, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, por estar assim justos e acordados com tudo o que aqui foi expresso, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias, na presença das testemunhas abaixo, para que produza os efeitos legais necessários.

Jataí, 11 de março de 2019


CAMARA MUNICIPAL DE JATAI
Contratante


LT SISTEMA E DESENVOLVIMENTO LTDA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1ª Luciana S. Gonçalves

CPF: 032.288.621-00

2ª Juliana Paula C. Surquim

CPF: 873.757.451-53