



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
Carta Convite n. 006/2011

PROCEDIMENTO NÚMERO: 007/2011
MODALIDADE: CONVITE - Nº 006/2011
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL
DATA: **05 de abril de 2010**
VALOR ESTIMADO: 20.600,00
ÓRGÃO REQUISITANTE: DEPARTAMENTO DE COMPRAS

1) DO PREÂMBULO

A Câmara Municipal de Jataí/GO, com sede na Praça da Bandeira, 96, Centro, inscrita no CNPJ sob nº 24.858.805/0001-39, nesta, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação Pública, sob a modalidade CONVITE, DO TIPO MENOR PREÇO GLOBAL para contratação de empresa para fornecimento de fotocópias de documentos e encadernações.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para fornecimento de fotocópias de documentos e encadernações a esta Câmara de Vereadores, consoante às especificações e condições estatuídas no ANEXO I desta Carta-Convite.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA APRESENTAÇÃO

Os proponentes deverão apresentar "Documentos de Habilitação" e "Proposta de Preços" em envelopes separados, indevassáveis, cada um deles com identificação clara do proponente referente à licitação e identificando o conteúdo dos envelopes como seguem:

ENVELOPE 1

Câmara Municipal de Jataí-GO
À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
CARTA CONVITE Nº 006/2011
NOME DO LICITANTE :
DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

ENVELOPE 2

Câmara Municipal de Jataí-GO
À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
CARTA CONVITE Nº 006/2011
NOME DO LICITANTE:
PROPOSTA DE PREÇOS

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO



- 3.1 – Serão admitidos a participar desta licitação os que estejam legalmente estabelecidos na forma da lei, para os fins do objeto pleiteado;
- 3.2 – É vedada a qualquer pessoa física ou jurídica a representação, na presente licitação, de mais de uma empresa;
- 3.3 – O proponente deverá apresentar Credencial com a indicação do representante credenciado para praticar todos os atos necessários em nome da empresa em todas as etapas da presente licitação.
- 3.4 – O local de entrega dos envelopes contendo "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO" e "PROPOSTA DE PREÇOS" será na Câmara Municipal de Jataí-GO, situada na Praça da Bandeira 96, Sala da Procuradoria Jurídica 2;
- 3.5 – Após a data e horário estabelecidos para o recebimento dos envelopes, nenhum outro será aceito e nem tampouco serão permitidos adendos ou acréscimos aos mesmos;
- 3.6 – Os recursos serão recebidos, analisados e julgados de acordo com a legislação vigente;
- 3.7 – Ao apresentar proposta o proponente se obriga nos termos do presente Convite.

CLÁUSULA QUARTA – DA HABILITAÇÃO

- 4.1 – O proponente deverá apresentar no envelope nº 1 "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO" em 01(uma) via os seguintes documentos:
 - 4.1.01. registro comercial, no caso de empresa individual;
 - 4.1.02. ato constitutivo, estatuto ou contrato social, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
 - 4.1.03. Credencial (anexo III);
 - 4.1.04. Declaração de idoneidade (anexo IV);
 - 4.1.05. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
 - 4.1.06. Prova de regularidade junto ao INSS.
 - 4.1.07. Prova de regularidade junto ao FGTS.
 - 4.1.08. Declaração de que cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da CF (modelo no anexo V)
- 4.2 – OS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À HABILITAÇÃO DEVERÃO SER APRESENTADOS CONFORME A SEQUÊNCIA ACIMA MENCIONADA E PODERÃO SER APRESENTADOS EM ORIGINAL OU DEVERÃO SER APRESENTADOS POR QUALQUER PROCESSO DE CÓPIA AUTENTICADA EM CARTÓRIO (FRENTE E VERSO, QUANDO FOR O CASO), OU PUBLICAÇÃO EM ÓRGÃO DE IMPRENSA OFICIAL. OS DOCUMENTOS QUE FOREM APRESENTADOS EM ORIGINAL NÃO SERÃO DEVOLVIDOS, E PASSARÃO A FAZER PARTE INTEGRANTE DO PROCESSO LICITATÓRIO.

CLÁUSULA QUINTA – DA PROPOSTA DE PREÇOS

- 5.1 – A proposta deverá ser apresentada no envelope nº 02 "PROPOSTA DE PREÇOS e ser redigida em língua vernácula, datilografada ou impressa em papel timbrado da empresa, em única via, sem emendas, rasuras ou entrelinhas. Suas folhas devem ser rubricadas e a última datada e assinada por pessoa com poderes para assumir obrigações em nome da empresa (proprietário, dirigente, sócio-gerente ou mandatário), e dela deverão constar:
 - a) o seguinte título: "**PROPOSTA DE PREÇOS PARA O CONVITE Nº 006/2011;**
 - b) o nome comercial da proponente, número do CNPJ, endereço, telefone, a descrição clara e detalhada dos serviços, de acordo com as especificações desta Carta-Convite e **ANEXO I;**
 - c) **o preço global ofertado para o serviço, formulado de acordo com o ANEXO I, em moeda nacional e por extenso (prevalecendo este em caso de divergência),**
- 5.2. Os preços cotados deverão já estar compostos por todas as despesas necessárias à perfeita execução das prestações contratuais, como tributos, encargos legais, insumos, etc., considerando, em sua formação, as especificações previstas nesta Carta-Convite e em seus Anexos.
- 5.3. Não serão aceitas propostas alternativas nem submetidas a termo, condição ou encargo.
- 5.4. O prazo de validade das propostas será de 60 (sessenta) dias, contado da data prevista para entrega dos envelopes.



- 5.5. Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o conteúdo da proposta apresentada, salvo para sanar evidentes erros formais, dependendo estas alterações de julgamento da Comissão de Licitação.
- 5.6 Poderão ser corrigidos automaticamente pela CPL erros meramente matemáticos.
- 5.7 Não serão consideradas ofertas de vantagens não previstas neste convite nem redução de preços ou descontos baseados nas propostas dos demais licitantes.
- 5.8 Os preços cotados na proposta serão fixos e irrevogáveis.
- 5.9 – Condições de Pagamento: 05 (cinco) dias úteis após o efetivo recebimento da Nota Fiscal .
- 5.10 - Validade da proposta: Sessenta (60) dias, a partir da data da abertura dos envelopes nº 02 "PROPOSTA DE PREÇOS".
- 5.11 – A inobservância das determinações acima, implicará na desclassificação da proponente.

CLÁUSULA SEXTA – DA ABERTURA E JULGAMENTO

6.1 – Às **10h do dia 12 de maio**, a Comissão de Licitações da Câmara Municipal de Jataí-GO, reunir-se-á em sala própria e, na presença de no máximo um representante de cada proponente, procederá como adiante indicado:

- 6.1.1 – Abrir-se-ão os envelopes "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO";
- 6.1.2 – A Comissão de Licitação procederá a verificação do conteúdo dos documentos, em conformidade com a respectiva relação dos documentos entregues e rubricará e submeterá a rubrica de todos os proponentes os documentos contidos nos mesmos;
- 6.1.3 – Não haverá em hipótese alguma confrontação de documentos na abertura dos envelopes para autenticação por servidor ou pela Comissão de Licitação;
- 6.1.4 – Serão devolvidas as propostas das empresas cuja documentação tenha sido julgada em desacordo com as exigências do presente instrumento convocatório. Será julgada inabilitada a proponente que:

- a) deixar de atender alguma exigência constante do presente instrumento convocatório;
- b) colocar documentos em envelopes trocados;
- c) apresentar declaração ou documentação que contenha qualquer vício de ordem formal;

6.1.5 – As proponentes classificadas nesta etapa passarão à fase de avaliação da proposta de preços;

6.2 – Abrir-se-ão os envelopes "PROPOSTA DE PREÇOS" das empresas cuja documentação estiver conforme o exigido, desde que transcorrido o prazo sem interposição de recurso, ou tenha havido desistência expressa, ou após o julgamento dos recursos interpostos;

6.2.1 – Será desclassificada a proponente que:

- a) deixar de atender a alguma exigência constante deste instrumento convocatório;
- b) apresentar oferta de vantagem não prevista neste instrumento convocatório ou vantagem baseada nas propostas das demais proponentes;
- c) apresentar preços manifestamente inexequíveis ou excessivos;

6.3 – Após a análise das propostas apresentadas, a Comissão de Licitação declarará vencedora a proponente que, tendo atendido a todas as exigências deste Convite, apresentou o menor preço.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1 - As despesas com a execução do contrato decorrentes deste procedimento licitatório correrão à conta dos recursos orçamentários aprovados para a Câmara Municipal de Jataí-GO para este exercício, e Natureza da Despesa nº 339039-83 (Outros Serviços de Terceiros – Serviços de Fotocópias e Encadernações).

CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 – Em caso de revogação ou anulação deste Convite, serão observadas as disposições da Lei 8.666/93 e alterações;

8.2 – Fazem parte deste instrumento convocatório:

Anexo I - Especificações do objeto a ser adquirido;

Anexo II - Formulário de Preço;



Anexo III – Credencial;

Anexo IV – Declaração de idoneidade

Anexo V - Declaração de que cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da CF

Anexo VI - Minuta do Contrato;

8.3 – Os interessados que tiverem dúvidas sobre o presente instrumento convocatório, serão atendidos na Câmara Municipal, no horário das 13h às 17h em dias úteis de 2ª à 6ª feira.

8.4- Aplica-se ao presente instrumento convocatório nas partes omissas, a legislação em vigor.

Jataí-GO, 02 de maio de 2011.


Simone Roveda de Lima de Melo
Presidente da Comissão de Licitação



ANEXO I

CONVITE 006/2011

DO OBJETO

Contratação de Empresa para fornecimento de fotocópias de documentos e encadernações nas dependências da Câmara Municipal de Jataí.

1. ESPECIFICAÇÕES:

1. Xérox – 80.000 unidades;
2. Encadernações 200 unidades.

Observação: A empresa devesse manter a máquina de xérox e o funcionário na Câmara Municipal de Jataí, de Segunda a sexta-feira, no horário de expediente: 08h00min às 11h00min horas e das 13h00min hora às 17h00min.



ANEXO II

FORMULÁRIO DE PREÇO

CONVITE 006/2011

Proponente: _____

Representante legal: _____

Assinatura /carimbo _____

ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS	VALOR
Fotocópia – 80.000,00 x R\$	
Encadernação – 200 x R\$	
VALOR TOTAL	

Responsável pela Empresa _____

Validade da proposta: Sessenta (60) dias, a partir da data da abertura dos envelopes nº 02
"PROPOSTA DE PREÇOS".



ANEXO III CREDENCIAL

CONVITE 006/2011

Nome da empresa _____

Através desta, credenciamos a pessoa abaixo qualificada, concedendo-lhe todos os poderes necessários para representar esta empresa neste processo licitatório (CONVITE 006/2011), perante a CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ-GO.

Nome: _____

RG: _____

CPF: _____

Jataí-GO, ____/____/____

Nome e Assinatura do Diretor ou Sócio Gerente

Carimbo da empresa



ANEXO IV

DECLARAÇÃO

CONVITE 006/2011

A empresa através de seu representante legal, Sr.(a)..... RG....., (cargo na empresa: Diretor, Sócio Gerente, etc.)....., **DECLARA**, para fins de direito, na qualidade de PROPONENTE da Licitação instaurada pela Câmara Municipal de Jataí-GO, na modalidade Convite N° 006/2011 que não foi declarada **INIDÔNEA** para licitar com o PODER PÚBLICO, em qualquer de suas esferas, bem como que comunicará qualquer fato ou evento superveniente à entrega dos documentos de habilitação, que venha a alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, ou regularidade fiscal e idoneidade econômico-financeira desta empresa.

Por ser a expressão da verdade, firma a presente.

Jataí-GO, ____/____/____

Nome e Assinatura do Diretor ou Sócio Gerente

Carimbo da empresa



ANEXO V

DECLARAÇÃO

CONVITE 006/2011

A empresa através de seu representante legal, Sr.(a)..... RG....., (cargo na empresa: Diretor, Sócio Gerente, etc.)....., **DECLARA**, para fins de direito, na qualidade de PROPONENTE da Licitação instaurada pela Câmara Municipal de Jataí-GO, na modalidade Convite Nº 006/2011 que não possui empregados menores de (dezesesseis) anos e tampouco menores de 18 (dezoito) anos realizando trabalho noturno, insalubre ou perigoso, na forma da proibição contida no artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal. Por ser a expressão da verdade, firma a presente.

Jataí-GO, ____/____/____

Nome e Assinatura do Diretor ou Sócio Gerente

Carimbo da empresa



ANEXO VI

MINUTA CONTRATO *****

CONVITE Nº 006/2011
Processo nº 007/2011

Contrato de Prestação de Serviços de fotocópias de documentos e encadernações, celebrado com a empresa

Pelo presente instrumento, a **CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ-GO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 24.858.805/0001-39, com sede em Jataí-GO, estabelecida na Praça da Bandeira, s/n, Centro – Jataí-GO, neste ato representada por seu Presidente, vereador **Geovaci Peres de Castro**, brasileiro, casado, portador da CI-RG nº _____, inscrito no CPF sob nº _____, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa _____, situada na _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, daqui por diante denominada CONTRATADA, neste ato representada por _____, portador da C.I nº _____, inscrito no CPF nº _____, resolvem celebrar o presente contrato de prestação de serviços de fornecimento de fotocópias de documentos e encadernações, com alicerce na Lei nº 8.666/93, com suas alterações, na Lei nº 10.520/2002, e no CONVITE nº 006/2011, devendo ser observadas as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Este contrato será regido pela Lei nº 8.666/93, ficando os contratantes sujeitos às normas desta, e pelas disposições da Lei nº 8.078/90 que sejam compatíveis com o regime de direito público.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços, de forma indireta, sob o regime de empreitada por preço global, de fornecimento de fotocópias de documentos e encadernações, conforme especificações no Anexo I do Edital carta convite 006/2011

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES GERAIS DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Os serviços objeto deste Contrato serão executados em estrita conformidade com as condições e especificações do CONVITE nº 006/2011, incluindo seus anexos, e com os termos da proposta de preços da Contratada, os quais integram este instrumento independentemente de transcrição.

CLÁUSULA QUARTA – DOS PREÇOS

Pela execução dos serviços objeto deste Contrato, o Contratante pagará mensalmente à Contratada o seguinte valor: R\$ _____ (_____).

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado no prazo de até cinco dias úteis, a contar da apresentação da nota fiscal, devidamente atestada pelo gestor do contrato, referente aos serviços efetivamente executados.



PARÁGRAFO PRIMEIRO - Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes a penalidades eventualmente aplicadas.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Em nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.

PARÁGRAFO TERCEIRO - A Câmara Municipal de Jataí-GO por ocasião dos pagamentos, fará as retenções e recolhimentos fiscais determinados pela legislação tributária.

CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTE

Os preços do presente contrato são fixos, não sujeitos a reajustamento durante a vigência, salvo se houver prorrogação, conforme inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/93, ao qual será aplicado como índice de reajustamento, o IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo) ocorrido no período.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas decorrentes da execução deste contrato correrão à conta dos recursos orçamentários aprovados para a Câmara Municipal de Jataí-GO em *****, cuja natureza da Despesa nº 339039-83 (Outros Serviços de Terceiros – Serviços de Fotocópias e Encadernações).

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.

São obrigações da Contratada:

- executar o contrato em estrita conformidade com as disposições e especificações do Convite nº 006/2011 e dos seus anexos e com os termos da proposta de preços;
- diligenciar para que os serviços sejam prestados de acordo com as especificações estabelecidas;
- prestar serviços adequados, eficientes, seguros e contínuos;
- cumprir as determinações do fiscal do contrato, a fim de que os serviços sejam regularmente prestados;
- responder, integralmente, pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento empreendidos pela Câmara Municipal;
- aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem, nos termos do art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93;
- manter, durante a execução do contrato, todas as condições de idoneidade exigidas nesta licitação;
- outras previstas no Código de Proteção e Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90) que sejam compatíveis com o regime de direito público.

PARÁGRAFO ÚNICO – À Contratada é vedado caucionar ou utilizar o contrato para qualquer operação financeira, sem a prévia e expressa anuência do Contratante, sob pena de rescisão contratual.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

A CONTRATANTE se obriga a:

- efetuar o pagamento na forma prevista neste instrumento;
- comunicar à contratada qualquer irregularidade manifestada na execução do contrato, para que sejam adotadas as medidas corretórias pertinentes;
- acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por meio do gestor designado para tanto, ao qual os representantes da contratada deverão se dirigir.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência iniciar-se-á na data de sua publicação até 31 de dezembro de 2011, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, limitada a 60 (sessenta) meses.



CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Além de outras penalidades previstas na Lei das Licitações, a Câmara Municipal de Jataí-GO poderá aplicar as seguintes sanções administrativas:

- a) **advertência**, em virtude do descumprimento de obrigações de pequena monta, podendo a Administração, no caso de haver o cometimento reiterado das faltas ensejadoras desta sanção, aplicar outras mais severas;
- b) **multa** de mora de 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, até o limite de 5% (cinco por cento), em razão de atraso no cumprimento do objeto ou na sanção de irregularidade, calculado sobre o valor atualizado do contrato;
- c) **multa** de 10% (dez por cento), sobre o valor integral do contrato, em razão de recusa em assinar o contrato ou de inexecução total ou parcial das obrigações assumidas;
- d) **suspensão temporária** de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos.
- e) **declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do art. 87, inciso IV, da Lei Nacional nº 8.666/93.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Poderá a Administração considerar inexecução total ou parcial do contrato, para imposição da penalidade pertinente, o atraso superior a 10 (dez) dias no início da execução contratual ou na regularização de vícios.

PARÁGRAFO TERCEIRO - As sanções previstas no *caput* e nas alíneas "d" e "e" do parágrafo primeiro poderão ser impostas cumulativamente com as demais.

PARÁGRAFO QUARTO - A Administração, para imposição das sanções, analisará as circunstâncias do caso e as justificativas apresentadas pela contratada, assegurando-lhe o contraditório e a ampla defesa.

PARÁGRAFO QUINTO - As multas poderão ser cumuladas e serão descontadas dos valores devidos à contratada, se houver, ou cobradas judicialmente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido em virtude dos motivos estabelecidos nos art. 78 da Lei nº 8.666/93, compatíveis com o objeto do mesmo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo do disposto no parágrafo único da cláusula oitava.

PARÁGRAFO ÚNICO- Na hipótese de a rescisão ser procedida por culpa da Contratada, fica o Contratante autorizado a reter os créditos que aquela tem direito, até o limite do valor dos prejuízos comprovados, sem prejuízo das penalidades aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS ALTERAÇÕES

Este contrato poderá ser alterado, mediante Termo Aditivo e com as devidas justificativas, nos casos previstos no art. 65 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA VINCULAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO E À PROPOSTA DE PREÇOS DA CONTRATADA

Este contrato vincula-se, em todos os seus termos, aos mandamentos do CONVITE nº 006/2011 e às estipulações da proposta de preços da Contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO ANEXO

Os termos do Anexo I (Projeto Básico) do certame licitatório integrarão, com as devidas adaptações, este contrato sob a forma de anexo.



CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA PUBLICAÇÃO

O extrato do presente Contrato será publicado no Site da Câmara Municipal de Jataí-GO e jornal local, na forma prevista no art. 61, Parágrafo Único, da lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Jataí-GO para dirimir as questões originadas deste Contrato, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, depois de lido e achado conforme, foi o presente contrato lavrado em três cópias de igual teor e forma, assinado pelas partes e testemunhas abaixo:

Jataí-GO, ____ de _____ de 2011.

Geovaci Peres de Castro
Presidente da Câmara Municipal de Jataí-GO

Contratada

TESTEMUNHAS: _____



TERMO DE RECEBIMENTO DA CARTA CONVITE Nº 006/2011

EMPRESA:

ENDEREÇO:

CNPJ DA EMPRESA:

TELEFONE(S):

E-MAIL:

PESSOA DE CONTATO:

CELULAR DA PESSOA DE CONTATO:

Obs.: Preenchimento com "letra de forma".

Recebi da Câmara Municipal de Jataí-GO cópia da **Carta Convite nº006/2011** cujos envelopes de HABILITAÇÃO e PROPOSTA serão recebidos pela Comissão Permanente de Licitação, às 10h do dia 12 de maio, na Câmara Municipal de Jataí-GO, na Praça da Bandeira, s/n.

Jataí, 02 de maio de 2011.

Assinatura e carimbo da empresa