



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

EDITAL CONVITE Nº 014/2015

TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO

REGÊNCIA: LEI 8.666/93

À _____

CNPJ: _____

Endereço: _____

Telefone: _____

e-mail: _____

Responsável para contato: _____

Prezado(a)(s) Senhor(es)(as):

Servimo-nos da presente para convidar Vossa Senhoria a apresentar proposta de preço para o que adiante se especifica;

1- OBJETO – Contratação de empresa especializada na prestação de serviços fotográficos laboratoriais, digitais e de cobertura fotográfica de eventos institucionais, que poderão ocorrer na sede da Câmara Municipal ou em qualquer outra localidade na cidade e município de Jataí, bem como em outras cidades do Estado de Goiás, Distrito Federal, ou em outros Estados, conforme especificações estabelecidas, no Termo de Referência do Edital – Anexo I.

2- DATA DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES:

Até às 14:00 (quatorze) horas, do dia 29 de junho de 2015.

LOCAL DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS:

CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ, situada na Praça da Bandeira, 96 – Centro, Jataí-GO, na sala da Procuradoria Jurídica, após sua protocolização no setor de Protocolo.

PROTOCOLO:

Data do recebimento...../...../.....

ASSINATURA: _____



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 015/2015

EDITAL CONVITE Nº 014/2015

TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO

A CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ, com sede na Praça da Bandeira, 96, Centro, CNPJ nº 24.858.805/0001-39, nesta cidade de Jataí-GO, nos termos da Lei nº 8.666 de 21/06/93 e suas alterações e da Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar a licitação na modalidade **CONVITE, TIPO MENOR PREÇO** pelo que dispõe no presente Edital, de acordo com as condições abaixo:

ABERTURA: 29 de junho de 2015.

HORA: 14:00 Horas.

LOCAL: CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ, situada na Praça da Bandeira, 96, na sala da Procuradoria Jurídica, após sua protocolização no setor de Protocolo.

Integra o presente Edital:

- ANEXO I – Termo de Referência (Descrição do Objeto);
- ANEXO II – Modelo de Proposta de Preço;
- ANEXO III – Modelo de Procuração;
- ANEXO IV – Modelo de Declaração;
- ANEXO V – Minuta do Contrato.

1. DO OBJETO

1.1. A presente licitação destina-se à contratação de empresa especializada para prestação de serviços fotográficos laboratoriais, digitais e de cobertura fotográfica de eventos institucionais, que poderão ocorrer na sede da Câmara Municipal ou em qualquer outra localidade na cidade e município de Jataí, bem como em outras cidades do Estado de Goiás, Distrito Federal, ou em outros Estados, conforme especificações estabelecidas, no Termo de Referência do Edital – Anexo I.

1.2. A descrição detalhada dos serviços a serem contratados contendo suas especificações



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

estão discriminada no ANEXO I deste Instrumento Convocatório e deverão ser minuciosamente observadas pelas licitantes quando da elaboração de suas propostas.

2. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. Poderá participar da presente licitação qualquer pessoa jurídica, devidamente habilitada prestar os serviços objeto deste Convite. Às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte será concedido tratamento diferenciado nos termos da Lei Complementar 123/2006.

2.2. Não serão admitidos à licitação, como proponentes, interessados reunidos em consórcio, empresas sob falência, concordata, dissolução, liquidação ou que estejam suspensas de licitar com o Município de Jataí e demais órgãos públicos e/ou declaradas inidôneas por quaisquer órgãos públicos.

3. DA HABILITAÇÃO

3.1. As empresas interessadas deverão apresentar, em envelope fechado (**envelope nº 01, conforme modelo abaixo**), a seguinte documentação:

- I – Habilitação Jurídica;
- II – Regularidade Fiscal e trabalhista;
- III – Declaração.

3.1.1. *Habilitação Jurídica*

3.1.1.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

3.1.1.2. Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

3.1.1.3. Ato Constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

3.1.2. *Regularidade Fiscal e trabalhista*

3.1.2.1. Prova de regularidade com a fazenda municipal do domicílio ou sede do licitante;

3.1.2.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

3.1.2.3. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual – Certidão Negativa de Tributos Estaduais;

3.1.2.4. Prova de regularidade relativo ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço

3



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

(FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.

3.1.2.5. Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, expedido pelo Ministério da Fazenda (apresentação do Cartão de Identificação de Pessoa Jurídica);

3.1.2.6. Prova de regularidade com a Fazenda Federal – Certidão conjunta expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, quanto aos demais tributos federais e Dívida Ativa da União.

3.1.2.7. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

3.1.3. Declaração

3.1.3.1. Declaração assinada por seu representante legal, de que não foi declarada inidônea por nenhum órgão ou entidade dos Poderes Executivo, Judiciário ou Legislativo de qualquer esfera de governo; de que assume inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados; de estar ciente da obrigação de comunicar sobre a superveniência de fato impeditivo à habilitação; de que não há em seu quadro de pessoal menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso e insalubre e menor de 16 anos em qualquer outro tipo de trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos (conforme modelo constante no Anexo IV).

Modelo envelope nº 01:

ENVELOPE N.º 01 – DOCUMENTAÇÃO
Razão Social, CNPJ e Endereço da Licitante
CONVITE N.º 014/2015
À Comissão Permanente de Licitações
Câmara Municipal de Jataí-GO

3.2. Os documentos acima mencionados poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente.

3.3. Após a fase de habilitação não cabe desistência da proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão.

3.4. A habilitação consistirá na verificação do atendimento às exigências deste Edital, cabendo à Comissão de Licitação inabilitar, sumariamente, qualquer licitante que não atender às exigências do mesmo, omitir qualquer dos documentos solicitados ou apresentá-los fora do seu prazo de validade.

3.5. Caso as documentações não apresentarem datas de vencimentos, serão estes



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

considerados válidos por 60 (sessenta) dias após a data da emissão dos mesmos.

4. DA PROPOSTA

4.1. As propostas deverão ser entregues em envelope fechado, contendo as seguintes indicações:

ENVELOPE Nº 02 – PROPOSTA DE PREÇOS

Razão Social, CNPJ e Endereço da Licitante

CONVITE N.º 014/2015

À Comissão Permanente de Licitações

Câmara Municipal de Jataí-GO

Serão abertas e lidas as propostas dos licitantes habilitados nos termos deste convite, as quais deverão ser apresentadas por escrito, redigidas em língua portuguesa, sem rasuras, entrelinhas ou emendas, onde constarão datilografadas ou digitadas com clareza, em papel timbrado da licitante, assinadas em seu final pelo titular ou representante legal e rubricadas nas demais folhas, especificando em descrição detalhada os bens e/ou serviços ofertados, com indicação da marca, modelo, quando for o caso, especificando o objeto de forma clara e inequívoca, contendo as seguintes indicações em todas as folhas:

4.2. Razão Social, Inscrição Estadual, Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica e endereço do proponente.

4.3. Data, nome do titular ou do representante legalmente constituído com respectiva assinatura.

4.4. Preço por item e total do item escrito em moeda nacional, em algarismos contendo no máximo 2 (duas) casas decimais após a vírgula com a inclusão de todas as despesas, tais como: impostos, taxas, custos com alimentação, diárias e quaisquer outras que forem devidas.

4.5. Não serão levadas em consideração quaisquer ofertas que não se enquadrem nas especificações exigidas.

4.6. Serão desclassificadas as propostas que tenham sido feitas em desacordo com as disposições do presente convite, assim como não serão consideradas quaisquer ofertas de vantagens não previstas neste instrumento convocatório.

4.7. Em nenhuma hipótese poderá ser alterada, quanto a seu mérito, a proposta apresentada, seja quanto ao desconto, condições de pagamento ou quaisquer outras que importem em modificação dos seus termos originais.

4.8. Na simples apresentação da proposta o licitante se submete à todas as cláusulas e condições do presente convite.

5. RECEPÇÃO E ABERTURA DAS PROPOSTAS



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

5.1. No dia, hora e local fixados neste edital, a comissão de licitação receberá os 2 (dois) envelopes fechados e inviolados de cada proponente, rubricará juntamente com os representantes presentes, os envelopes nº 1 e nº 2 e procederá a abertura do envelope nº 1, que contém a documentação que será submetida ao exame da comissão de licitação e das proponentes interessadas.

5.2. Juntamente com o recebimento dos 2 (dois) envelopes fechados e inviolados, o representante da proponente, se não for membro integrante da diretoria da mesma e querendo participar ativamente (com poderes legais para representar a proponente) da sessão, deverá apresentar à comissão de licitação a credencial que lhe outorga poder legal junto à mesma. Esta deverá ser comprovada através do Anexo III – Procuração, com firma reconhecida ou através de procuração passada em cartório.

5.3. Uma mesma pessoa não poderá representar mais de uma proponente.

5.4. Após a Presidente da Comissão Permanente de Licitações ter declarado estar encerrado o prazo de recebimento dos envelopes, nenhum outro será recebido.

5.5. Em nenhuma hipótese será concedido prazo para apresentação ou substituição de documentos exigidos e não inseridos nos envelopes nº 1 e nº 2. No entanto, a seu exclusivo critério, a Comissão Permanente de Licitações poderá solicitar informações e esclarecimentos complementares que julgar necessários, bem como, solicitar o original de documento da proponente, devendo a mesma apresentá-lo num prazo máximo de 5 (cinco) dias, desde que não altere a substância de sua oferta.

5.6. Após a rubrica dos documentos pela comissão de licitação e pelos representantes presentes, a Comissão Permanente de Licitações procederá a análise dos documentos das proponentes habilitando as que atenderam todas as exigências do item 3 deste Edital e inabilitando as que não atenderam as mesmas exigências.

5.7. Os envelopes nº 2 das proponentes declaradas inabilitadas, deverão permanecer fechados e de posse da comissão de licitação, até transcorrido o prazo de recurso e/ou do julgamento dos eventualmente interpostos.

5.8. Em caso de desistência expressa de recurso, os envelopes nº 2 das proponentes inabilitadas lhes serão devolvidos, na forma do Art. 43, inciso II da Lei Federal nº 8.666/93.

5.9. Cumpridos os procedimentos do item anterior, serão abertos os envelopes nº 2 das proponentes habilitadas para a verificação do cumprimento das exigências do item 4 deste Edital.

6. JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

6.1. A Comissão Permanente de Licitações julgará e classificará as propostas de preços pelo valor global da proposta, o qual será encaminhado à autoridade competente para as demais providências.



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

6.2. Dentre as propostas dos proponentes, considerar-se-á vencedor o proponente que apresentar o **MENOR PREÇO GLOBAL**.

6.3. Não será aceita proposta elaborada em desacordo com o presente edital, a que proponha qualquer oferta de vantagens não previstas no edital, nem preços e vantagens baseadas nas ofertas das demais proponentes.

6.4. À Comissão Permanente de Licitações é facultado, em casos especiais, propor, mediante parecer fundamentado, a desclassificação de uma ou mais propostas de preços que não atendam aos interesses do licitador.

6.5. Se todas as proponentes forem desclassificadas, a comissão de licitação poderá fixar às proponentes o prazo de 5 (cinco) dias úteis para a apresentação de nova proposta de preços.

6.6. No caso de empate entre duas ou mais propostas, a classificação se fará, obrigatoriamente, por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo, obedecendo aos critérios da Lei Complementar nº. 123/06.

6.7. A classificação das propostas de preços será comunicada às proponentes através dos meios usuais de comunicação.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Entregar o(s) produto/serviço(s) cotado(s), em estrita observância à sua proposta.

7.2. Assumir inteira responsabilidade com todas as despesas diretas e indiretas com a prestação do(s) serviço(s).

7.3. Assumir total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que seus empregados venham a causar ao patrimônio da Licitadora ou a terceiros, quando da entrega do objeto deste convite.

7.4. Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões que se fizerem necessárias, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

8. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

8.1. Dos atos da Administração, decorrente desta licitação, caberá recurso nos termos do art. 109 da Lei nº 8.666/93.

8.2. Por ocasião da habilitação e julgamento das propostas, estando todos os prepostos dos licitantes presentes à reunião em que for adotada a decisão e havendo concordância, poderá ficar consignado em Ata a desistência expressa ao direito de interposição de recurso



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

previsto no art. 109, inciso I, alíneas *a* e *b* consoante disposto no art. 43, inciso III, ambos da Lei nº 8.666/93.

8.3. Não será conhecido o recurso cuja petição tenha sido apresentada fora do prazo legal e/ou subscrita por procurador não habilitado no processo, a responder pela firma.

09. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Os recursos para financiamento do objeto deste Convite são oriundos do Legislativo Municipal, através da dotação orçamentária: 339039/05 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica / Serviços Técnicos Profissionais).

10. DO FORNECIMENTO DE INFORMAÇÕES

10.1. A Comissão Permanente de Licitação prestará todos os esclarecimentos solicitados pelos interessados nesta licitação, estando disponível para atendimento de 2ª a 6ª feira, das 13:00 às 17:00 horas, na Procuradoria Jurídica desta Câmara Municipal de Jataí-GO.

10.2. É facultado à Comissão Permanente de Licitações, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deverá constar originalmente da proposta.

11. DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado no prazo de até cinco dias úteis, a contar da apresentação da nota fiscal, devidamente atestada pelo gestor do contrato, referente aos serviços efetivamente executados.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes as penalidades eventualmente aplicadas.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Em nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.

PARÁGRAFO TERCEIRO - A Câmara Municipal de Jataí-GO por ocasião dos pagamentos fará as retenções e recolhimentos fiscais determinados pela legislação tributária.

12. DAS PENALIDADES

12.1 - A inexecução total ou parcial do contrato ou instrumentos equivalentes, assim como a execução irregular, ou com atraso injustificado, sujeitará o contratado garantido a prévia defesa, à aplicação das seguintes sanções, conforme artigo 86 a 88 da Lei Federal 8666/93 e alterações posteriores.

a) A pena de advertência deve ser aplicada a título de alerta para adoção das necessárias medidas corretivas, a fim de evitar a aplicação de sanções mais severas, sempre que o



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

contratado descumprir qualquer obrigação contratualmente assumida e/ou qualquer instrumento equivalente, ou desatender as determinações da autoridade competente para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato.

b) A pena pecuniária de multa, própria para a punição de atrasos injustificados dos prazos estipulados, pode ser aplicada cumulativamente com as sanções restritivas de direitos, previstas nos incisos III e IV, do art. 87 da Lei 8.666/93, nos casos de inexecução total e parcial do contrato e/ou instrumento equivalente.

c) A pena de suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Câmara Municipal destinam-se a punir a reincidência em faltas já apenadas com advertência, bem como as faltas graves que impliquem a rescisão unilateral do contrato.

d) A declaração de inidoneidade do contratado, sanção administrativa de máxima intensidade, destina-se a punir faltas gravíssimas de natureza dolosa, das quais decorram prejuízos ao interesse público de difícil reversão.

12.2 - Na estipulação do prazo de suspensão dos direitos do contratado, que não poderá exceder a cinco anos, deverão ser considerados o grau de comprometimento do interesse público e o prejuízo pecuniário decorrente das irregularidades constatadas, respeitados os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade.

12.3 - A pena de suspensão dos direitos da **CONTRATADA** impede-a, durante o prazo fixado, de participar de licitações promovidas pela Câmara Municipal Municipal, bem como de com ela celebrar contratos.

12.4 - As aplicações das sanções previstas nesta cláusula são de competência do Sr. Presidente da Câmara Municipal, podendo ser delegada a seus representantes, facultada a defesa prévia da **CONTRATADA** no respectivo processo administrativo, no prazo de 10 (dez) dias, contados da abertura de vistas.

12.5 - Decorridos 05 (cinco) anos da declaração de inidoneidade, o interessado poderá requerer a sua reabilitação, cujo deferimento está condicionado ao ressarcimento dos prejuízos resultantes da ação punida.

12.6 - A multa prevista nesta cláusula será:

I – De 10% (dez por cento) do valor global do contrato, no caso de inexecução total da obrigação;

II – De 10% (dez por cento) do valor correspondente à parte da obrigação contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

III – De 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia, no caso de atraso no cumprimento dos prazos, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento total ou parcial da obrigação, neste último caso, calculada sobre a parcela em atraso. A Câmara Municipal de Jataí, após este prazo aplicará cumulativamente a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato e/ou instrumento equivalente, ou sobre o valor correspondente à parcela não executada;

12.7 - O valor correspondente à multa, após o devido procedimento em que tenha sido assegurado o direito de defesa e de recurso do contratado, será descontado do primeiro pagamento devido pela Câmara Municipal, em decorrência da execução contratual e/ou instrumento equivalente.

12.8 - Na hipótese de descumprimento total da obrigação, após a celebração do contrato, caso tenha sido exigida garantia, o valor da multa será descontado da mesma.

12.9 - Na hipótese de descumprimento total da obrigação em face do não atendimento da convocação para a assinatura do contrato, bem como, o valor das penalidades pecuniárias previstas nesta cláusula, deverá ser recolhido à Secretaria da Fazenda Municipal, através de Guia de Recolhimento, no prazo de 30 (trinta) dias contados da intimação, conforme estipulado nos incisos I, II e III do item 9.7.

12.10 - O não recolhimento da multa no prazo estipulado implicará a sua inscrição na dívida ativa, para cobrança judicial.

12.11 - As multas não têm caráter compensatório, são independentes e cumulativas e não eximem a **CONTRATADA** da plena execução do contrato.

PARÁGRAFO ÚNICO – Os valores resultantes da aplicação das multas serão descontados de eventuais pagamentos devidos à **CONTRATADA**, ou cobrados pela via administrativa, ou, ainda, se não atendido, judicialmente, pelo rito e com os encargos da execução, assegurado o contraditório e a ampla defesa, devendo ser recolhido no prazo máximo de dez (10) dias corridos, a contar da data de recebimento da comunicação.

13. DO PREÇO

Os preços são fixos e irrevogáveis, salvo se houver prorrogação, conforme inciso II, do art. 57, da Lei 8.666/93, ao qual será aplicado como índice de reajustamento, o IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo), ocorrido no período.

14. PERÍODO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO

14.1. O prazo de vigência do contrato é de 12 meses, contado da data da sua publicação.



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

14.2. O Contrato poderá ser prorrogado, a cada 12 (doze) meses, até o limite de 60 (sessenta) meses, caso sejam preenchidos os requisitos abaixo enumerados de forma simultânea, e autorizado formalmente pela autoridade competente:

- a- Os serviços foram prestados regularmente e satisfatoriamente;
- b- A contratada não tenha sofrido qualquer punição de natureza pecuniária;
- c- A Câmara ainda tenha interesse na realização do serviço;
- d- O valor do contrato permaneça economicamente vantajoso para a Câmara;
- d.1- O valor do contrato será considerado vantajoso para a Câmara quando for igual ou inferior ao estimado pelo setor de Compras para a realização de nova licitação.
- e- A Contratada concorde com a prorrogação.


15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. A simples participação nesta licitação implicará na aceitação integral e irretratável das normas deste Convite.

15.2. A CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ, através de seu Presidente, poderá revogar esta licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer por escrito e devidamente fundamentado, assegurado o contraditório e ampla defesa.

15.3. Os casos omissos neste Convite serão resolvidos em conformidade com a Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

Jataí-GO, 18 de junho de 2015.


Adevania Silva Ferreira
Chefe de Seção de Licitação



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETIVO

Contratação de pessoa jurídica especializada para a prestação de serviços fotográficos laboratoriais, digitais e de cobertura fotográfica de eventos institucionais, que poderão ocorrer na sede da Câmara Municipal ou em qualquer outro local na cidade e município de Jataí, bem como em outras cidades do Estado de Goiás, Distrito Federal, ou em outros Estados, conforme especificações estabelecidos nos anexos deste Edital.

2. JUSTIFICATIVA

Cobertura de eventos institucionais na sede da Câmara Municipal de Jataí e outras cidades do Estado de Goiás, Distrito Federal, bem como, em outros Estados, com o objetivo de compor matérias jornalísticas a serem veiculadas no site oficial da Câmara, mídias sociais, bem como para assegurar o registro fotográfico dos atos institucionais do Poder Legislativo Municipal, ilustrando assim os anais do Parlamento.

Os arquivos digitalizados serão utilizados também para a composição do banco de imagens da Câmara.

3. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

SERVIÇOS FOTOGRÁFICOS	VALOR DA HORA	VALOR TOTAL
1- Cobertura fotográfica de eventos institucionais no município de Jataí. Aproximadamente 648 Horas .	RS X,XX	RS X,XX
2- Cobertura fotográfica de eventos institucionais fora do município de Jataí. Aproximadamente 260 Horas* .		
*Obs.: O valor da hora para cobertura fotográfica de eventos institucionais fora do município de Jataí, será o valor da hora para cobertura fotográfica no município de Jataí acrescida de 50% (sessenta por cento).	RS X,XX + 50%	RS X,XX
VALOR TOTAL		RS X,XX

4. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

Os serviços a serem realizados deverão observar os seguintes requisitos:



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

- a- Considera-se saída profissional o deslocamento do profissional para cobertura fotográfica em atendimento à solicitação de serviços expedida pela Direção de Mídias e pela Presidência da Câmara, sendo devida a remuneração por hora trabalhada, contadas do início do horário previsto para o evento, não sendo considerados o período de deslocamento até o local do evento.
- b- A cobertura fotográfica será realizada mediante captação de imagem com equipamento próprio, profissional da contratada.
- c- Será realizada a cobertura fotográfica de eventos institucionais, solenidades e audiências, realizados na sede da Câmara Municipal de Jataí e outras cidades do Estado de Goiás, Distrito Federal, bem como, em outros Estados, mediante solicitação do Diretor de Mídias ou pela Presidência, por meio de Ordem de Serviço;
- d- Todos os arquivos digitalizados deverão ser disponibilizados em meio eletrônico para a Direção de Mídias, imediatamente, ou, no máximo, em até 2 (duas) horas após a execução da cobertura fotográfica;
- e- Todo o material produzido deverá ser entregue, no final de cada mês, em mídia (CDs/DVDs) com identificação por data, evento e nome do fotógrafo;
- f- Os serviços serão executados no horário de funcionamento da Câmara Municipal de Jataí, nos dias úteis, de segunda à sexta-feira, no horário de 8 às 17h, e, eventualmente, em período noturno, finais de semana e feriados, nos locais e nas condições estipuladas pela Direção de Mídias;
- g- Durante a realização dos serviços fotográficos, o profissional ficará à disposição da Câmara Municipal de Jataí para cumprimento das pautas indicadas dentro do respectivo período, devendo cumprir os horários na sua integralidade;
- h- Para realização dos serviços fotográficos a contagem do tempo do serviço será feita a partir do início do evento, obrigando-se o profissional à pontualidade quanto aos preparativos para o bom desempenho e a qualidade do serviço;
- i- A contratada deverá manter pessoal em quantidade suficiente para cobrir pautas que poderão ocorrer simultaneamente em locais diferentes;
- j- Em ocasiões excepcionais, previamente indicadas e combinadas com a Direção de Mídias ou com a Presidência, a Contratada deverá dispor de profissionais em número suficiente, a depender das características do evento, para cobrir, em caráter extraordinário, solenidades de posse de ministros, do presidente e do vice-presidente, sendo considerado cada profissional individualmente para efeito de remuneração da hora trabalhada;
- k- As fotografias deverão ser produzidas em alta resolução, de modo a permitir grandes ampliações sem perda de qualidade, por máquina fotográfica de categoria profissional, do tipo DSLR (Digital Single Lens Reflex), com resolução mínima de 12 megapixel, com a utilização de lentes claras de alta performance, (aberturas 1.4, 1.8, 2.8 e 3.5; zoom 17-55 mm, 18-105 mm ou assemelhadas; 70-200 mm, 70-300 mm, 400 e 600 mm; lente fisheye



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

(olho de peixe); flash externo de modelo atualizado, tripés para câmeras e peças de iluminação de estúdio com respectivos acessórios compatíveis com o trabalho profissional;

l- As fotografias de autoridades que irão compor a Sala dos Presidentes serão feitas em estúdio, ou em local determinado pela Direção de Mídias ou pela Presidência;

m- Os serviços devem ser feitos com a aplicação de software atualizado para tratamento/edição de imagens específico para fotografias, de propriedade da contratada, com o fornecimento de mídias CDs/DVDs de qualidade superior, a serem utilizados para gravação/reprodução de imagens.

n- Ao término da cobertura fotográfica, os arquivos fotográficos originais, isto é, as fotografias sem qualquer edição, deverão ser imediatamente armazenadas em arquivo próprio da Câmara Municipal. Somente após tal procedimento é que poderão ser tratadas e editadas pela Contratada para arquivamento em CD/DVD e posterior entrega à Contratante.

o- As fotografias deverão ser tratadas/editadas por meio de softwares apropriados (Photoshop, Lightroom ou outros de mesmo nível técnico ou superior), gravadas em mídia CD/DVD que deverão, obrigatoriamente, conter capa/etiqueta que identifique o evento, a data e o nome do fotógrafo que as produziu, além de serem armazenadas em pastas virtuais nos computadores da Direção de Mídias.

p- É vedada toda e qualquer manipulação que inclua ou exclua elementos ou pessoas de forma que altere a substância da imagem original;

q- Os serviços de cobertura fotográfica, serão solicitados à Contratada, por escrito, mediante Ordem de Serviço emitida pela Direção de Mídias ou pela Presidência, contendo a data e a hora de sua expedição, podendo ser encaminhada via e-mail ou outro meio de comunicação, de segunda à sexta-feira, em horário comercial;

r- Excepcionalmente, a Direção de Mídias ou a Presidência da Câmara poderá solicitar a realização dos serviços aos sábados, domingos e feriados, inclusive em horário noturno, sem quaisquer custos adicionais;

s- A remuneração dos serviços fotográficos que exigirem o deslocamento para outros municípios, dentro ou fora do Estado, será acrescida de 50% (cem por cento) do valor da hora para trabalhos realizados na cidade de Jataí-GO.

Ex.: Valor da Hora para cobertura fotográfica no município de Jataí = R\$ X,XX

Valor da Hora para cobertura fotográfica fora do município de Jataí = R\$ X,XX + 50%

t- As despesas com alimentação, hospedagem, ao fotógrafo, que se fizerem necessárias serão por conta da empresa contratada.



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

5. LOCAL DE EXECUÇÃO

Os serviços de cobertura fotográfica serão realizados nas dependências da Câmara Municipal de Jataí e outras cidades do Estado de Goiás, Distrito Federal, bem como, em outros Estados, previamente informado à contratada pelo Diretor de Mídias ou pela Presidência.

6. PERÍODO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO

6.1 O prazo de vigência do contrato é de 12 meses, contado da data da sua publicação.

6.2 O Contrato poderá ser prorrogado, a cada 12 (doze) meses, até o limite de 60 (sessenta) meses, caso sejam preenchidos os requisitos abaixo enumerados de forma simultânea, e autorizado formalmente pela autoridade competente:

- a- Os serviços foram prestados regularmente e satisfatoriamente;
- b- A contratada não tenha sofrido qualquer punição de natureza pecuniária;
- c- A Câmara ainda tenha interesse na realização do serviço;
- d- O valor do contrato permaneça economicamente vantajoso para a Câmara;
- d.1- O valor do contrato será considerado vantajoso para a Câmara quando for igual ou inferior ao estimado pelo setor de Compras para a realização de nova licitação.
- e- A Contratada concorde com a prorrogação.

7. VALOR ANUAL ESTIMADO DO CONTRATO para o prazo de vigência de 12 (doze) meses: R\$ 58.003,20 (cinquenta e oito mil, três reais e vinte centavos).

SERVIÇOS FOTOGRÁFICOS	VALOR DA HORA	VALOR TOTAL
1- Cobertura fotográfica de eventos institucionais no município de Jataí. Aproximadamente 648 Horas .	R\$ 55,88	R\$ 36.210,00
2- Cobertura fotográfica de eventos institucionais fora do município de Jataí. Aproximadamente 260 Horas* .	R\$ 83,82	R\$ 21.793,20
*Obs.: O valor da hora para cobertura fotográfica de eventos institucionais fora do município de Jataí, será o valor da hora para cobertura fotográfica no município de Jataí acrescida de 50% (cinquenta por		



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

cento).		
VALOR TOTAL		R\$ 58.003,20

8. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 339039/05 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica / Serviços Técnicos Profissionais).

9. **DEPARTAMENTO RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA**

Direção de Mídias

10. **DEPARTAMENTO RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO**

Direção de Mídias



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

ANEXO - II - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

(Local e data)

À Comissão Permanente de Licitações

REF.: Edital de Convite n.º 014/2015

Prezados Senhores:

Apresentamos e submetemos à apreciação de V. Sas. nossa proposta de preços relativa a contratação de empresa prestadora de serviços fotográficos, para atender as necessidades da Câmara a seguir discriminados:

ESPECIFICAÇÕES:

SERVIÇOS FOTOGRÁFICOS	VALOR DA HORA	VALOR TOTAL
1- Cobertura fotográfica de eventos institucionais no município de Jataí. Aproximadamente 648 Horas .	R\$	R\$
2- Cobertura fotográfica de eventos institucionais fora do município de Jataí. Aproximadamente 260 Horas* .		
*Obs.: O valor da hora para cobertura fotográfica de eventos institucionais fora do município de Jataí, será o valor da hora da Cobertura fotográfica no município de Jataí acrescida de 50% (sessenta por cento).	R\$	R\$
VALOR TOTAL		R\$

I) O valor global da Proposta é de R\$ _____ (_____)

II) O prazo de validade de nossa proposta é de 60 (sessenta) dias corridos.

Atenciosamente,

Ass. do Representante Legal

Nome por extenso do Representante Legal

Cargo e Função:

(Obs.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da licitante)



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

ANEXO III – MODELO DE PROCURAÇÃO

Pelo presente instrumento particular de procuração (nominar e qualificar a empresa proponente), representada por (nominar e qualificar o representante legal da empresa proponente), nomeia e constitui seu bastante procurador o Senhor (nominar e qualificar o procurador), ao qual confere poderes para representá-la no certame levado a efeito por meio do Edital de Convite nº 014/2015, da Câmara Municipal de Jataí-GO, podendo para tanto apresentar documentos e propostas, fazer impugnações, oferecer recursos ou desistir dos prazos para sua interposição, assinar atas dos trabalhos e demais documentos, receber avisos, notificações ou informações e, enfim, praticar todos os atos inerentes ao processo licitatório.

_____, ____ de _____ de 2015.

(assinatura do representante legal da empresa)



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO

Eu (*nome completo*), representante legal da empresa (*nome da pessoa jurídica*), interessada em participar da licitação modalidade Convite nº. 014/2015, da Câmara Municipal de Jataí, Estado de Goiás, em cumprimento às determinações da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, **DECLARO**, sob as penas da lei, que:

Esta empresa não foi declarada inidônea por nenhum órgão ou entidade dos Poderes Executivo, Judiciário ou Legislativo de qualquer esfera de governo;

Esta empresa assume inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos e pela veracidade de todas as informações apresentados, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias;

Esta empresa tem ciência da obrigação de comunicar a superveniência de fato impeditivo à habilitação;

Em seu quadro de pessoal não há menor de 18 anos em trabalho noturno, insalubre ou perigoso e menor de 16 anos em qualquer outro tipo de trabalho, conforme Inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente.

(*cidade, data*).

Ass. do Representante Legal

Nome por extenso do Representante Legal

Cargo e Função:

(Obs.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da licitante)



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

ANEXO V - MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ E A EMPRESA ----- NA FORMA ABAIXO:

A **CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ-GO**, com sede na Praça da Bandeira nº 96 Centro, inscrita no CNPJ sob o nº -----, a seguir denominado simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Presidente vereador **Marcos Antônio Ferreira da Luz**, brasileiro, casado, portador da CI-RG nº -----, inscrito no CPF sob nº -----, residente e domiciliado nesta cidade, e a empresa -----, com sede na -----, estado de -----, inscrita no CNPJ/MF sob o nº -----, neste ato representada por seu -----, CIC/MF nº -----, residente e domiciliado -----, doravante denominado simplesmente **CONTRATADA**, firma o presente contrato, tendo em vista o constante e decidido no **Processo Administrativo nº. 015/2015**, doravante referido por Processo, em consequência da licitação na modalidade **CARTA CONVITE Nº 014/2015**, devidamente homologado pelo Presidente da Câmara Municipal de Jataí, nos termos da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e alterações, as quais as partes se sujeitam, inclusive para os casos omissos, e ainda mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto do presente a contratação de empresa especializada na prestação de serviços fotográficos laboratoriais, digitais e de cobertura fotográfica de eventos institucionais, que poderão ocorrer na sede da Câmara Municipal ou em qualquer outro local na cidade e município de Jataí, bem como em outras cidades do Estado de Goiás, Distrito Federal, ou em outros Estados, conforme especificações estabelecidos nos anexos do Edital Carta Convite 014/2015, para atender as necessidades da Câmara Municipal, conforme especificações contidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital de Carta Convite nº 014/2015 Processo nº 015/2015, parte integrante do presente instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO, DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO – FINANCEIRO

A **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, por fornecimento dos produtos, o valor total de R\$ _____ (), observando-se o valor ofertado no certame licitatório, já acrescidos de todas as despesas (impostos, tarifas, taxas e fretes), mediante ordem bancária ou cheque



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

nominal emitida em favor da contratada, mensalmente, até o 10º (décimo) dia útil após a efetiva prestação dos serviços, mediante solicitações de pagamento emitidas pelo Departamento responsável e apresentação das respectivas Notas Fiscais e Requisições de Empenho e só autorizará o pagamento, se houver por parte do setor requisitante dos produtos, o necessário ATESTO dos serviços prestados.

- a) Os pagamentos mensais somente serão liberados após apresentação da comprovação dos recolhimentos previdenciários de obrigações originárias da execução dos serviços ora contratados, inclusive mão de obra empregada, recolhimento de FGTS e Tributos Municipais, se for o caso, ficando facultado à Câmara Municipal de Jataí em caso de omissão, efetuar o desconto da referida parcela do valor correspondente;
- b) O preço ofertado será fixo e irrevogável para todo o período contratado;
- c) Em caso de irregularidade na emissão do documento fiscal, o prazo para pagamento será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizado;
- d) A contratada apresentará, juntamente com as notas fiscais, certidões negativas de débitos junto ao INSS, FGTS e outra que venham a ser solicitadas, válidas e regulares.

PARÁGRAFO ÚNICO – O preço será fixo e irrevogável na vigência do contrato, sendo admitido, porém, o reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, mediante entendimento entre as partes, se alteradas as condições de mercado e da economia, desde que documentalmente justificada, mantendo-se, sob qualquer hipótese, o percentual de desconto ofertado no certame licitatório, que vigorará a partir da data do acatamento do pedido, fundamentado no art.65, parágrafo 8, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

O presente contrato terá vigência por prazo de 12 (doze) meses, a contar da publicação do mesmo, podendo ser renovado, de acordo com a conveniência das partes, por iguais e sucessivos períodos, limitados a 60 (sessenta) meses, conf. termos do art. 57 da Lei 8.666. Em havendo renovação contratual, o mesmo será reajustado de acordo com a variação do IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo) ocorrido no período.

CLÁUSULA QUARTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas decorrentes do presente contrato correrão por recursos orçamentários aprovados para a Câmara Municipal de Jataí em 2015, consignados nas seguintes dotações orçamentárias 339039/05 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica / Serviços Técnicos Profissionais).

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

5.1. A CONTRATANTE obriga-se a:

5.1 - Especificar e estabelecer diretrizes para aceitação dos serviços executados e/ ou produzidos pela **CONTRATADA**.

5.2 - Agendar as datas e horários dos eventos e solenidades a serem fotografados.

5.3 - Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, através do gestor do presente instrumento.

5.4 - Verificar o cumprimento das obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, inclusive quanto à continuidade da prestação dos serviços que, ressalvados os casos de força maior, justificados e aceito pelo **CONTRATANTE**, não devem ser interrompidas.

5.5 - Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados.

5.6 - Fornecer documentos indispensáveis e prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da **CONTRATADA**, necessários à prestação do serviço.

5.7 - Emitir, por intermédio do Gestor do Contrato, relatórios sobre os atos relativos à execução do Contrato, quanto ao acompanhamento e fiscalização da prestação dos serviços, à exigência de condições estabelecidas e à proposta de aplicação de sanções.

5.8 - Fornecer apoio logístico e administrativo à execução dos serviços que não esteja previsto entre as obrigações da **CONTRATADA**.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. A CONTRATADA obriga-se a:

6.1.1 – Prestar os serviços solicitados, assumindo inteira responsabilidade por estes, por atrasos e/ou defeitos.

6.1.2 - Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados pela **CONTRATADA**, seus empregados ou prepostos, aos **CONTRATANTES** ou a terceiros.

6.1.3 - Responsabilizar-se pelas despesas referentes aos encargos diretos e indiretos, mão de obra, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários e tributários ou outros decorrentes ou que venham a ser devidos em razão da prestação de serviço, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus técnicos não terão vínculo empregatício com os



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

CONTRATANTE, não cabendo a esta quaisquer custos adicionais decorrentes da execução do contrato, que não tenham sido incluídas nos preços propostos.

6.1.4 - Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação devendo comunicar a CONTRATANTE, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato.

6.1.5 - Não ceder ou transferir a terceiros o presente contrato, total ou parcialmente, sem prévia autorização da CONTRATANTE, por escrito, sob pena de aplicação de sanção, inclusive rescisão.

6.1.6 - Substituir ou repor, às suas expensas, imediatamente, no todo ou em parte, o material que apresente vícios, defeitos ou incorreção de qualidade ou quantidade, que o(s) torne(m) impróprio(s) ou inadequado(s) ao fim a que se destina ou lhe(s) diminua o valor, ficando a **CONTRATADA** responsável por todo e qualquer dano causado a **CONTRATANTE**.

6.1.7 - Cumprir rigorosamente com todas as programações e atividades do objeto deste processo licitatório, inclusive com eventuais viagens para outras cidades, e/ou em outros estados, devendo arcar com os custos de tal operação, recebendo apenas uma ajuda de custo correspondente a 50% (cinquenta por cento) no valor de cada hora de serviço prestado, contabilizado pelo Diretor de Mídias ou responsável designado por este.

6.1.8 - Levar, imediatamente, ao conhecimento do órgão Gestor do Contrato, qualquer fato extraordinário ou anormal que ocorra durante a execução dos serviços, para adoção de medidas cabíveis, bem como, comunicar, por escrito e de forma detalhada.

6.1.9 - Indicar e disponibilizar equipe técnica que atuará nos eventos, caso seja necessário, cobrir mais de um evento no mesmo período.

6.1.10 - Apresentar os produtos definidos na qualidade e prazos estabelecidos pelo **CONTRATANTE**.

6.1.11 - Fornecer todas as informações e esclarecimentos solicitados pelo **CONTRATANTE**.

6.1.12 - Facilitar a supervisão, acompanhamento dos trabalhos pelo **CONTRATANTE**, fornecendo, sempre que solicitados, informações e documentos relacionados com a execução do objeto do presente edital.

6.1.13 - Obedecer às normas e rotinas da **CONTRATANTE**, principalmente as que disserem respeito à segurança, guarda, manutenção e integridade das mídias e informações existentes ou geradas durante a execução dos serviços.



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

6.1.14 - Guardar o mais absoluto sigilo em relação às mídias, informações ou documentos de qualquer natureza a que venham tomar conhecimento, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e / ou incorreta ou descuidada utilização.

6.1.15 - Responsabilizar-se por todos os ônus referentes aos serviços contratados, inclusive, alimentação e transporte, compreendendo-se o deslocamento do empregado do seu endereço residencial até o local de trabalho, bem assim do local de trabalho até sua residência, quando em serviço; bem como tudo que as leis trabalhistas e previdenciárias prevêem e demais exigências legais para o exercício da atividade objeto da licitação.

6.1.16 - Prover o pessoal necessário para garantir a execução dos serviços, nos regimes contratados, sem interrupção, seja por motivo de férias, descanso semanal, licença, falta ao serviço, demissão e outros análogos, obedecidas as disposições da legislação trabalhista vigente

6.1.17 - Responsabilizar-se pela conformidade e qualidade dos serviços e bens, bem como de cada material, matéria-prima ou componente individualmente considerado, mesmo que não sejam de sua fabricação, garantindo seu perfeito desempenho.

6.1.18 - Em nenhuma hipótese veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades, sem prévia autorização do CONTRATANTE.

6.1.19 - Fornecer toda e qualquer documentação, mídias, imagens, etc., produzidos durante a execução do objeto do Contrato, de forma convencional e em meio magnético (CD Rom/DVD).

6.1.20 – Estar a disposição pontualmente e sem atrasos, nos dias e horários previstos pelo Diretor de Mídias, de forma a atender as conveniências dos eventos.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO

Constituem motivo para rescisão do presente contrato as situações previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE de rescindir o presente contrato, mediante notificação por ofício entregue diretamente ou pela via postal, com prova de recebimento, com antecedência mínima de 30 dias, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 79, I, da Lei nº 8.666/93;

PARÁGRAFO SEGUNDO – Aplica-se também ao presente contrato, no que couber, as regras dos artigos 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA OITAVA – DA DOCUMENTAÇÃO



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

Integram este instrumento, como se nele estivessem transcritos, obedecidos os termos da legislação sobre contratos públicos, os seguintes documentos:

8.1. O edital pertinente ao processo Carta Convite Nº 014/2015 e o Anexo I (Termo de Referência);

8.2. Proposta da CONTRATADA;

8.3. Ata da sessão da licitação.

CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

9.1 - A inexecução total ou parcial do contrato ou instrumentos equivalentes, assim como a execução irregular, ou com atraso injustificado, sujeitará o contratado garantido a prévia defesa, à aplicação das seguintes sanções, conforme artigo 86 a 88 da Lei Federal 8666/93 e alterações posteriores.

a) A pena de advertência deve ser aplicada a título de alerta para adoção das necessárias medidas corretivas, a fim de evitar a aplicação de sanções mais severas, sempre que o contratado descumprir qualquer obrigação contratualmente assumida e/ou qualquer instrumento equivalente, ou desatender as determinações da autoridade competente para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato.

b) A pena pecuniária de multa, própria para a punição de atrasos injustificados dos prazos estipulados, pode ser aplicada cumulativamente com as sanções restritivas de direitos, previstas nos incisos III e IV, do art. 87 da Lei 8.666/93, nos casos de inexecução total e parcial do contrato e/ou instrumento equivalente.

c) A pena de suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Câmara Municipal destinam-se a punir a reincidência em faltas já apenadas com advertência, bem como as faltas graves que impliquem a rescisão unilateral do contrato.

d) A declaração de inidoneidade do contratado, sanção administrativa de máxima intensidade, destina-se a punir faltas gravíssimas de natureza dolosa, das quais decorram prejuízos ao interesse público de difícil reversão.

9.2 - Na estipulação do prazo de suspensão dos direitos do contratado, que não poderá exceder a cinco anos, deverão ser considerados o grau de comprometimento do interesse público e o prejuízo pecuniário decorrente das irregularidades constatadas, respeitados os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade.



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

9.3 - A pena de suspensão dos direitos da **CONTRATADA** impede-a, durante o prazo fixado, de participar de licitações promovidas pela Câmara Municipal Municipal, bem como de com ela celebrar contratos.

9.4 - As aplicações das sanções previstas nesta cláusula são de competência do Sr. Presidente da Câmara Municipal, podendo ser delegada a seus representantes, facultada a defesa prévia da **CONTRATADA** no respectivo processo administrativo, no prazo de 10 (dez) dias, contados da abertura de vistas.

9.5 - Decorridos 05 (cinco) anos da declaração de inidoneidade, o interessado poderá requerer a sua reabilitação, cujo deferimento está condicionado ao ressarcimento dos prejuízos resultantes da ação punida.

9.6 - A multa prevista nesta cláusula será:

I – De 10% (dez por cento) do valor global do contrato, no caso de inexecução total da obrigação;

II – De 10% (dez por cento) do valor correspondente à parte da obrigação contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;

III – De 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia, no caso de atraso no cumprimento dos prazos, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento total ou parcial da obrigação, neste último caso, calculada sobre a parcela em atraso. A Câmara Municipal de Jataí, após este prazo aplicará cumulativamente a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato e/ou instrumento equivalente, ou sobre o valor correspondente à parcela não executada;

9.7 - O valor correspondente à multa, após o devido procedimento em que tenha sido assegurado o direito de defesa e de recurso do contratado, será descontado do primeiro pagamento devido pela Câmara Municipal, em decorrência da execução contratual e/ou instrumento equivalente.

9.8 - Na hipótese de descumprimento total da obrigação, após a celebração do contrato, caso tenha sido exigida garantia, o valor da multa será descontado da mesma.

9.9 - Na hipótese de descumprimento total da obrigação em face do não atendimento da convocação para a assinatura do contrato, bem como, o valor das penalidades pecuniárias previstas nesta cláusula, deverá ser recolhido à Secretaria da Fazenda Municipal, através de Guia de Recolhimento, no prazo de 30 (trinta) dias contados da intimação, conforme estipulado nos incisos I, II e III do item 9.7.



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

9.10 - O não recolhimento da multa no prazo estipulado implicará a sua inscrição na dívida ativa, para cobrança judicial.

9.11 - As multas não têm caráter compensatório, são independentes e cumulativas e não eximem a **CONTRATADA** da plena execução do contrato.

PARÁGRAFO ÚNICO – Os valores resultantes da aplicação das multas serão descontados de eventuais pagamentos devidos à **CONTRATADA**, ou cobrados pela via administrativa, ou, ainda, se não atendido, judicialmente, pelo rito e com os encargos da execução, assegurado o contraditório e a ampla defesa, devendo ser recolhido no prazo máximo de dez (10) dias corridos, a contar da data de recebimento da comunicação.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA PUBLICAÇÃO

Em conformidade com o disposto no parágrafo único do art.61 da Lei nº 8.666/93, o presente contrato será publicado no site oficial da Câmara Municipal de Jataí.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

Para dirimir as questões decorrentes do presente contrato, fica eleito o foro da Comarca de Jataí, GO, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E assim, por estarem justas e acordes, assinam o presente contrato, em três (3) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo, para que se produzam os necessários efeitos legais.

Jataí-GO, ____ de ____ de 2015.

Marcos Antônio Ferreira da Luz
Presidente

Contratada

TESTEMUNHAS: _____

