



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

CONTRATO 009/2015

Tomada de Preços 001/2015
Processo nº 009/2015

Contrato de Prestação de Serviços de Limpeza, conservação e higienização no edifício sede da Câmara Municipal de Jataí celebrado com a empresa **JCAS CONSTRUTORA E PRESTADORA DE SERVIÇOS EIRELI -ME**.

for

Pelo presente instrumento de contrato de prestação de serviços que entre si celebram a **CÂMARA MUNICIPAL DE JATÁI-GO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 24.858.805/0001-39, com sede em Jataí-GO, estabelecida na Praça da Bandeira, s/n, Centro – Jataí-GO, neste ato representada por seu Presidente, Vereador **Marcos Antônio Ferreira da Luz**, brasileiro, casado, portador da CI-RG nº 0497024538 MDEF/EB, inscrito no CPF sob nº. 414.801.801-06, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa **JCAS CONSTRUTORA E PRESTADORA DE SERVIÇOS EIRELI -ME**, situada na Rua Santos Dumont, Qd. 18, Lt. 02, Cs 02, Vila Santa Rosa – Senador Canedo -GO, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 18.876.210/0001-03, daqui por diante denominada CONTRATADA, neste ato representada por **João Carlos Alves de Sousa**, portador da C.I nº 4777122 DGPC/GO, inscrito no CPF nº 008.033.701-56, resolvem celebrar o presente contrato de Prestação de Serviços de Limpeza, conservação e higienização no edifício sede da Câmara Municipal de Jataí, com alicerce na Lei nº 8.666/93, com suas alterações, na Lei nº 10.520/2002, e no Edital Tomada de Preços nº 001/2015, devendo ser observadas as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Este contrato será regido pela Lei nº 8.666/93, ficando os contratantes sujeitos às normas desta, e pelas disposições da Lei nº 8.078/90 que sejam compatíveis com o regime de direito público.

[Handwritten signature]



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa prestadora de serviços de limpeza, conservação e higienização no edifício sede da Câmara Municipal de Jataí, localizada na Praça da Bandeira, 96 – Centro – Jataí-GO, bem como nos seus bens móveis conforme especificações contidas nos Anexo I e II.

CLÁUSULA TERCEIRA- DAS NORMAS DE EXECUÇÃO

O objeto do presente contrato deverá ser efetivado mediante a execução dos serviços conforme especificações contidas no Anexo II.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES/DIREITOS DAS PARTES

4.1.1 – Constituem obrigações / direitos da contratante:

4.1.2 - Efetuar o pagamento em conformidade com os critérios definidos nas cláusulas quarta e quinta.

4.1.3 - Modificar o contrato, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos da Contratada;

4.1.4 - Rescindir o contrato, inclusive nos casos especificados na Lei 8.666/93;

4.1.5 - Aplicar sanções motivadas, pela inexecução total ou parcial do contrato, incluída a advertência, suspensão do direito de licitar com a Câmara Municipal de Jataí-GO e declaração de inidoneidade;

4.1.6 - permitir livre acesso dos empregados da contratada às suas dependências para execução dos serviços, respeitadas algumas exceções quanto ao horário de acesso;

4.1.7 - prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da contratada;

4.1.8 - colocar à disposição dos empregados da contratada local para a guarda de uniforme e outros pertences necessários ao bom desempenho dos serviços;

4.1.9 - fornecer condições adequadas os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios, de acordo com as especificações da proposta, necessários a execução dos serviços;

4.1.10 - comunicar oficialmente à contratada quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave;

4.1.11 - supervisionar a execução dos serviços e atestar as notas fiscais/faturas correspondentes.

4.1.12 - disponibilizar instalações sanitárias;

4.1.13 - FISCALIZAÇÃO E CONTROLE, não obstante a contratada seja a única e exclusiva responsável pela execução de todos os serviços, a Administração reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude desta responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os serviços,



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

diretamente ou servidor designado como gestor/fiscal do contrato, permitida a assistência de terceiros, podendo para isso:

4.1.14 - ordenar a imediata retirada do local, bem como a substituição de empregado da contratada que estiver sem uniforme ou crachá, que embarçar ou dificultar a sua fiscalização ou cuja permanência na área, a seu exclusivo critério, julgar inconveniente;

4.1.15 - examinar as Carteiras Profissionais dos empregados colocados a seu serviço, para comprovar o registro de função profissional;

4.1.16 - sustar qualquer trabalho que esteja sendo executado em desacordo com o especificado, sempre que essa medida se tornar necessária;

4.2 - Constituem obrigações/direitos da contratada:

4.2.1. responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente;

4.2.2. selecionar e preparar rigorosamente os empregados que irão prestar os serviços, encaminhando pessoas portadores de atestados de boa conduta e demais referências, tendo funções profissionais legalmente registradas em suas carteiras de trabalho;

4.2.3. manter disciplina nos locais dos serviços, retirando, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após notificação, qualquer empregado considerado com conduta inconveniente pela Administração;

4.2.4. manter seu pessoal uniformizado, identificando-os através de crachás, com fotografia recente, e provendo-os dos Equipamentos de Proteção Individual - EPI's;

4.2.5. manter junto à Administração durante os turnos de trabalho preposto capaz de tomar decisões compatíveis com os compromissos assumidos;

4.2.6. manter e conservar todos os equipamentos e utensílios necessários a execução dos serviços, em perfeitas condições de uso;

4.2.7. implantar, de forma adequada, a planificação e execução permanente dos serviços, de forma a obter uma operação correta e eficaz, realizando os serviços de forma metódica e constante, mantendo sempre em perfeita ordem, todas as dependências objeto dos serviços;

4.2.8. nomear encarregado(s) responsável(is) pelos serviços, com a missão de garantir o bom andamento dos mesmos, permanecendo no local do trabalho, em tempo integral, fiscalizando e ministrando a orientação necessária aos executantes dos serviços. Estes encarregados terão a obrigação de reportarem-se, quando houver necessidade, ao responsável pelo acompanhamento dos serviços designado pela Administração (preposto) e tomar as providências pertinentes para que sejam corrigidas todas as falhas detectadas;

4.2.9. responsabilizar-se pelo cumprimento, por parte de seus empregados, das



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

normas disciplinares determinadas pela Administração;

4.2.10. assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento dos seus empregados, acidentados ou com mal súbito, por meio de seus encarregados;

4.2.11. cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança da Administração;

4.2.12. instruir os seus empregados quanto à prevenção de incêndios nas áreas da Administração;

4.2.13. registrar e controlar, diariamente, a assiduidade e a pontualidade de seu pessoal, bem como as ocorrências havidas;

4.2.14. fazer seguro de seus empregados contra riscos de acidentes de trabalho, responsabilizando-se, também, pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do contrato, conforme exigência legal;

4.2.15. prestar os serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, com a observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação;

4.2.16. observar conduta adequada na utilização dos materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios, objetivando a correta execução dos serviços;

4.2.17. executar os serviços em horários que não interfiram com o bom andamento da rotina de funcionamento da Administração.

4.2.18. adotar boas práticas de otimização de recursos/redução de desperdícios/menor poluição, tais como:

4.2.18.1. racionalização do uso de substâncias potencialmente tóxicas/poluentes;

4.2.18.2. substituição de substâncias tóxicas por outras atóxicas ou de menor toxicidade;

4.2.18.3 racionalização/economia no consumo de energia (especialmente elétrica) e água;

4.2.18.4 treinamento/capacitação periódicos dos empregados sobre boas práticas de redução de desperdícios/poluição;

4.2.18.5. reciclagem/destinação adequada dos resíduos gerados nas atividades de limpeza, asseio e conservação.

4.2.18.6. utilizar lavagem com água de reuso ou outras fontes, sempre que possível (águas de chuva, poços cuja água seja certificada de não contaminação por metais pesados ou agentes bacteriológicos, minas e outros).

4.2.18.7. desenvolver ou adotar manuais de procedimentos de descarte de materiais potencialmente poluidores, tais como sobre pilhas e baterias dispostas para descarte que contenham em suas composições chumbo, cádmio, mercúrio e seus compostos, aos estabelecimentos que as comercializam ou à rede de assistência técnica autorizada pelas respectivas indústrias, para repasse aos fabricantes ou importadores.



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

4.2.18.8. Tratamento idêntico deverá ser dispensado a lâmpadas fluorescentes e frascos de aerossóis em geral. Estes produtos, quando descartados, deverão ser separados e acondicionados em recipientes adequados para destinação específica.

A par das obrigações anteriormente descritas, a contratada também deverá:

4.2.19. ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da execução dos serviços objeto desta licitação, tais como:

- a) salários;
- b) seguros de acidentes;
- c) taxas, impostos e contribuições;
- d) indenizações;
- e) vale-refeição;
- f) vale-transporte; e
- g) outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo.

4.2.20. fiscalizar regularmente os seus empregados designados para a prestação do serviço, com o fim de constatar no local a efetiva execução do serviço e verificar as condições em que está sendo prestado;

4.2.21. responsabilizar-se por seus empregados em decorrência dos serviços prestados, respondendo inclusive pela imediata indenização de danos por eles eventualmente causados;

4.2.22. ser responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade o acompanhamento pela Câmara Municipal de Jataí;

4.2.23. arcar com as despesas decorrentes de qualquer infração, seja qual for, desde que praticada por seus empregados quando da execução dos serviços objeto deste Termo de Referência;

4.2.24. comunicar à Administração da Câmara Municipal de Jataí, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, que presenciar ou tomar conhecimento prestando os esclarecimentos que julgar necessários;

4.2.25. apresentar, mensalmente, e sempre que solicitada pela Contabilidade da Câmara Municipal de Jataí os comprovantes de pagamento de salários e benefícios dos empregados, de recolhimento dos encargos sociais e de regularidade junto ao Ministério do Trabalho - Delegacia Regional do Trabalho (por meio da apresentação dos recibos do Cadastro Geral de Empregados e Desempregados - CAGED, nos termos da Lei n.º 4.923/65), comprovante de regularidade do ISSQN;

4.2.26. manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, em consonância com o artigo 55, inciso XIII, da Lei nº 8.666, de 1993.

4.2.27. efetuar a substituição dos empregados, em caráter imediato, no caso de eventual ausência, não sendo permitida a prorrogação da jornada de trabalho;

4.2.28. manter disponibilidade de efetivo dentro dos padrões desejados, para atender a eventuais acréscimos solicitados pela Administração da Câmara Municipal de Jataí, bem, assim, impedir que o empregado que cometer falta disciplinar,

qualificada como de natureza grave, seja mantido ou retorne ao trabalho nessa

Praça da Bandeira, 96 - Centro - Fone/Fax: (64) 3631-2565 / 3636-0820 / 3636-0800 - CEP 75800-020 - JATAÍ - GO

Site: www.camarajatai.go.gov.br

e-mail: camarajatai@camarajatai.go.gov.br

PAG. 5

"Tabagismo, Alcool e Drogas são prejudiciais a saúde".



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

Câmara;

4.2.29. substituir de imediato os empregados entendidos como inadequados para a prestação dos serviços;

4.2.30. instruir seu preposto quanto à necessidade de acatar as orientações da Administração da Câmara Municipal de Jataí, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas e de Segurança e Medicina do Trabalho;

4.2.31. manter sede, filial ou escritório na cidade de Jataí-GO com capacidade operacional para receber e solucionar qualquer demanda da Administração, bem como realizar todos os procedimentos pertinentes à seleção, treinamento, admissão e demissão dos funcionários;

4.2.32. A CONTRATADA deverá comprovar, no prazo de 60 (sessenta) dias, contados da assinatura do contrato, o cumprimento desta obrigação;

4.2.33. creditar os salários nas contas bancárias dos empregados, em agências localizadas na cidade de Jataí-GO;

4.2.34. providenciar, junto ao INSS, no prazo de 60 (sessenta) dias, contados da assinatura do contrato, senha para todos os empregados com o objetivo de acessar o Extrato de Informações Previdenciárias.

À CONTRATADA cabe ainda assumir a responsabilidade por:

4.2.35. todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a CONTRATANTE;

4.2.36. todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados durante a execução deste contrato, ainda que acontecido em dependência da CONTRATANTE;

4.2.37. todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionada à execução deste contrato, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência;

4.2.38. encargos fiscais e comerciais resultantes desta contratação.

4.2.39. A CONTRATADA deve manter preposto, aceito pela Administração do CONTRATANTE, durante o período de vigência deste contrato, para representá-la sempre que for necessário.

4.2.40. Manter as condições de habilitação durante a vigência do contrato.;

CLÁUSULA QUINTA – DA REMUNERAÇÃO

5.1 - O valor global do presente contrato é de R\$ 83.161,80 (Oitenta e três mil reais, cento e sessenta e um reais e oitenta centavos);

5.2 - Para efeito do recebimento, a contratante pagará ao Contratado os valores referentes ao fornecimento do objeto desta licitação, conforme Nota Fiscal, que será emitida à Contratante, acompanhada dos documentos exigidos no item 4.2.25 do presente contrato. Sem os quais a nota fiscal não será processada para pagamento;

5. - O pagamento será efetuado no prazo, máximo, de até 5 (cinco) dias após

entrega da Nota Fiscal e documentos.

Praça da Bandeira, 96 - Centro - Fone/Fax: (64) 3631-2565 / 3636-0820 / 3636-0800 - CEP 75800-020 - JATAÍ - GO

Site: www.camarajatai.go.gov.br

e-mail: camarajatai@camarajatai.go.gov.br

PAG. 6

"Tabagismo, Álcool e Drogas são prejudiciais a saúde".



Câmara Municipal de Jataí

O Poder Que Vem do Povo

CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas desta licitação correrão por conta da Dotação Orçamentária: 339039/78 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica / Limpeza e Conservação).

CLÁUSULA SÉTIMA - DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Compete ao Chefe de Administração da Câmara Municipal de Jataí-GO o acompanhamento e controle da execução deste Contrato, competindo-lhe a atestação de conformidade dos serviços.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO

A Contratante poderá rescindir unilateralmente o presente contrato conforme os permissivos legais estatuídos pela Lei 8666/93 e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES

9.1- O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da CONTRATADA ou licitante vencedora, sujeitando-as às penalidades de advertência, multa, suspensão do direito de licitar e contratar e à declaração de inidoneidade, conforme previstos nos artigos 86/88 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, além do encaminhamento ao Ministério Público para a aplicação das sanções criminais previstas nos artigos 89 a 99 da referida Lei, salvo a superveniência comprovada de motivo de força maior, desde que aceito pela Câmara Municipal de Jataí-GO.

9.2 - O contrato ficará de pleno direito rescindido em caso de inexecução, total ou parcial (arts. 77 e 78 da lei 8.666/93), ficando a Câmara com o direito de (art. 55, IV, lei 8.666/93) retomar os serviços e aplicar multas no contratado, além de exigir, se for o caso, indenização.

Parágrafo Único – O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência do contratado sujeitando-o as seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor global do contrato;
- c) Suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Câmara Municipal de Jataí-GO pelo prazo de 02 anos.
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Câmara Municipal de Jataí-GO na forma prevista no inciso IV do artigo 87 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA DÉCIMA – PUBLICAÇÃO

A contratante fará a publicação do extrato deste contrato para os efeitos legais previstos na legislação pertinente.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO

As partes elegem o foro da Comarca de Jataí-GO para dirimir toda e qualquer dúvida ou litígios decorrentes do presente contrato.

Praça da Bandeira, 96 - Centro - Fone/Fax: (64) 3631-2565 / 3636-0820 / 3636-0800 - CEP 75800-020 - JATÁI - GO

Site: www.camarajatai.gov.br - e-mail: camarajatai@camarajatai.gov.br

"Tabagismo, Alcool e Drogas são prejudiciais a saúde".



Câmara Municipal de Jataí


O Poder Que Vem do Povo

E por estarem assim ajustadas, celebram e firmam este instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um único fim de direito, obrigando-se por si e sucessores, na presença das testemunhas abaixo.

Jataí-GO, 04 de maio de 2015.




Marcos Antônio Ferreira da Luz
Presidente

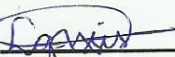


JCAS Construtora e Prestadora de Serviços EIRELI - ME

TESTEMUNHAS:

1ª: 

Nome: GILSON PINTO
CPF: 101.368.191-68

2ª: 

Nome: Leiliane Gomes de Assis
CPF: 946.346.451-49