

## Proc. Administrativo 11- 459/2026

---

**De:** Talisson A. - DCCI

**Para:** Envolvidos internos acompanhando

**Data:** 09/06/2026 às 14:50:50

**Setores envolvidos:**

SECOM, DDE, DCCI, PRE

### AQUISIÇÃO DE MEDALHAS - TIRADENTES

Devolutiva referente ao despacho 8

(Termo de Referência)

—

**Talisson Novais Alves**

*Diretor de Cerimonial e Comunicação Institucional*

**Anexos:**

Termo\_Referencial\_1\_.pdf

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1 - DO OBJETO

A contratação por dispensa de licitação tem como objeto a aquisição de conjunto de medalha Tiradentes, para atender a necessidade da Câmara Municipal de Jataí-GO, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS/SERVIÇOS	UNID.	QTD.
1	MEDALHA CONJUNTO DE MEDALHA TIRADENTES PMGO. Estampada o busto do Tiradentes ao centro em alto relevo, com os dizeres "Libertas Quae Sera Tamen" em alto relevo estampado no sentido angular. No verso da medalha será estampado o nome: Município de Jataí - Câmara Municipal de Jataí Medalha Tiradentes Lei nº 4023 de 24 de set de 2018 gravado no laser. Argola em latão com banho dourado, para fixar a medalha à fita. Passador em metal com banho dourado vazado permitindo a visão parcial da fita. No verso dois pinos em metal dourado, soldados para a afiação na roupa por greap-fastner. Barreta em metal banho dourado, vazado permitindo a visão parcial da fita igual à utilizada no passador. Com pinos e greap-fastner no verso, para fixação na vestimenta. Acompanha um estojo e berço em plástico para acomodar a medalha, tampa em material plástico cristal transparente.	UNID.	55

### **Imagem Ilustrativa**



**\*\*\* FAVOR ANEXAR IMAGEM ILUSTRATIVA DO PRODUTO \*\*\***

## **2 - JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

A aquisição do conjunto de Medalha Tiradentes PMGO justifica-se pela necessidade de atender às solenidades oficiais e homenagens promovidas pela Câmara Municipal de Jataí, em reconhecimento aos relevantes serviços prestados por autoridades, servidores, policiais militares e cidadãos que contribuam significativamente para a segurança pública, ordem social e desenvolvimento do município.

A Medalha Tiradentes constitui importante símbolo de valorização, reconhecimento e incentivo aos profissionais e personalidades que se destacam por atos de bravura, dedicação, compromisso e relevantes serviços prestados à sociedade jataiense, estando sua concessão prevista na Lei Municipal nº 4.023, de 24 de setembro de 2018.

O conjunto da medalha deverá conter as especificações oficiais, sendo estampado o busto de Tiradentes ao centro em alto relevo, acompanhado dos dizeres “Libertas Quae Sera Tamen” em alto relevo no sentido angular. No verso da medalha deverá constar, gravado a laser, o nome: “Município de Jataí – Câmara Municipal de Jataí – Medalha Tiradentes – Lei nº 4023 de 24 de set de 2018”.

A contratação visa garantir a padronização, qualidade, durabilidade e apresentação adequada das honrarias concedidas durante eventos institucionais e cerimônias oficiais do Poder Legislativo Municipal, preservando o valor histórico, cultural e simbólico da comenda.

## **3 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO**

A solução contempla a produção, fornecimento e entrega das medalhas devidamente personalizadas, contendo o busto de Tiradentes estampado ao centro em alto relevo, com os dizeres “Libertas Quae Sera

Tamen” em alto relevo no sentido angular, bem como gravação a laser no verso com a inscrição: “Município de Jataí – Câmara Municipal de Jataí – Medalha Tiradentes – Lei nº 4023 de 24 de set de 2018”.

Inclui ainda os respectivos acessórios e acabamentos necessários à adequada apresentação da honraria, garantindo padronização visual, qualidade de fabricação, resistência, durabilidade e aspecto solene compatível com a relevância da homenagem prestada pelo Poder Legislativo Municipal.

A contratação da solução busca assegurar eficiência administrativa, economicidade e atendimento das demandas institucionais relacionadas às cerimônias oficiais, sessões solenes e eventos comemorativos realizados pela Câmara Municipal de Jataí, fortalecendo o reconhecimento público às pessoas que tenham prestado relevantes serviços à sociedade e ao município.

#### **4 - Requisitos da contratação/aquisição**

- 4.1.** A contratação deve atender aos critérios e práticas de sustentabilidade com a utilização, sempre que exigida na especificação dos itens, de materiais recicláveis;
- 4.2.** Não é admitida a subcontratação do objeto contratual;
- 4.3.** Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133 de 2021;
- 4.4.** Não haverá exigência de amostra, somente imagens.

#### **5. EXECUÇÃO DO OBJETO**

**5.1.** A execução do objeto será indireta por empreitada por preço global e seguirá a seguinte dinâmica:

**5.1.1.** Os fornecimentos serão realizado mediante ordem de compra, na qual estarão especificadas as quantidades que deverão ser fornecidas;



**5.1.2.** Local da entrega do material: Praça da Bandeira, 96 – Jataí-GO, até o dia 26/06/2026;

## **6. GESTÃO DO CONTRATO**

**6.1.** Independentemente de haver instrumento contratual, as exigências e as necessidades da contratação deverão ser executadas fielmente pelas partes, de acordo com o disposto neste Termo de Referência, as cláusulas avençadas em contrato (se for o caso) e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial do objeto;

**6.2.** Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão da contratação, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila;

**6.3.** As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim;

**6.4.** O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato;

**6.5.** O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração;

**6.6.** O fiscal do contrato acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

## **7. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

**7.1.** O prazo de entrega dos materiais será até o dia 26/06/2026, no

seguinte endereço: Praça da Bandeira nº 96, Centro – Jataí-GO;

**7.2.** Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 02 (dois) dia, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta;

**7.3.** Os materiais poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 1 (um) dia, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

**7.4.** Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 2 (dois) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado;

**7.4.1.** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**7.5.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

## **8 - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**8.1.** O pagamento, será efetuado até 05 (cinco) dias, contados da apresentação dos comprovantes de abastecimento e Nota Fiscal, que deverá ser emitida no primeiro dia útil do mês subsequente do fornecimento do combustível.

**8.2.** A Câmara Municipal de Jataí, reserva-se o direito de não efetuar o pagamento se, no ato da atestação, verificar que o material não corresponde às especificações dos itens conforme este Termo de Referência



e da proposta apresentada;

## **9 - FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

**9.1.** O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, pregão eletrônico, com julgamento por menor preço por item.

## **10 - PERÍODO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA:**

**10.1.** A contratação terá vigência até o dia 31/12/2026, contados da sua assinatura.

## **11 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**11.1.** O Custo estimado total da contratação é de **R\$ 14.688,85** (quatorze mil, seiscentos e oitenta e oito reais e oitenta e cinco centavos), conforme custos unitários apostos no documento valor estimado da contratação, foi elaborado através da obtenção de preços públicos em contratações de outros órgãos e de coleta de preços de mercado, e em sítios eletrônicos especializados, mediante pesquisa de preços com utilização dos seguintes parâmetros: painel de Preços; contratações similares de outros entes públicos, em execução ou concluídos nos 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data da pesquisa de preços; pesquisa publicada em mídia especializada, sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, pesquisa com os fornecedores.

## **12 - SETOR RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO DO FORNECIMENTO:**

**12.1.** A fiscalização e responsabilidade pelo fornecimento do material ficará a cargo do Departamento de Cerimonial, onde o responsável pelo setor também será o fiscal da ata, sendo este setor o responsável pelo atestado da quantidade e qualidade do produto entregue.

## **13 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**13.1.** São obrigações da Contratante:

**13.1.1.** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no



Termo de Referência e seus anexos;

**13.1.2.** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

**13.1.3.** Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

**13.1.4.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

**13.1.5.** Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência e seus anexos;

**13.2.** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **14 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**14.1.** A contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

**14.1.1.** Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo e prazo de garantia;





**14.1.2.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

**14.1.3.** Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

**14.1.4.** comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**14.1.5.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na dispensa de licitação;

**14.1.6.** Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

## **15 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

**15.1.** A despesa desse procedimento será exclusivamente destacada na seguinte dotação orçamentária: **339030/15** - Material de Consumo - Material para Festividades e Homenagens.

Jataí, 02 de junho de 2026

---

**Talisson Novais Alves**

Chefe Departamento de Cerimonial



## ANEXO I

### MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO ( ORÇAMENTO)

Cotação para a Câmara Municipal de Jataí, seguindo as especificações e quantidades indicadas como “objeto” no Termo de Referência, em obediência à legislação federal atinente à contratação direta, de acordo com o art. 75, inciso II da Lei nº 14.1333/21.

O prazo para apresentação desta proposta será conforme o previsto no aviso de dispensa, devendo ser assinado, carimbado e entregue **DIGITALIZADO**, como anexo ao e-mail: [compras@jatai.go.leg.br](mailto:compras@jatai.go.leg.br), ou por via Presencial no Departamento de Compras da Câmara Municipal de Jataí, das 08h as 11h e de 13h as 17h.



## 1. Dados da Empresa Fornecedora da Cotação

Nome Fantasia: \_\_\_\_\_

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Complemento: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade/UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

## Dados do Representante Legal

Responsável Legal: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Identidade: \_\_\_\_\_

## Dados Bancários da Empresa

Nº Banco: \_\_\_\_\_ Nº Agência: \_\_\_\_\_

Conta: \_\_\_\_\_

## Valor da Proposta

Vigência Contratual: \_\_\_\_\_

Valor Total: \_\_\_\_\_

## 2. Objeto

A contratação por dispensa de licitação tem como objeto a aquisição de conjunto de medalha Tiradentes, para atender a necessidade da Câmara Municipal de Jataí-GO, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS/SERVIÇOS	UNID.	QTD.
1	MEDALHA CONJUNTO DE MEDALHA TIRADENTES PMGO. Estampada o busto do Tiradentes ao centro em alto relevo, com os dizeres "Libertas Quae Sera Tamen" em alto relevo estampado no sentido angular. No verso da medalha será estampado o nome: Município de Jataí - Câmara Municipal de Jataí Medalha Tiradentes Lei nº 4023 de 24 de set de 2018 gravado no laser. Argola em latão com banho dourado, para fixar a medalha à fita. Passador em metal com banho dourado vazado permitindo a visão parcial da fita. No verso dois pinos em metal dourado, soldados para a afixação na roupa por greap-fastner. Barreta em metal banho dourado, vazado permitindo a visão parcial da fita igual á utilizada no passador. Com pinos e greap-fastner no verso, para fixação na vestimenta. Acompanha um estojo e berço em plástico para acomodar a medalha, tampa em material plástico cristal transparente.	UNID.	55

### **Imagem Ilustrativa**



**\*\*\* FAVOR ANEXAR IMAGEM ILUSTRATIVA DO PRODUTO \*\*\***

### **3. Validade desta cotação**

Caso a Administração opte pela contratação direta (Dispensa ou Inexigibilidade de Licitação), esta Cotação assumirá efeitos de proposta comercial tendo, então, validade de 60 (sessenta) dias, nas condições, especificações e quantidades supramencionadas, sujeitando-se o proponente aos direitos e sanções previstos na Lei nº 14.133/21 caso contratado pelo menor preço por item.

### **4. Condições de Aceitabilidade do Objeto**

De acordo com o Termo de Referência

### **5. Obrigações da Contratada, prazo e condições de entrega**

De acordo com o Termo de Referência

### **6. Obrigações da Contratante, prazo e condições de pagamento**

De acordo com o Termo de Referência

### **7. Declaração de habilitação fiscal e inexistência de fatos impeditivos**

Declaro, sob as penas da lei, que:

- esta empresa não está sob processo de falência, em recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, concordata ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação;
- esta empresa está em situação de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional (Receita Federal do Brasil) e as Fazendas Estaduais e Municipais a que se submete;
- esta empresa não possui passivo trabalhista e está em situação regular junto ao sistema de Seguridade Social (INSS) e o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;
- esta empresa não possui em seu quadro funcional pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, tampouco menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em cumprimento ao inciso XXXIII



do art. 7º da Constituição Federal;

- inexistem, até a presente data, fatos impeditivos para a habilitação desta empresa em qualquer processo licitatório junto à Câmara Municipal de Jataí.

Jataí-GO, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026

**ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL**  
E CARIMBO DA EMPRESA