



**TERMO DE RECEBIMENTO DA CARTA CONVITE Nº. 010/2014**

EMPRESA: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

CNPJ DA EMPRESA: \_\_\_\_\_

TELEFONE(S): \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

PESSOA DE CONTATO: \_\_\_\_\_

CELULAR DA PESSOA DE CONTATO: \_\_\_\_\_

Recebi da Câmara Municipal de Jataí-GO cópia da **Carta Convite nº 010/2014**, cujos envelopes de HABILITAÇÃO e PROPOSTA serão recebidos pela Comissão Permanente de Licitação **até às 14h do dia 22 de maio de 2014**, mediante protocolização no setor de Protocolo, na Câmara Municipal de Jataí-GO, na Praça da Bandeira, 96 - Centro.

Jataí, 14 de maio de 2014.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo da empresa



ENCAMINHAMENTO/CONVITE

Segue em anexo Carta-Convite nº. 010/2014 (art. 22, § 3º da Lei Federal nº. 8.666/93), para, querendo, apresentarem no dia **22 de maio de 2014, até às 14h**, na sede da Câmara Municipal de Jataí-GO, no Edifício Sede localizado na Praça da Bandeira, 96, Centro, Jataí-GO, proposta para contratação de empresa para realização de reforma (incluindo material e mão de obra - conforme anexo I do edital) nas dependências da Câmara Municipal de Jataí.

Certifico, por oportuno, que a inclusa Carta-Convite fora afixada, nesta data, no local de costume da Câmara Municipal e publicada no site oficial da Câmara Municipal de Jataí (<http://www.camarajatai.go.gov.br/portal/transparencia>), podendo qualquer interessado apresentar proposta com antecedência mínima de 24h.

Jataí-GO, 14 de maio de 2014.

**Eula Alves Costa**  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação



**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES****Carta Convite n. 010/2014**

PROCEDIMENTO NÚMERO: 010/2014

MODALIDADE: CONVITE - Nº 010/2014

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

DATA: 22 de maio de 2014 às 14h

ÓRGÃO REQUISITANTE: SECRETARIA GERAL

Valor Estimado: R\$ 4.550,062 (quatro mil, quinhentos e cinquenta reais e sessenta e dois centavos).

**1) DO PREÂMBULO:**

A Câmara Municipal de Jataí/GO, com sede na Praça da Bandeira, 96, Centro, CNPJ nº 24.858.805/0001-39, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação Pública, sob a modalidade CONVITE, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL para realização de reforma (incluindo material e mão de obra - conforme anexo I do edital) nas dependências da Câmara Municipal de Jataí.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para realização de reforma (incluindo material e mão de obra - conforme anexo I do edital) nas dependências da Câmara Municipal de Jataí.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA APRESENTAÇÃO**

Os proponentes deverão apresentar "Documentos de Habilitação" e "Proposta de Preços" em envelopes separados, indevassáveis, cada um deles com identificação clara do proponente referente à licitação e identificando o conteúdo dos envelopes como seguem:

**ENVELOPE 1****Câmara Municipal de Jataí-GO****À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO****CARTA CONVITE Nº 010/2014****NOME DO LICITANTE :*****DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO*****ENVELOPE 2****Câmara Municipal de Jataí-GO****À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO****CARTA CONVITE Nº 010/2014****NOME DO LICITANTE:*****PROPOSTA DE PREÇOS***





### **CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

- 3.1 – Serão admitidos a participar desta licitação os que estejam legalmente estabelecidos na forma da lei, para os fins do objeto pleiteado;
- 3.2 – É vedada a qualquer pessoa física ou jurídica a representação, na presente licitação, de mais de uma empresa;
- 3.3 – O proponente deverá apresentar Credencial com a indicação do representante credenciado para praticar todos os atos necessários em nome da empresa em todas as etapas da presente licitação.
- 3.4 – O local de entrega dos envelopes contendo "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO" e "PROPOSTA DE PREÇOS" será na Câmara Municipal de Jataí-GO, situada na Praça da Bandeira, 96, na sala da Procuradoria, **após sua protocolização no setor de Protocolo;**
- 3.5 – Após a data e horário estabelecidos para o recebimento dos envelopes, nenhum outro será aceito e nem tampouco serão permitidos adendos ou acréscimos aos mesmos;
- 3.6 – Os recursos serão recebidos, analisados e julgados de acordo com a legislação vigente (Lei 8666/93);
- 3.7 – Ao apresentar proposta o proponente se obriga nos termos do presente Convite.

### **CLÁUSULA QUARTA – DA HABILITAÇÃO**

- 4.1 – O proponente deverá apresentar no envelope nº 1 "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO" em 01 (uma) via os seguintes documentos:
- 4.1.01. registro comercial, no caso de empresa individual;
- 4.1.02. ato constitutivo, estatuto ou contrato social, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- 4.1.03. Prova de regularidade com a fazenda municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei – Certidão Negativa de Tributos Municipais;
- 4.1.04. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual – Certidão Negativa de Tributos Estaduais;
- 4.1.05. Prova de regularidade relativo à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.
- 4.1.06. Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, expedido pelo Ministério da Fazenda (apresentação do Cartão de Identificação de Pessoa Jurídica);
- 4.1.07. Prova de regularidade com a Fazenda Federal – Certidão conjunta expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, quanto aos demais tributos federais e Dívida Ativa da União.
- 4.1.08. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.
- 4.1.09. Credencial (Conforme modelo do anexo III);
- 4.1.10. Declaração de idoneidade, declaração de responsabilidade pela autenticidade dos documentos apresentados, declaração de obrigação de comunicação de fato impeditivo, Declaração de que cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da CF (Conforme modelo do anexo IV);
- 4.2 – Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados conforme a sequência acima mencionada e poderão ser apresentados em original **ou deverão ser apresentados por qualquer processo de cópia autenticada em cartório** (frente e verso, quando for o caso), ou





publicação em órgão de imprensa oficial. Os documentos que forem apresentados em original não serão devolvidos, e passarão a fazer parte integrante do processo licitatório.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DA PROPOSTA DE PREÇOS**

5.1 – A proposta deverá ser apresentada no envelope nº. 02 "PROPOSTA DE PREÇOS e ser redigida em língua vernácula em papel timbrado da empresa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas. Suas folhas devem ser rubricadas e a última datada e assinada por pessoa com poderes para assumir obrigações em nome da empresa (proprietário, dirigente, sócio-gerente ou mandatário), e dela deverão constar:

- a) o seguinte título: **“PROPOSTA DE PREÇOS PARA O CONVITE Nº 010/2014;**
- b) o nome comercial da proponente, número do CNPJ, endereço, telefone, a descrição clara e detalhada do objeto, de acordo com as especificações desta Carta-Convite e **ANEXO II;**
- c) *o preço global ofertado para o objeto, formulado de acordo com o ANEXO II, em moeda nacional e por extenso (prevalecendo este em caso de divergência),*

5.2. Os preços cotados deverão estar compostos por todas as despesas necessárias à perfeita execução da prestação contratual, como tributos, encargos legais, insumos, etc., considerando, em sua formação, as especificações previstas nesta Carta-Convite e em seus Anexos.

5.3. Não serão aceitas propostas alternativas nem submetidas a termo, condição ou encargo.

5.4. O prazo de validade das propostas será de 60 (sessenta) dias, contado da data prevista para entrega dos envelopes.

5.5. Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o conteúdo da proposta apresentada, salvo para sanar evidentes erros formais, dependendo estas alterações de julgamento da Comissão de Licitação.

5.6 Poderão ser corrigidos automaticamente pela CPL erros meramente matemáticos.

5.7 Não serão consideradas ofertas de vantagens não previstas neste convite nem redução de preços ou descontos baseados nas propostas dos demais licitantes, salvo os decorrentes da Lei Complementar 123/2006.

5.8 Os preços cotados na proposta serão fixos, irrevogáveis e vigorarão até o fim do contrato.

5.9 – Condições de Pagamento: o pagamento será realizado de uma só vez até o quinto útil após o fim da reforma, mediante apresentação da Nota Fiscal.

5.10 - Validade da proposta: Sessenta (60) dias, a partir da data da abertura dos envelopes nº 02 "PROPOSTA DE PREÇOS".

5.11 – Prazo para a realização da reforma: Máximo de 10 dias após a publicação do contrato.

5.12 – A inobservância das determinações acima, implicará na desclassificação da proponente.

5.13 – O licitante deve indicar a marca dos produtos que integram sua proposta.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DA ABERTURA E JULGAMENTO**

6.1 – Às 14h do dia 22 de maio de 2014, a Comissão de Licitações da Câmara Municipal de Jataí - GO, reunir-se-á em sala própria e, na presença de no máximo um representante de cada proponente, procederá como adiante indicado:

6.1.1 – Abrir-se-ão os envelopes "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO";

6.1.2 – A Comissão de Licitação procederá a verificação do conteúdo dos documentos, em conformidade com a respectiva relação dos documentos entregues e rubricará e submeterá a rubrica de todos os proponentes os documentos contidos nos mesmos;

6.1.3 – Não haverá em hipótese alguma confrontação de documentos na abertura dos envelopes para autenticação por servidor ou pela Comissão de Licitação;





6.1.4 – Serão devolvidas as propostas das empresas cuja documentação tenha sido julgada em desacordo com as exigências do presente instrumento convocatório. Será julgada inabilitada a proponente que:

- a) deixar de atender alguma exigência constante do presente instrumento convocatório;
- b) colocar documentos em envelopes trocados;
- c) apresentar declaração ou documentação que contenha qualquer vício de ordem formal ou material;

6.1.5 – As proponentes classificadas nesta etapa passarão à fase de avaliação da proposta de preços;

6.2 – Abrir-se-ão os envelopes "PROPOSTA DE PREÇOS" das empresas cuja documentação estiver conforme o exigido, desde que transcorrido o prazo sem interposição de recurso, ou tenha havido desistência expressa, ou após o julgamento dos recursos interpostos;

6.2.1 – Será desclassificada a proponente que:

- a) deixar de atender a alguma exigência constante deste instrumento convocatório;
- b) apresentar oferta de vantagem não prevista neste instrumento convocatório;
- c) apresentar preços manifestamente inexeqüíveis ou excessivos;

6.3 – Após a análise das propostas apresentadas, a Comissão de Licitação declarará vencedora a proponente que, tendo atendido a todas as exigências deste Convite, apresentou o menor preço global.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

7.1 - As despesas com a execução do contrato decorrentes deste procedimento licitatório correrão à conta dos recursos orçamentários aprovados para a Câmara Municipal de Jataí - GO para este exercício, e Natureza da Despesa 339030/16 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica / Manutenção e Conservação de Bens Imóveis) e (339030/24 – Material de Consumo / Material Para Manutenção de Bens Imóveis).

#### **CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

8.1 – Em caso de revogação ou anulação deste Convite, serão observadas as disposições da Lei 8.666/93 e alterações;

8.2 – Fazem parte deste instrumento convocatório:

Anexo I - Especificações do objeto a ser adquirido;

Anexo II – Modelo de proposta de preço;

Anexo III – Modelo de Credencial;

Anexo IV – Modelo de Declaração;

Anexo V - Minuta do Contrato;

8.3 – Os interessados que tiverem dúvidas sobre o presente instrumento convocatório, serão atendidos na Câmara Municipal, no horário das 13h às 17h em dias úteis de 2ª à 6ª feira ou pelo telefone (64) 3636-0800, Ramal 0808 (Procuradoria)

8.4 - Aplica-se ao presente instrumento convocatório nas partes omissas, a legislação em vigor.

Jataí - GO, 14 de maio de 2014.

**Eula Alves Costa**

Presidente da Comissão Permanente de Licitação.





**ANEXO I**

**CONVITE 010/2014**

**DO OBJETO**

Contratação de empresa para realização de reforma nas dependências da Câmara Municipal de Jataí, conforme as seguintes especificações:

**SERVIÇOS QUE SERÃO OBJETO DA LICITAÇÃO SOLICITADA**

Quant	Unid	PRODUTO/SERVIÇO
24	m <sup>2</sup>	Divisórias de Duratex (acabamento c/ perfil de metalon preto) na sala da procuradoria – incluindo material de serviço de instalação
9,5	m <sup>2</sup>	Divisórias de Duratex (acabamento c/ perfil de metalon preto) na sala da Limpeza – incluindo material e serviço de instalação
02	Unids	Jogo de Porta Completo – incluindo material e serviço de instalação
12,90	m <sup>2</sup>	Desmontagem de Divisória
		<b><u>Recepção da Presidência – descrição abaixo</u></b> – as divisórias e o vidro temperado não deverá ser incluído no preço, pois serão reaproveitados
02	tb	Tubos de Alumínio 5cm x 5 cm (6 m - cada)
01	Unid	Kit ferragem para porta
17,4	m <sup>2</sup>	Montagem de Vidro Temperado – somente o serviço de instalação
05	m <sup>2</sup>	Desmontagem e montagem de divisória de Duratex – somente serviço de desmontagem e montagem

*Handwritten signature*





**ANEXO II**

**MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS PARA O CONVITE Nº 010/2014.**

**Proponente: (qualificação da empresa)**

**Representante legal:** \_\_\_\_\_

**ORÇAMENTO DOS SERVIÇOS QUE SERÃO OBJETO DA LICITAÇÃO SOLICITADA**

Quant	Unid	PRODUTO/SERVIÇO	Marca	Valor
24	m <sup>2</sup>	Divisórias de Duratex (acabamento c/ perfil de metalon preto) na sala da procuradoria – incluindo material de serviço de instalação		
9,5	m <sup>2</sup>	Divisórias de Duratex (acabamento c/ perfil de metalon preto) na sala da Limpeza – incluindo material e serviço de instalação		
02	Unids	Jogo de Porta Completo – incluindo material e serviço de instalação		
12,90	m <sup>2</sup>	Desmontagem de Divisória	*****	
		<u>Recepção da Presidência – descrição abaixo –</u> as divisórias e o vidro temperado não deverá ser incluído no preço, pois serão reaproveitados		
02	tb	Tubos de Alumínio 5cm x 5 cm (6 m - cada)		
01	Unid	Kit ferragem para porta		
17,4	m <sup>2</sup>	Montagem de Vidro Temperado – somente o serviço de instalação	*****	
05	m <sup>2</sup>	Desmontagem e montagem de divisória de Duratex – somente serviço de desmontagem e montagem	*****	





O valor global da proposta é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Validade da proposta: Sessenta (60) dias, a partir da data da abertura dos envelopes nº 02 "PROPOSTA DE PREÇOS".

Jataí, 22 de maio de 2014.

Assinatura do representante legal da empresa

**(Obs 1.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da empresa)**

**(Obs 2.: Para facilitar o trabalho, a Comissão de Licitação enviará o modelo da planilha por e-mail à empresa que solicitar).**

**(Obs 3.: O material utilizado deve vir especificado com a marca**

**(Obs 4.: A Comissão de Licitação conferirá os documentos de habilitação daqueles que comparecerem com antecedência mínima de 2 dias à Câmara Municipal. Em hipótese nenhuma será previamente conferida a proposta de preço.**

**(Obs 5.: Os interessados poderão comparecer à Câmara Municipal para avaliar a reforma a ser executada).**





**ANEXO III**

**CREDENCIAL**

**CONVITE 010/2014**

Nome da empresa, CNPJ e endereço da empresa, através desta, credenciamos a pessoa abaixo qualificada, concedendo-lhe todos os poderes necessários para representar esta empresa neste processo licitatório (CONVITE 010/2014) perante a CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ-GO, inclusive para a assinatura do contrato.

Nome: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Jataí-GO, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Nome e Assinatura do Diretor ou Sócio Gerente

(Obs.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da empresa licitante)





## ANEXO IV

### MODELO DE DECLARAÇÃO

Eu (*nome completo*), representante legal da empresa (*nome e CNPJ e endereço da pessoa jurídica*), interessada em participar da licitação modalidade Convite nº.010/2014 da Câmara Municipal de Jataí, Estado de Goiás, em cumprimento às determinações da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, **DECLARO**, sob as penas da lei, que:

- Esta empresa não foi declarada inidônea por nenhum órgão ou entidade dos Poderes Executivo, Judiciário ou Legislativo de qualquer esfera de governo;
- Esta empresa assume inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos e pela veracidade de todas as informações apresentados, sujeitando-se a eventuais averiguações que se façam necessárias;
- Esta empresa tem ciência da obrigação de comunicar a superveniência de fato impeditivo à habilitação;
- Em seu quadro de pessoal não há menor de 18 anos em trabalho noturno, insalubre ou perigoso e menor de 16 anos em qualquer outro tipo de trabalho, conforme Inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente.

(*cidade, data*).

Ass. do Representante Legal

Nome por extenso do Representante Legal

Cargo e Função:

(Obs.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da licitante)



**ANEXO V****MINUTA DO CONTRATO****Processo nº. 010/2014****Convite nº. 010/2014****Contrato de prestação de serviços de reforma,**  
celebrado com a empresa .....

Pelo presente instrumento, a **CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ-GO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 24.858.805/0001-39, com sede em Jataí-GO, estabelecida na Praça da Bandeira, s/n, Centro – Jataí-GO, neste ato representada por seu Presidente, Sr. Vereador Adilson de Carvalho, brasileiro, solteiro, portador da CI-RG nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob nº. \_\_\_\_\_, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa \_\_\_\_\_, situada na \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, daqui por diante denominada CONTRATADA, neste ato representada por \_\_\_\_\_, portador da C.I nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF nº \_\_\_\_\_, resolvem celebrar o presente contrato de prestação de serviços de reforma, com alicerce na Lei nº 8.666/93, e no CONVITE nº 010/2014, devendo ser observadas as seguintes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

Este contrato será regido pela Lei nº 8.666/93, ficando os contratantes sujeitos às normas desta, e pelas disposições da Lei nº 8.078/90 que sejam compatíveis com o regime de direito público.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços de reforma nas dependências da Câmara Municipal de Jataí, conforme especificação do anexo I do Edital Carta Convite 010/2014.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES GERAIS DO CONTRATO**

O contrato será executado em estrita conformidade com as condições e especificações do CONVITE nº. 010/2014, incluindo seus anexos, e com os termos da proposta de preço da Contratada, os quais integram este instrumento independentemente de transcrição.

**CLÁUSULA QUARTA – DOS PREÇOS**

Pelo objeto deste contrato o Contratante pagará à Contratada o valor global estimado de R\$ xxxxxxxxx(xxxxxxxxxxxxxxxxxxx).

**CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado no prazo de até cinco dias úteis após a conclusão do serviço,





mediante apresentação da nota fiscal, devidamente atestada pelo gestor do contrato, referente às características dos serviços solicitados.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes a penalidades eventualmente aplicadas.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Em nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - A Câmara Municipal de Jataí-GO por ocasião do pagamento, fará as retenções e recolhimentos fiscais determinados pela legislação tributária.

**CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTE**

O valor do presente contrato é fixo, não sujeito a reajustamento durante a vigência.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

As despesas decorrentes da execução deste contrato correrão à conta dos recursos orçamentários aprovados para a Câmara Municipal de Jataí-GO em 2014, cuja natureza da Natureza da Despesa 339030/16 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica / Manutenção e Conservação de Bens Imóveis) e (339030/24 – Material de Consumo / Material Para Manutenção de Bens Imóveis).

**CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.**

São obrigações da Contratada:

- d) executar o contrato em estrita conformidade com as disposições e especificações do Convite nº 010/2014 e dos seus anexos e com os termos da proposta de preços;
- e) diligenciar para que o fornecimento do serviço seja prestado de acordo com as especificações estabelecidas;
- f) cumprir as determinações do gestor do contrato;
- g) responder, integralmente, pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento empreendidos pela Câmara Municipal ;
- h) manter, durante a execução do contrato, todas as condições de idoneidade exigidas nesta licitação;
- i) outras previstas no Código de Proteção e Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90) que sejam compatíveis com o regime de direito público.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – À Contratada é vedado caucionar ou utilizar o contrato para qualquer operação financeira, sem a prévia e expressa anuência do Contratante, sob pena de rescisão contratual.

**CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

A CONTRATANTE se obriga a:

1. efetuar o pagamento na forma prevista neste instrumento;
2. comunicar à contratada qualquer irregularidade manifestada na execução do contrato, para que sejam adotadas as medidas corretoras pertinentes;
3. acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por meio do gestor designado para tanto, ao qual os representantes da contratada deverão se dirigir.





#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA VIGÊNCIA**

O prazo de vigência iniciar-se-á na data de sua publicação até 31 de dezembro de 2014.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

Além de outras penalidades previstas na Lei das Licitações, a Câmara Municipal de Jataí-GO poderá aplicar as seguintes sanções administrativas:

- a) **advertência**, em virtude do descumprimento de obrigações de pequena monta, podendo a Administração, no caso de haver o cometimento reiterado das faltas ensejadoras desta sanção, aplicar outras mais severas;
- b) **multa** de mora de 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, até o limite de 5% (cinco por cento), em razão de atraso no cumprimento do objeto ou na sanção de irregularidade, calculado sobre o valor atualizado do contrato;
- c) **multa** de 10% (dez por cento), sobre o valor integral do contrato, em razão de recusa em assinar o contrato ou de inexecução total ou parcial das obrigações assumidas;
- d) **suspensão temporária** de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos.
- e) **declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do art. 87, inciso IV, da Lei Nacional nº 8.666/93.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Poderá a Administração considerar inexecução total ou parcial do contrato, para imposição da penalidade pertinente, o atraso superior a 10 (dez) dias no início da execução contratual ou na regularização de vícios.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - As sanções previstas no *caput* e nas alíneas “d” e “e” do parágrafo primeiro poderão ser impostas cumulativamente com as demais.

**PARÁGRAFO QUARTO** - A Administração, para imposição das sanções, analisará as circunstâncias do caso e as justificativas apresentadas pela contratada, assegurando-lhe o contraditório e a ampla defesa.

**PARÁGRAFO QUINTO** - As multas poderão ser cumuladas e serão descontadas dos valores devidos à contratada, se houver, ou cobradas judicialmente.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido em virtude dos motivos estabelecidos nos art. 78 da Lei nº 8.666/93, compatíveis com o objeto do mesmo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo do disposto no parágrafo único da cláusula oitava.

**PARÁGRAFO ÚNICO**- Na hipótese de a rescisão ser procedida por culpa da Contratada, fica o Contratante autorizado a reter os créditos que aquela tem direito, até o limite do valor dos prejuízos comprovados, sem prejuízo das penalidades aplicáveis.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS ALTERAÇÕES**

Este contrato poderá ser alterado, mediante Termo Aditivo e com as devidas justificativas, nos casos previstos no art. 65 da Lei nº 8.666/93.





**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA VINCULAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO E À PROPOSTA DE PREÇOS DA CONTRATADA**

Este contrato vincula-se, em todos os seus termos, aos mandamentos do CONVITE nº010/2014 as estipulações da proposta de preços da Contratada.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA PUBLICAÇÃO**

O extrato do presente Contrato será publicado no Site da Câmara Municipal de Jataí-GO e na imprensa oficial, na forma prevista no art. 61, Parágrafo Único, da lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS TRIBUTOS**

Todos os tributos que incidirem ou vierem a incidir sobre este contrato ou sobre os serviços contratados, correrão por conta exclusiva da CONTRATADA e deverão ser pagos nas épocas devidas.

Parágrafo Único – No caso de criação de novos tributos ou alteração nas alíquotas de tributos existentes, os preços sobre os quais incidirem esses tributos serão revistos a partir da época em que ocorrer a alteração da legislação tributária, aumentando-se ou reduzindo-se aqueles preços da maneira apropriada.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO**

Fica eleito o foro da Comarca de Jataí-GO para dirimir as questões originadas deste Contrato, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, depois de lido e achado conforme, foi o presente contrato lavrado em três cópias de igual teor e forma, assinado pelas partes e testemunhas abaixo:

Jataí-GO, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2014.

**Adilson de Carvalho**  
**Presidente da Câmara Municipal de Jataí-GO**

\_\_\_\_\_  
**Contratada**

TESTEMUNHAS: \_\_\_\_\_