



CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - Nº 005/2016

Ata de registro de preço, para : O objeto da presente licitação é o registro de preços para eventual aquisição de materiais gráficos diversos, conforme descrito abaixo, incluindo desenvolvimento de layout e arte gráfica, com elaboração de logomarcas e edição de imagens, além de impressão e disponibilização da versão digital dos arquivos

MODALIDADE : PREGÃO PRESENCIAL

Processo Nº : 007/2016

Validade: 12(doze) meses.

Às 08:30 horas do dia 16 de junho de 2016, na CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ, reuniram-se na Sala de Reunião da Câmara Municipal de Jataí, situada à PRAÇA DA BANDEIRA, nº 96, CENTRO, JATAÍ, CEP: 75.800-020, inscrito no CNPJ sob o nº 24.858.805/0001-39, a Pregoeira, nos termos da Lei Federal nº. 8.666/1993 e das demais normas legais aplicáveis, conforme a classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial, Edital de Licitação nº 002/2016, do resultado do julgamento das Propostas de Preços, publicada na imprensa oficial do Município, sem prejuízo de outras formas de divulgação e homologada pelo Presidente Marcos Antônio Ferreira da Luz, do processo acima referenciado, RESOLVE registrar os preços para eventual aquisição de materiais gráficos diversos, conforme descrito abaixo, incluindo desenvolvimento de layout e arte gráfica, com elaboração de logomarcas e edição de imagens, além de impressão e disponibilização da versão digital dos arquivos na modalidade Pregão Presencial, tipo menor preço por item, sob a forma de fornecimento parcelado, para atender a CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ, tendo sido os referidos preços oferecidos pela empresa cuja proposta foi classificada e declarada vencedora no certame acima numerado, como segue:

FORNECEDOR REGISTRADO:

GRÁFICA FRANCO MARTINS LTDA.

CNPJ: 06.158.097/0001-41

END: Rua Chiquinho Sapateiro nº 133Qd. 22 Lt. 06 Bairro SIMPE JATAI

ITEM	NOME ITEM	DESCRIÇÃO ITEM	MARCA	QTDE	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Envelope saco grande - tamanho 26x36 cm		Gráfica Visão	6000	unids	0,75	4.500,00
2	Envelope p/ cartão de aniversário - tamanho 16,2x11,4 cm		Gráfica Visão	60000	unids	0,14	8.400,00
3	Papel Timbrado A4 - tamanho 29,7x21cm -resma com 500 folhas		Gráfica Visão	100	Resmas	29,50	2.950,00
4	Comunicação Interna - tamanho 21x15,3 cm - bloco 50x1		Gráfica Visão	5000	unids	0,75	3.750,00
5	Ficha de Controle de Visita - tamanho 15,4x9,4 cm Papel Sulfite 180g		Gráfica Visão	20000	unids	0,034	680,00
6	Ficha de Assessoria de Comunicação - tamanho 14,5x9,4 cm Ficha Cerimonial		Gráfica Visão	3000	unids	0,08	240,00
7	Cartão de Aniversário - Impressão Colorida - Papel Couchê Brilho - 230g - tamanho 15x9 cm		Gráfica Visão	40000	unids	0,15	6.000,00
8	Cartão de Visita - tamanho 9x5 cm (Os modelos são iguais mudando somente o nome, telefone e e-mail dos vereadores - 10)		Gráfica Visão	10000	unids	0,08	800,00
9	Capa de Processo - Cartolina Branca (cerimonial) - tamanho 24x34 cm - dobrada		Gráfica Visão	500	unids	0,55	275,00
10	Capa de Processo - matéria em tramitação - Cartolina Branca - tamanho 33x48 cm - dobrada		Gráfica Visão	2000	unids	0,45	900,00



CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

11	Cópia de Cheque em 3(três) vias carbonadas - papel copiativo-tamanho 18,5x8 cm Bloco com 50 folhas	Gráfica Visão	60	unids	8,00	480,00
12	Cartão de Natal - Papel Couchê Brilho - Impressão Colorida - tamanho 14,5x10 cm(10 modelos diferentes)	Gráfica Visão	30000	unids	0,058	1.740,00
13	Convite para eventos(Cerimonial) - Papel Duplo (Vegetal e fotográfico) - tamanho 20,5x19 cm + Envelope Colorido tamanho: 19,5x 13,5 cm - Papel Color Plus	Gráfica Visão	6000	unids	1,30	7.800,00
14	Convite para eventos(Cerimonial) - Papel Duplo (vegetal e fotográfico) - tamanho 19x13,5cm + Envelope Colorido tamanho 19,5x13,5 Papel Color Plus	Gráfica Visão	8000	unids	0,85	6.800,00
15	Pasta A4 Plástica com imagem personalizada - Colorida com Carteira (dobrada e colada somente a lateral, a parte inferior sem emenda) - ambas as partes tamanho 24x34 cm (os modelos são iguais mudando somente o nome e e-mail dos vereadores- 10 + procuradoria)	Gráfica Visão	3000	unids	2,10	6.300,00
16	Pasta personalizada/servidores - recursos humanos - cartolina branca - medindo 22x32 cm - dobrada	Gráfica Visão	500	unids	0,55	275,00

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1. O objeto da presente licitação é o registro de preços para eventual aquisição de materiais gráficos diversos, conforme descrito abaixo, incluindo desenvolvimento de layout e arte gráfica, com elaboração de logomarcas e edição de imagens, além de impressão e disponibilização da versão digital dos arquivos para a sede do(a) CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ, nos termos do art. 15, II, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE E DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, sem alteração dos quantitativos originalmente registrados, conforme necessidade da Administração.

2.2. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.3. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art.65 da Lei n.º 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

2.4. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ para a devida alteração do valor registrado em Ata.

2.5. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, a CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS SANÇÕES

3.1. Com fulcro no artigo 7º da Lei 10.520/2002 e artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes penalidades, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

a) Advertência, nos casos de menor gravidade;

b) Multa:

b.1) 10% (dez por cento) sobre o valor da nota de empenho ou do contrato, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no da recusa do adjudicatário em firmar o contrato, dentro de 05(cinco) dias contados da data de sua convocação;



CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

- b.2) 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, sobre o valor total da parte do fornecimento ou serviço não realizado;
- b.3) 0,7% (sete décimos por cento), por cada dia de atraso subsequente ao 30º(trigésimo), sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado.
- c) As multas previstas na letra "a" deste instrumento poderão, a critério da Administração, ser aplicadas isoladas ou conjuntamente com outras sanções, a depender do grau de infração cometida pelo adjudicatário;
- d) Quando aplicadas, as multas deverão ser pagas espontaneamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis ou serem deduzidas do valor correspondente ao valor do fornecimento, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório ou, ainda, cobradas judicialmente;
- e) suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ, pelo prazo de até 2 (dois) anos;
- f) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.
- g) Além das penalidades citadas, a licitante vencedora ficará sujeita ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores da CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ e, no que couber, às demais penalidades referidas na Lei 8.666/93.
- h) Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceitos pela Administração do Órgão, a licitante vencedora ficará isenta das penalidades mencionadas.
- i) As sanções de advertência e de impedimento de licitar e contratar com a Administração da CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ poderá ser aplicadas à licitante vencedora juntamente com a de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

CLÁUSULA QUARTA – DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

- 4.1. Os produtos objeto desta licitação deverão ser entregues nos prazos e preços estipulados;
- 4.2. A cada fornecimento, o prazo de entrega do produto será acordado pela unidade requisitante, não podendo, todavia, ultrapassar 10 (dez) dias corridos da retirada do empenho pelo fornecedor.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

- 5.1. O pagamento referente ao fornecimento dos produtos será efetuado em até 10 (dez) dias, após protocolização e aceitação da Nota Fiscal/Fatura correspondente, devidamente atestada pela comissão competente. Para fins de pagamento ainda será solicitada a apresentação das certidões negativas de débito relativas ao FGTS e INSS, sendo que as mesmas deverão sempre apresentar data de validade posterior à data de emissão das respectivas Notas Fiscais.
- 5.2. Na ocorrência de rejeição das Notas Fiscais, motivada por erro ou incorreções, o prazo para pagamento passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação.
- 5.3. Se houver atraso após o prazo previsto, as faturas serão pagas acrescidas de juros simples de mora de 6% (seis por cento) ao ano, aplicando-se a pró-rata-die da data do vencimento até o efetivo pagamento, desde que solicitado pela Empresa.
- 5.4. Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira, sem que isso gere direito à alteração de preços ou à compensação financeira.
- 5.5. A CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ reserva-se o direito de recusar ao pagamento se, no ato da atestação, os materiais não estiverem de acordo com as especificações apresentadas e aceitas.

CLÁUSULA SEXTA – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DO EMPENHO

- 6.1. A aquisição do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, conforme a necessidade, pelo Departamento de Compras.
- 6.2. A emissão do empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial será igualmente autorizada pelo Departamento de Compras.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 7.1. Integram esta Ata, o edital de Licitação n.º 002/2016, Modalidade Pregão Presencial e seus anexos, a(s) proposta(s) da(s) empresa(s): **GRÁFICA FRANCO MARTINS LTDA.**, classificadas no certame supra numerado.
- 7.2. Fica eleito o foro de JATAÍ para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.



CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

7.3. DO GESTOR DA ARP: Fica responsável pelo acompanhamento e fiscalização quanto à completa execução do Contrato, conforme exige o inciso XX, do art. 16 da IN nº 015/2012, do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado de Goiás, o(a) servidora Adevania Silva Ferreira.

COMISSÃO DE LICITAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ, em JATAÍ, 17 DE AGOSTO DE 2016.

Juliana Paula Chaves Furquim
Pregoeira

Sebastião Evaristo Franco
Sócio

CONTRATADA(S):

EMPRESA:

NOME DA EMPRESA: GRÁFICA FRANCO MARTINS LTDA.

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL: Sebastião Evaristo Franco - RG: 3698086 CPF: 871.423.501-30