



CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
Edital Tomada de Preço n. 001/2010

PROCEDIMENTO NÚMERO: 015/2010
MODALIDADE: TOMADA DE PREÇO - Nº 001/2010
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL
DATA: 30 de dezembro de 2010 às 9h00m
ÓRGÃO REQUISITANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ-GO

1) DO PREÂMBULO:

A Câmara Municipal de Jataí/GO, com sede na Praça da Bandeira, s/n, Centro, CNPJ n.º37.275.823./001-78, nesta, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação Pública, sob a modalidade TOMADA DE PREÇO, DO TIPO MENOR PREÇO GLOBAL para contratação de empresa prestadora de serviços de manutenção de instalações elétricas, eletrônicas, redes de computadores, bens móveis e imóveis a esta Casa Legislativa.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestar serviços de manutenção de instalações elétricas, eletrônicas, redes de computadores, bens móveis e imóveis a esta Câmara de Vereadores, consoante às especificações e condições estatuídas no ANEXO I deste edital.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA APRESENTAÇÃO

Os proponentes deverão apresentar "Documentos de Habilitação" e "Proposta de Preços" em envelopes separados, indevassáveis, cada um deles com identificação clara do proponente referente à licitação e identificando o conteúdo dos envelopes como seguem:

ENVELOPE 1



Câmara Municipal de Jataí-GO

À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇO Nº 001/2010

NOME DO LICITANTE :

DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

ENVELOPE 2

Câmara Municipal de Jataí-GO

À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇO Nº 001/2010

NOME DO LICITANTE:

PROPOSTA DE PREÇOS

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 – Serão admitidos a participar desta licitação os que estejam legalmente estabelecidos na forma da lei, para os fins do objeto pleiteado;

3.2 – É vedada a qualquer pessoa física ou jurídica a representação, na presente licitação, de mais de uma empresa;

3.3 – O proponente deverá apresentar Credencial com a indicação do representante credenciado para praticar todos os atos necessários em nome da empresa em todas as etapas da presente licitação.

3.4 – O local de entrega e protocolo dos envelopes contendo "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO" e "PROPOPOSTA DE PREÇOS" será na Câmara Municipal de Jataí-GO, situada na Praça da Bandeira s/n, Procuradoria 2 da Câmara;

3.5 – Após a data e horário estabelecidos para o recebimento dos envelopes, nenhum outro será aceito e nem tampouco serão permitidos adendos ou acréscimos aos mesmos;

3.6 – Os recursos serão recebidos, analisados e julgados de acordo com a legislação vigente;

3.7 – Ao apresentar proposta o proponente se obriga nos termos do presente Convite.

**CLÁUSULA QUARTA – DA HABILITAÇÃO**

4.1 – O proponente deverá apresentar no envelope nº 1 "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO" em 01 (uma) via os seguintes documentos:

4.1.01. registro comercial, no caso de empresa individual;

4.1.2. ato constitutivo, estatuto ou contrato social, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

4.1.03. Credencial (anexo);

4.1.04. Declaração de idoneidade (anexo);

4.1.05. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

4.1.06. Prova de regularidade junto ao INSS.

4.1.07. Prova de regularidade junto ao FGTS.

4.1.08. Declaração de que cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da CF (anexo).

4.2 – OS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À HABILITAÇÃO DEVERÃO SER APRESENTADOS CONFORME A SEQÜÊNCIA ACIMA MENCIONADA E PODERÃO SER APRESENTADOS EM ORIGINAL OU DEVERÃO SER APRESENTADOS POR QUALQUER PROCESSO DE CÓPIA AUTENTICADA EM CARTÓRIO (FRENTE E VERSO, QUANDO FOR O CASO), OU PUBLICAÇÃO EM ÓRGÃO DE IMPRENSA OFICIAL. OS DOCUMENTOS QUE FOREM APRESENTADOS EM ORIGINAL NÃO SERÃO DEVOLVIDOS, E PASSARÃO A FAZER PARTE INTEGRANTE DO PROCESSO LICITATÓRIO.

CLÁUSULA QUINTA – DA PROPOSTA DE PREÇOS

5.1 – A proposta deverá ser apresentada no envelope nº 02 "PROPOSTA DE PREÇOS e ser redigida em língua vernácula, datilografada ou impressa em papel timbrado da empresa, em única via, sem emendas, rasuras ou entrelinhas. Suas folhas devem ser rubricadas e a última datada e assinada por pessoa com poderes para assumir obrigações em nome da empresa (proprietário, dirigente, sócio-gerente ou mandatário), e dela deverão constar:

a) o seguinte título: "PROPOSTA DE PREÇOS PARA A TOMADA DE PREÇO Nº 001/2010;



- b) o nome comercial da proponente, número do CNPJ, endereço, telefone, a descrição clara e detalhada dos serviços, de acordo com as especificações deste edital **ANEXO I**;
- c) *o preço global ofertado para o serviço, formulado de acordo com o ANEXO I, em moeda nacional e por extenso (prevalecendo este em caso de divergência),*

5.2. Os preços cotados deverão já estar compostos por todas as despesas necessárias à perfeita execução das prestações contratuais, como tributos, encargos legais, insumos, etc., considerando, em sua formação, as especificações previstas no edital e em seus Anexos.

5.3. Não serão aceitas propostas alternativas nem submetidas a termo, condição ou encargo.

5.4. O prazo de validade das propostas será de 60 (sessenta) dias, contado da data prevista para entrega dos envelopes.

5.5. Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o conteúdo da proposta apresentada, salvo para sanar evidentes erros formais, dependendo estas alterações de julgamento da Comissão de Licitação.

5.6 Poderão ser corrigidos automaticamente pela CPL erros meramente matemáticos.

5.7 Não serão consideradas ofertas de vantagens não previstas neste convite nem redução de preços ou descontos baseados nas propostas dos demais licitantes, salvo as permitidas na Lei Complementar 123/2006.

5.8 Os preços cotados na proposta serão fixos e irredutíveis, salvo em casos de prorrogação contratual, caso em que a atualização será efetuada pelo IPCA.

5.9 – Condições de Pagamento: 05 (cinco) dias úteis após o efetivo recebimento da Nota Fiscal.

5.10 - Validade da proposta: Trinta (60) dias, a partir da data da abertura dos envelopes nº 02 "PROPOSTA DE PREÇOS".

5.11 – A inobservância das determinações acima, implicará na desclassificação da proponente.

CLÁUSULA SEXTA – DA ABERTURA E JULGAMENTO

6.1 – Às 9h00min do dia 30 de dezembro de 2010, a Comissão de Licitações da Câmara Municipal de Jataí-GO, reunir-se-á na sala da Procuradoria 2, na presença de no máximo um representante de cada proponente, procederá como adiante indicado:



6.1. 1– Abrir-se-ão os envelopes " DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO";

6.1.2 – A Comissão de Licitação procederá a verificação do conteúdo dos documentos, em conformidade com a respectiva relação dos documentos entregues e rubricará e submeterá a rubrica de todos os proponentes os documentos contidos nos mesmos;

6.1.3 – Não haverá em hipótese alguma confrontação de documentos na abertura dos envelopes para autenticação por servidor ou pela Comissão de Licitação;

6.1.4 – Será julgada inabilitada a proponente que:

deixar de atender alguma exigência constante do presente instrumento convocatório;

colocar documentos em envelopes trocados;

apresentar declaração ou documentação que contenha qualquer vício de ordem formal ou material;

6.1.5 – As proponentes classificadas nesta etapa passarão à fase de avaliação da proposta de preços;

6.2 – Abrir-se-ão os envelopes "PROPOSTA DE PREÇOS" das empresas cuja documentação estiver conforme o exigido, desde que transcorrido o prazo sem interposição de recurso, ou tenha havido desistência expressa, ou após o julgamento dos recursos interpostos;

6.2.1 – Será desclassificada a proponente que:

deixar de atender a alguma exigência constante deste instrumento convocatório;

apresentar preços manifestamente inexeqüíveis ou excessivos;

6.3 – Após a análise das propostas apresentadas, a Comissão de Licitação declarará vencedora a proponente que, tendo atendido a todas as exigências deste edital, apresentou o menor preço.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1 - As despesas com a execução do contrato decorrentes deste procedimento licitatório correrão à conta dos recursos orçamentários aprovados para a Câmara Municipal de Jataí-GO para este exercício, e Natureza da Despesa nº:

339039-16 – Manutenção e Conservação de Bens Imóveis



339039-20 – Manutenção e Conservação de Bens Móveis

339039 – 95 – Manutenção e Conservação de Equipamentos de Processamento de Dados.

CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 – Em caso de revogação ou anulação deste edital, serão observadas as disposições da Lei 8.666/93 e alterações;

8.2 – Fazem parte deste instrumento convocatório:

Anexo I - Especificações do objeto a ser adquirido;

Anexo II - Formulário de Preço;

Anexo III – Credencial;

Anexo IV - Declaração de que cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da CF

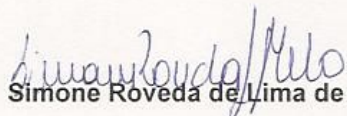
Anexo V - Declaração de Idoneidade;

Anexo VI - Minuta do Contrato;

8.3 – Os interessados que tiverem dúvidas sobre o presente instrumento convocatório, serão atendidos na Câmara Municipal, no horário das 14h às 17h em dias úteis de 2ª à 5ª feira até o dia 10 de dezembro de 2010 ou durante o recesso parlamentar através do telefone de plantão: (64) 84357546.

8.4 - Aplica-se ao presente instrumento convocatório nas partes omissas, a legislação em vigor.

Jataí-GO, 09 de dezembro de 2010.


Simone Roveda de Lima de Melo

Presidente da Comissão Permanente de Licitação



ANEXO I

Tomada de Preço 001/2010

DO OBJETO

Contratação de Empresa Especializada em prestação de serviços de manutenção de instalações elétricas, eletrônicas, redes de computadores, bens móveis e imóveis da Câmara Municipal de Jataí-GO.

ESPECIFICAÇÕES:

Serviços a Serem executados:

Os serviços a serem executados serão os seguintes:

- Manutenção das instalações elétricas, eletrônicas e redes de computadores nas dependências da Câmara municipal de Jataí.
- Manutenção rede de computadores total de 59 tomadas com Keystones e 66 patch cord.
- Manutenção em um Rack Box para rede de computadores desde parte elétrica telefonia e rede de computadores com 59 pontos e 59 patch cord
- Manutenção ou troca de 70 tomadas de computadores sistema x
- Manutenção do aterramento do prédio da câmara para que o mesmo mantenha a resistência em 10 ohms.
- Manutenção de 49 fontes para computadores
- Manutenção de 49 mouses para computador.
- Manutenção de 95 luminárias fluorescente 2x40 com troca de lâmpada e reator
- Manutenção de 32 luminárias fluorescente 2x20 com troca de lâmpada e reator



- Limpeza dos drenos e limpeza de 14 ares Condicionados Sprinter
- Limpeza dos drenos e limpeza de 11 ares Condicionados vertical.
- Manutenção ou troca das instalações elétricas de 25 ares condicionado.
- Manutenção ou troca de 50 tomadas universal
- Manutenção ou troca de 40 interruptores para luminárias
- Instalação de pontos para antena parabólica
- Instalação de ponto para antena parábola comum
- Manutenção de travamento de porta de elevador
- Manutenção e troca de reles, contactora, sinalizadora, fusível bóias de nível do quadro de comando da bomba caixa subterrânea.
- Manutenção da bomba do poço semi artesiano como entrada de ar, instalação elétrica.
- Manutenção do som ambiente da radio câmara com troca quando necessário de um ou mais itens que são 24 transformadores, 24 volume, 24 caixas de som e fiação dos pontos de som.
- Manutenção som plenário
- Manutenção da fiação das caixas de som quando necessário de um total de quatro pontos
- Manutenção da fiação e pinos dos microfones do plenário total de 11 pontos
- Manutenção da Fiação das câmeras da TV câmara quando necessário e instalação de pontos de televisão no prédio da câmara
- Manutenção de 11 ventiladores de pedestal
- Manutenção de 46 tomadas de Telefone quando as mesmas não funcionarem
- Instalação de ramais para telefone
- Manutenção de 36 aparelhos de telefones quando necessário
- Trocas quando necessárias de disjuntores do prédio da câmara



Disjuntores unipolar de 15 amperes total de 25 disjuntores

Disjuntores unipolar de 20 amperes total de 10 disjuntores

Disjuntores unipolar de 25 amperes total de dois disjuntores

Disjuntor unipolar de 30 amperes total de um disjuntor

Disjuntor unipolar de 50 amperes total de um disjuntor

- Troca de protetores de surto do prédio total de seis protetores
- Manutenção da carga do transformador de energia com troca de disjuntores da caixa medição
- Instalação de iluminação e decoração de natal da Câmara Municipal
- Instalação e manutenção de instalações elétricas quando a Câmara Municipal realizar sessões itinerantes.



ANEXO II

FORMULÁRIO DE PREÇO

TOMADA DE PREÇO 001/2010

Proponente: _____

Representante legal: _____

Valor total para a prestação dos serviços: R\$ _____

Assinatura /carimbo _____

Validade da proposta: Sessenta (60) dias, a partir da data da abertura dos envelopes nº 02
"PROPOSTA DE PREÇOS".



ANEXO III

CREDENCIAL

TOMADA DE PREÇO 001/2010

Nome da empresa _____

Através desta, credenciamos a pessoa abaixo qualificada, concedendo-lhe todos os poderes necessários para representar esta empresa neste processo licitatório (TOMADA DE PREÇO 001/2010), perante a CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ-GO.

Nome: _____

RG: _____

CPF: _____

Jataí-GO, ____/____/____

Nome e Assinatura do Diretor ou Sócio Gerente

Carimbo da empresa



ANEXO IV

DECLARAÇÃO

TOMADA DE PREÇO 001/2010

A empresaatravés de seu representante legal, Sr.(a)..... RG....., (cargo na empresa: Diretor, Sócio Gerente, etc.)....., **DECLARA**, para fins de direito, na qualidade de PROPONENTE da Licitação instaurada pela Câmara Municipal de Jataí-GO, na modalidade Convite N° 001/2010 que não possui empregados menores de (dezesesseis) anos e tampouco menores de 18 (dezoito) anos realizando trabalho noturno, insalubre ou perigoso, na forma da proibição contida no artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal.

Por ser a expressão da verdade, firma a presente.

Jataí-GO, ____/____/____

Nome e Assinatura do Diretor ou Sócio Gerente

Carimbo da empresa



ANEXO V

DECLARAÇÃO

TOMADA DE PREÇO 001/2010

A empresaatravés de seu representante legal, Sr.(a)..... RG....., (cargo na empresa: Diretor, Sócio Gerente, etc.)....., **DECLARA**, para fins de direito, na qualidade de PROPONENTE da Licitação instaurada pela Câmara Municipal de Jataí-GO, na modalidade TOMADA DE PREÇO 001/2010 que não foi declarada **INIDÔNEA** para licitar com o PODER PÚBLICO, em qualquer de suas esferas, bem como que comunicará qualquer fato ou evento superveniente à entrega dos documentos de habilitação, que venha a alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, ou regularidade fiscal e idoneidade econômico-financeira desta empresa.

Por ser a expressão da verdade, firma a presente.

Jataí-GO, ____/____/____

Nome e Assinatura do Diretor ou Sócio Gerente

Carimbo da empresa

**ANEXO VI****MINUTA CONTRATO _____/2010****Tomada de Preço Nº 001/2010****Processo nº 015/2010**

Contrato de prestação de serviços de manutenção de instalações elétricas, eletrônicas, redes de computadores, bens móveis e imóveis, celebrado com a empresa

Pelo presente instrumento, a **CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ-GO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 24.858.805/0001-39, com sede em Jataí-GO, estabelecida na Praça da Bandeira, s/n, Centro – Jataí-GO, neste ato representada por seu Presidente, Sr. Vereador Gênio Eurípedes Cabral de Assis, brasileiro, casado, portador da CI-RG nº _____, inscrito no CPF sob nº _____, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa _____, situada na _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, daqui por diante denominada CONTRATADA, neste ato representada por _____, portador da C.I nº _____, inscrito no CPF nº _____, resolvem celebrar o presente contrato de prestação de serviços de manutenção de instalações elétricas, eletrônicas, redes de computadores, bens móveis e imóveis, com alicerce na Lei nº 8.666/93, com suas alterações, e na licitação, modalidade TOMADA DE PREÇO nº 001/2010, devendo ser observadas as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Este contrato será regido pela Lei nº 8.666/93, ficando os contratantes sujeitos às normas desta, e pelas disposições da Lei nº 8.078/90 que sejam compatíveis com o regime de direito público.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços, de forma indireta, sob o regime de empreitada por preço global, de serviços de manutenção de instalações elétricas, eletrônicas, redes de computadores, bens móveis e imóveis, conforme especificações no Anexo I do Edital Tomada de Preço 001/2010.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES GERAIS DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Os serviços objeto deste Contrato serão executados em estrita conformidade com as condições e especificações do Edital Tomada de Preço nº 001/2010, incluindo seus anexos, e com os termos da proposta de preços da Contratada, os quais integram este instrumento independentemente de transcrição.

CLÁUSULA QUARTA – DOS PREÇOS

Pela execução dos serviços objeto deste Contrato, o Contratante pagará mensalmente à Contratada o seguinte valor: R\$ _____ (_____).

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado no prazo de até cinco dias úteis, a contar da apresentação da nota fiscal, devidamente atestada pelo gestor do contrato, referente aos serviços efetivamente executados.



PARÁGRAFO PRIMEIRO - Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes a penalidades eventualmente aplicadas.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Em nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.

PARÁGRAFO TERCEIRO - A Câmara Municipal de Jataí-GO por ocasião dos pagamentos, fará as retenções e recolhimentos fiscais determinados pela legislação tributária.

CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTE

Os preços do presente contrato são fixos, não sujeitos a reajustamento durante a vigência, salvo se houver prorrogação, conforme inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/93, ao qual será aplicado como índice de reajustamento, o IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo) ocorrido no período.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas decorrentes da execução deste contrato correrão à conta dos recursos orçamentários aprovados para a Câmara Municipal de Jataí-GO em 2010, cuja natureza da Despesa nº:

339039-16 – Manutenção e Conservação de Bens Imóveis

339039-20 – Manutenção e Conservação de Bens Móveis

339039 – 95 – Manutenção e Conservação de Equipamentos de Processamento de Dados.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.

São obrigações da Contratada:

- executar o contrato em estrita conformidade com as disposições e especificações da Tomada de Preço nº 001/2010 e dos seus anexos e com os termos da proposta de preços;
- diligenciar para que os serviços sejam prestados de acordo com as especificações estabelecidas;
- prestar serviços adequados, eficientes, seguros e contínuos;
- cumprir as determinações do fiscal do contrato, a fim de que os serviços sejam regularmente prestados;
- responder, integralmente, pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento empreendidos pela Câmara Municipal;
- aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem, nos termos do art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93;
- manter, durante a execução do contrato, todas as condições de idoneidade exigidas nesta licitação;
- outras previstas no Código de Proteção e Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90) que sejam compatíveis com o regime de direito público.

PARÁGRAFO ÚNICO – À Contratada é vedado caucionar ou utilizar o contrato para qualquer operação financeira, sem a prévia e expressa anuência do Contratante, sob pena de rescisão contratual.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

A CONTRATANTE se obriga a:

- efetuar o pagamento na forma prevista neste instrumento;
- comunicar à contratada qualquer irregularidade manifestada na execução do contrato, para que sejam adotadas as medidas corretoras pertinentes;



- c) acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por meio do gestor designado para tanto, ao qual os representantes da contratada deverão se dirigir.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA VIGÊNCIA

Por tratar-se de serviços de prestação continuada o prazo de vigência será de 12 meses, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, limitada a 60 (sessenta) meses.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Além de outras penalidades previstas no edital do certame, a Câmara Municipal de Jataí-GO poderá aplicar as seguintes sanções administrativas:

- a) **advertência**, em virtude do descumprimento de obrigações de pequena monta, podendo a Administração, no caso de haver o cometimento reiterado das faltas ensejadoras desta sanção, aplicar outras mais severas;
- b) **multa** de mora de 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, até o limite de 5% (cinco por cento), em razão de atraso no cumprimento do objeto ou na sanção de irregularidade, calculado sobre o valor atualizado do contrato;
- c) **multa** de 10% (dez por cento), sobre o valor integral do contrato, em razão de recusa em assinar o contrato ou de inexecução total ou parcial das obrigações assumidas;
- d) **suspensão temporária** de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos.
- e) **declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do art. 87, inciso IV, da Lei Nacional nº 8.666/93.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Poderá a Administração considerar inexecução total ou parcial do contrato, para imposição da penalidade pertinente, o atraso superior a 10 (dez) dias no início da execução contratual ou na regularização de vícios.

PARÁGRAFO TERCEIRO - As sanções previstas no *caput* e nas alíneas "d" e "e" do parágrafo primeiro poderão ser impostas cumulativamente com as demais.

PARÁGRAFO QUARTO - A Administração, para imposição das sanções, analisará as circunstâncias do caso e as justificativas apresentadas pela contratada, assegurando-lhe o contraditório e a ampla defesa.

PARÁGRAFO QUINTO - As multas poderão ser cumuladas e serão descontadas dos valores devidos à contratada, se houver, ou cobradas judicialmente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido em virtude dos motivos estabelecidos nos art. 78 da Lei nº 8.666/93, compatíveis com o objeto do mesmo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo do disposto no parágrafo único da cláusula oitava.

PARÁGRAFO ÚNICO- Na hipótese de a rescisão ser procedida por culpa da Contratada, fica o Contratante autorizado a reter os créditos que aquela tem direito, até o limite do valor dos prejuízos comprovados, sem prejuízo das penalidades aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS ALTERAÇÕES

Este contrato poderá ser alterado, mediante Termo Aditivo e com as devidas justificativas, nos casos previstos no art. 65 da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA VINCULAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO E À PROPOSTA DE PREÇOS DA CONTRATADA**

Este contrato vincula-se, em todos os seus termos, aos mandamentos do Edital Tomada de Preço nº 001/2010 e às estipulações da proposta de preços da Contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA PUBLICAÇÃO

O extrato do presente Contrato será publicado no Site da Câmara Municipal de Jataí-GO e jornal local, na forma prevista no art. 61, Parágrafo Único, da lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Jataí-GO para dirimir as questões originadas deste Contrato, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, depois de lido e achado conforme, foi o presente contrato lavrado em três cópias de igual teor e forma, assinado pelas partes e testemunhas abaixo:

Jataí-GO, ____ de ____ de 2010.

Gênio Eurípedes Cabral de Assis
Presidente da Câmara Municipal de Jataí-GO

Contratada

TESTEMUNHAS: _____